



ДОГОВОР

№ КД-1-12, 18.01 2019 г.

Днес, 18.01 2019 г. в гр. София, между:

1. АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ, КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР (АГКК), със седалище: гр. София 1618, ул. „Мусала“ № 1. ЕИК 130362903, представлявана от **ИНЖ. ВИОЛЕТА КОРИТАРОВА – ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР и САМУИЛ ДРАГАНОВ – ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ**, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. „ИГЕО“ ООД, със седалище и адрес на управление гр. София, ж.к. Дружба 2, бл. 202, вх. А, ет. 6, ап. 23, ЕИК 200132445, наричан по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, представляван от **ЙОАНА СТЕФАНОВА - УПРАВИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и в изпълнение на Решение № РД-19-7/16.11.2018 г. на Изпълнителния директор на АГКК за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** по обществена поръчка с предмет „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове с. Струмяни, гр. Аксаково, с. Гърмен и гр. Кресна, и на други населени места в общини Гоце Делчев, Сандански, Струмяни, Симитли, Благоевград, Гърмен, Петрич, Кресна, Ботевград, Монтана, Вършец и Мездра“ по 12 (дванадесет) обособени позиции, се сключи настоящият договор за следното:

1. ИЗПОЛЗВАНИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Работата представлява онова, което по силата на договора Възложителят е възложил на Изпълнителя да извърши срещу уговорено в договора възнаграждение в съответствие с изискванията, определени в Техническата спецификация, представляваща неразделна част от този договор.

Офертата на Изпълнителя представлява съвкупността от документи, които Изпълнителят представя по предвидения в ЗОП ред за участие в откритата от Възложителя процедура за възлагане на обществената поръчка и въз основа на които е определен за изпълнител. Офертата на Изпълнителя представлява неразделна част от този договор.

Материали са всичките данни и материали, използвани от Изпълнителя и включени при изпълнение на възложената работа.

Заличен подпис

Стр. 23/23

Обект е територията, определена като такава в документацията за изпълнение на работата по този договор.

Техническата спецификация – в нея са определени параметрите и изискванията на Възложителя към изпълнението на възложената работа по този договор.

Удостоверение за завършване на цялата работа се издава от началника на съответната служба по геодезия, картография и кадастър (СГКК) за удостоверяване на окончателното завършване на всички етапи на възложената работа.

Удостоверение за изпълнение задълженията по договора се издава от началника на съответната СГКК след изтичане срока за отговорност за дефекти по договора.

Дефект представлява всяка част от възложената работата, която не е завършена (изпълнена) в съответствие с изискванията, определени в договора и Техническата спецификация. Дефект в изработените кадастрална карта и кадастрални регистри е налице в случаите, дефинирани от Възложителя в Указания за отстраняване на възникнали дефекти по влезли в сила кадастрална карта и кадастрални регистри, в срока за отстраняване на дефекти с № 10-81-30/11.11.2009 г., одобрени от ИД на АГКК.

Срокът за отстраняване на дефекти започва да тече от датата на влизане в сила на заповедта за одобряване на кадастралната карта и кадастралните регистри.

Етапът представлява завършена обособена част от изпълнението на възложената работа от Изпълнителя.

Компенсационни събития са тези, които са основание за промяна на сроковете за изпълнение на договора и са определени както следва:

- Възложителят не предоставя необходимите материали към датата на започване работата, както е обявено в договора.
- Възложителят нарежда забавяне на своевременното изработване на обекта.
- Други форсмажорни обстоятелства, независещи от волята на страните по договора, които водят до невъзможност за изпълнение на договора, обявени са от Изпълнителя и са приети от Възложителя.

Изпълнителят няма право да се позовава на посочените извънредни и форсмажорни обстоятелства и да получава компенсация, когато е пропуснал своевременно да уведоми Възложителя за възникването им.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава да извърши, срещу възнаграждение и при условията на този договор, услугите по изпълнение на **Обособена позиция № 5 „Създаване на кадастрална карта и**

кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Балдево, с. Гърмен, с. Ковачевица, с. Лещен, с. Марчево, с. Огняново, с. Осиково, с. Рибново и с. Скребатно, община Гърмен, област Благоевград“, от обществена поръчка с предмет „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове с. Струмяни, гр. Аксаково, с. Гърмен и гр. Кресна, и на други населени места в общини Гоце Делчев, Сандански, Струмяни, Симитли, Благоевград, Гърмен, Петрич, Кресна, Ботевград, Монтана, Вършец и Мездра“.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и чрез лицата, посочени в Списъка на служителите/експертите, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва за изпълнение на обществената поръчка, съставляващи съответно Приложения № 1, № 2, № 3 и № 4 към този договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

III. ВЛИЗАНЕ В СИЛА. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му от страните.

(2) Срокът за създаване на кадастралната карта и кадастралните регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Балдево, с. Гърмен, с. Ковачевица, с. Лещен, с. Марчево, с. Огняново, с. Осиково, с. Рибново и с. Скребатно, община Гърмен, област Благоевград е **7 (седем) месеца** и включва необходимото време за създаване на РГО и изработване на кадастралната карта и кадастралните регистри, считано от датата, посочена във възлагателното писмо, до момента на предаването им за приемане по реда на чл. 45 ЗКИР, както и времето за отразяване на приетите възражения по чл. 48, ал. 1 ЗКИР. Сроковете за изпълнение на отделните етапи са посочени в Техническото предложение (Приложение № 2). Сроковете за провеждане на комисиите за приемане на РГО, КККР, за обявяване, процедиране и разглеждане на възраженията по чл. 45, 46 и 47 ЗКИР не се включват в срока на изпълнителя и са отговорност на АГКК.

(3) Срокът за отстраняване на дефекти е **2 (две) години**, считано от датата на влизане в сила на заповедта за одобряване на КККР.

(4) Срокът на договора е до изтичане на срока за отстраняване на дефекти.

Чл. 3. Изпълнението на договора, съответно срокът за изпълнение на услугите, започва да тече, след писмено уведомление с възлагателно писмо до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при условие, че е осигурено финансиране от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и е налице изработено и прието ГММП за териториите, предмет на договора.

Задължен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Чл. 4. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да иска изменение на сроковете, в Поимения списък, не по-късно от 10 дни, преди датата за предаването им, без това да променя крайния срок за изпълнение на договора.

(2) При възникване на компенсационно събитие страните договарят промяна срока на договора, като отчитат неговия характер.

Чл. 5. Мястото на изпълнение на договора са урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Балдево, с. Гърмен, с. Ковачевица, с. Лешен, с. Марчево, с. Огняново, с. Осиково, с. Рибново и с. Скребатно, община Гърмен, област Благоевград.

IV. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) За изпълнение предмета на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обща цена в размер на **82 560 (осемдесет и две хиляди петстотин и шестдесет)** лева без ДДС, съответно **99 072 (деветдесет и девет хиляди седемдесет и два)** лева с ДДС, при предложена цена за създаване на 1 (един) хектар кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии **240 (двеста и четиридесет)** лв. без ДДС или **288 (двеста осемдесет и осем)** лв. с включен ДДС, съгласно Ценовото му предложение – Приложение № 3.

(2) В цената по ал. 1 са включени всички разходи и възнаграждения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на предмета на настоящия договор, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и на членовете на ръководния състав, който ще отговаря за изпълнението, всички разходи за отстраняване на дефекти в определения срок, както и други разходи, необходими или присъщи за изпълнение на предмета на настоящия Договор, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Цената, посочена в ал. 1 подлежи на прекалкулация, с оглед евентуално констатираната, при приемане на работата, разлика, в размера на възложените по договор и действително изработените площи. Заплащането ще бъде извършено на база на реалната обща площ в хектари, умножено по офериранията единична цена на хектар и посочена в б. "а". Прекалкулацията се извършва на последния приет етап Изработване на ККР на урбанизираните територии и всички застроени територии от Ценовата таблица.

(4) Реалната площ се определя от предоставена справка от СГКК за действително изработената площ.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената по ал. 1 на части за изработване на съответния етап, описан в Ценовата таблица към Ценовата оферта (Приложение № 3), включваща стойностите за изпълнение на етапите. За извършване на

плащането по последния етап **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя и **Удостоверение за завършване на цялата работа.**

Чл. 7. (1) В периода на изпълнение на договора, за всяко землище **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да възложи допълнително на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изработването на проекти по т. 2.3 и т. 2.4 от Раздел III на Техническата спецификация, за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри.

(2) Цената на 1 (един) брой засегнат имот в изработен проект за изменение е **15 (петнадесет) лв. без ДДС** или **18 (осемнадесет) лв. с включен ДДС**, съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** допълнително възложеното, извън стойността по чл. 6, ал. 1, за всеки засегнат имот, в приет проект за изменение на ККР, при не повече от 80 (осемдесет) броя засегнати имоти за всяко землище.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената на действителния брой засегнати имоти в приет проект за изменение на ККР.

Чл. 8. (1) Всяко плащане по този договор, с изключение на авансовото плащане по чл. 9 от договора, се извършва след представяне на следните подписани документи, кумулативно:

1. Протокол за приета работа за съответния етап, съгласно разпоредбите на Раздел VI от договора;

2. Фактура за дължимата сума за съответната дейност, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представена на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

3. Подписан протокол по чл. 14, ал. 1 от настоящия договор.

(2) Авансовото плащане по чл. 9 от договора, се извършва въз основа на фактура, издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и гаранция за авансово предоставените средства.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 20 (двадесет) работни дни от датата на получаване на фактурата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при спазване на условията на ал. 1.

(4) Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: I Заличена информация
BIC: RZ
IBAN: B Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ ;

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по ал. 4, в срок от 7 (седем) дни, считано от момента на

Заличен подпис:

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 9. (1) В хода на изпълнение на договора, по искане на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и при наличие на възможност за предоставяне на аванс, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва авансово плащане за сума в общ размер на до 20% (двадесет на сто) от стойността на предстоящите за изпълнение дейности по договора, за което уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за авансово предоставените средства, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изплаща дължимите суми в срок до 20 (двадесет) работни дни от датата на представяне на фактурата.

(2) Гаранцията за авансово предоставени средства се представя, по избор на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в една от формите, посочени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП, при съответното спазване на изискванията на чл. 11 и чл. 12 от настоящия договор.

(3) Удръжките за авансовото плащане се извършват пропорционално на дейностите, описани в Ценовото предложение със стойности за изпълнение на дейностите, до пълно усвояване на аванса.

(4) Гаранцията за авансово предоставените средства се освобождава в срок до 3 (три) дни от пълното усвояване на аванса или поетапно за съответната приспадната стойност.

V. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. При подписване на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение на договора в размер 5 % (пет на сто) от стойността на договора без ДДС, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може по свой избор да представи парична сума по сметка на АГКК, безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на договора със срок на валидност 30 дни след изтичане срока за отстраняване на дефекти, или застраховка.

Чл. 11. Когато като гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

БАНКА: БНБ

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG47 BNBG 9661 3300 1104 03

Чл. 12. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова

Задължен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Сигн.

гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, включително 30 (тридесет) дни след прекратяването на същия, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица/застрахователен сертификат, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора, включително 30 (тридесет) дни след прекратяването му.

(4) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) При представяне на застрахователна полица/застрахователен сертификат се прилагат реда и условията по сключената застраховка.

Чл. 13. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение, в срок до 20 (двадесет) работни дни, от датата на приключване на изпълнението на договора, включващо окончателно приемане на работата, в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

(2) Гаранцията за изпълнение се освобождава поетапно, както следва:

а) 20% от стойността на гаранцията се освобождават в срок до 20 (двадесет) работни дни от издаването на Удостоверение за завършване на цялата работа;

б) 80% от стойността на гаранцията се освобождават в срок до 20 (двадесет) работни дни от изтичането на срока за отговорност за дефекти, издаване на

Заличен подпис

Съгл. чл. 233ДЛ

Удостоверение от началника на СГКК за изпълнение задълженията по договора и постъпило искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Освобождаването на гаранцията за изпълнение се извършва както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 8, ал. 4 от настоящия договор;

2. когато е във формата на банова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

(4) При необходимост, във връзка с поэтапното освобождаване на гаранцията за изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка.

(5) В случай, че в процеса на изпълнение на договора се окаже, че срокът на валидност на банковата гаранция/на застрахователната полица/застрахователния сертификат за изпълнение не покрива целия период по Раздел II, в рамките на до 10 (десет) работни дни преди изтичане на валидността ѝ, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да удължи срока на валидност на вече издадената гаранция за изпълнение. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи срока, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои сумата по гаранцията за изпълнение.

(6) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответната част и да се удовлетвори от гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

Заличен подпис

Съгл. чл. 233Д/1

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на договора в срок до 20 (двадесет) дни след датата посочена във възлагателното писмо и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато услугите не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, и разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

(9) Във всеки случай на задържане на гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

(10) Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 10 от договора.

(11) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по гаранцията за изпълнение и гаранцията за авансово предоставени средства са престояли при него законосъобразно.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 14. (1) Предаването и приемането на материалите, изготвени в изпълнение на този договор, се отразява в протокол за предаване на материали и се подписва от упълномощени представители на двете страни.

(2) Изпълнението на възложената работа се приема от комисия с Приемателен протокол, като техническите дейности за създадените РГО и КККР се приемат по реда на Наредба № 19 от 28.12.2001 г. за контрол и приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри.

(3) Материалите, изготвени при изпълнението на възложената работата за всеки етап, се предават в сроковете, определени в Поименения списък, представляващ приложение към Техническото предложение (Приложение № 2).

Заличен подпис

Съгл. чл. 233Д/1

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** проверява качеството на предадените материали и преценява дали отговарят на Техническата спецификация и действащото законодателство като:

а) когато приеме изпълнението на възложената работа - **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изплаща пълния размер на договорената цена, за съответния етап;

б) когато приеме изпълнението на възложената работата със забележки - **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за констатираните недостатъци и определя срок за отстраняването им, който не може да надхвърля 10 (десет) календарни дни. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, в този срок, да отстрани всички установени несъответствия в предадените материали. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отстрани недостатъците, в определения, за целта, срок, той изпада в забава и носи отговорност по реда на Раздел IX от този договор за дните, надхвърлящи определения за корекция срок;

в) когато не приеме изпълнението на възложената работа, поради констатирани съществени недостатъци - **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** връща предадените материали за преработка и определя срок, който не може да надхвърля 10 (десет) календарни дни. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен, в този срок, да преработи изцяло предадените материали в съответствие с указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не преработи изцяло предадените материали и не отстрани констатираните съществени недостатъци в определения срок, той изпада в забава и носи отговорност по реда на Раздел IX от този договор, за дните, надхвърлящи определения за корекция срок.

(5) При окончателно изпълнение на етапите по договора началникът на съответната СГКК издава Удостоверение за завършване на цялата работа.

(6) След изтичане срока за отговорност за дефекти по договора началникът на съответната СГКК издава Удостоверение за изпълнение задълженията по договора.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 15. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената работа професионално и качествено, в сроковете, определени в офертата.

2. да извършва проверка по всяко време относно качеството в хода на изпълнение на съответните етапи от предмета на договора, без да създава затруднения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3. да поиска замяна на експерт, когато същият не изпълнява добросъвестно задълженията си, така, както те са определени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този

Заличен подпис.

случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като посочи допуснатите нарушения от този експерт. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не замени своевременно този експерт и не определи нов експерт да изпълнява неговите функции, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да назначи временен експерт или да предприеме други мерки, за да компенсира отсъствието на основния експерт;

4. да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички материали, изготвени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в изпълнение на настоящия договор;

5. да проверява спазването, от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, на изискванията за съхранение на документи, свързани с обществената поръчка и с изпълнението на договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да осигурява необходимите условия за изпълнение на настоящия договор и да оказва своевременно съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато конкретните обстоятелства го изискват, като получаване на изходната информация, необходима за изпълнение на договора и други;

2. да информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за всеки възникнал проблем, свързан с изпълнението на договора;

3. да приема изпълнената работа, за всяка извършена дейност, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този договор, при спазване процедурата и сроковете, определени с Наредба № 19 от 28.12.2001 г. за контрол и приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри;

4. при добросъвестно и професионално изпълнение на възложената работа, по този договор, да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговорената цена, при условията и в сроковете, определени в настоящия договор.

Чл. 16. (1) Възложителят не носи отговорност за допуснати нарушения на действащите нормативни актове, от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, при изпълнението на договора.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ координира дейностите по изпълнение на настоящия договор. Указанията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Изброяването на конкретни права и задължения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в този раздел от договора, е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

1. да получи необходимото съдействие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за качествено и в срок изпълнение, на всички етапи и дейности, включени в предмета на договора;
2. да получи изходната информация, необходима за изпълнение на договора;
3. да бъде информиран своевременно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички проблеми, които са свързани и/или могат да повлияят върху изпълнението на предмета на договора;
4. при настъпване на компенсационно събитие да иска промяна на сроковете по договора;
5. да получи уговореното възнаграждение в срока и при условията на този договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни възложената работа професионално и качествено в съответствие с условията, които е посочил в своята оферта, въз основа на която е определен за изпълнител на този договор;
2. да изпълни възложената работа в съответствие с действащите нормативни актове и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за съответния етап и в срока, определен в Поименния списък, приложение към Техническото предложение (Приложение № 2);
3. да изпълни възложената работа с грижата на добър стопанин, като спазва принципите за ефективност, прозрачност и качество, и в съответствие с най-добрите практики, в конкретната област;
4. да осигури всички финансови, човешки и материални ресурси, необходими за пълното и точно изпълнение на предмета на договора;
5. да осигури участието на посочените, в офертата, технически експерти (правоспособни лица по смисъла на чл. 17 от ЗКИР), за целия срок на договора;
6. да поиска предварителното съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяна на експерт само при наличие на обективни причини като болест, смърт или напускане на експерта. В този случай, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи друг експерт, притежаващ квалификация и професионален опит, равностойни на тези на основния експерт. Преди да започне работа по настоящия договор новият експерт следва да бъде одобрен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Всички допълнителни разходи, свързани със смяната на експерти, включително разходите за назначаване на временен експерт до одобряването на новия експерт, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
7. да предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** текуща информация за хода на изпълнение на договора, както и да осигурява възможност за осъществяване на контрол относно изпълнението и качеството на съответния етап;

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

8. да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** веднага след приемането на възложената работа всички графически, писмени и на електронни носители материали и данни, свързани с нея;

9. да опазва и съхранява изходната документация, предоставена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, до окончателното предаване на изготвените материали в изпълнение на този договор;

10. да ползва материалите, предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, само за целите на този договор, както и да вземе необходимите административни, технически и договорни мерки, за да не се използват тези материали от трети лица, които не са служители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

11. да върне всички материали, предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително да унищожи всички техни копия, записани на носител, който не може да се предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

12. след изтичането на срока на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** унищожава всички съхранявани от него копия на изходните материали и данни, предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и създадени в изпълнение на този договор и подписва декларация, че не притежава никакви копия от тази информация;

13. да предприеме всички необходими административни, технически и договорни мерки за защита на изходните материали и данни, предоставени му от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и на създадените в изпълнение на този договор, от неправомерното им използване;

14. да опазва служебната тайна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която му е станала известна във връзка с осъществяване на възложената му дейност;

15. да осигурява защита на личните данни, станали му известни във връзка с осъществяване предмета на настоящия договор;

16. да се застрахова за срока на изпълнение на този договор за вредите, които могат да настъпят вследствие на виновно неизпълнение на неговите задължения, както и на задълженията на негови служители, съгласно чл. 20, ал. 3 ЗКИР;

18. при изпълнение на възложеното да спазва разпоредбите на действащото национално законодателство;

19. да възстанови неправомерно получени суми, следствие от допуснати нередности по изпълнението на настоящия договор;

20. да издава фактури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като се съобрази с изискванията за форма и съдържание. Фактурите ще се издават в български лева.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност за качеството на изпълнението.

Залепен подпис:

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Съгласен е и...

(3) Изброяването на конкретни права и задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IX. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 18. (1) За забавено изпълнение на възложената работа по този договор се считат случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

- Не предаде в срок възложените за изпълнение работи;
- Не предаде в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок изработените материали и данни, когато те са му върнати за отстраняване на забележки и/или констатирани недостатъци.

(2) В случай на забава на изпълнението на възложената работа по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойки в следните размери:

- 0.5 % от стойността на дължимото плащане за всеки просрочен ден за първите 10 (десет) дни закъснение;
- 1 % от стойността на дължимото плащане за всеки просрочен ден след десетия, но не повече от 30% (тридесет на сто) от стойността му;

(3) За неспазване на предвидения срок в чл. 48, ал. 2 от ЗКИР се дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на дължимото плащане за всеки просрочен ден, но не повече от 40% (четиридесет на сто) от стойността на дължимото плащане.

(4) За неизпълнение на задълженията по чл. 17, ал. 2, т. 8 - т. 13 от договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на този договор за всяко установено нарушение.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща дължимите неустойки, като внася сума по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в срок до 30 (тридесет) дни от получаване на уведомление с начисления размер на неустойките.

(6) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна дейност или при отклонение от изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, посочени в Техническата спецификация, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната дейност, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

(7) В случай на забавено изпълнение на възложената работа с повече от 60 (шестдесет) дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати този договор незабавно с писмено

уведомление, без да дава срок на предизвестие. При прекратяването на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** задържа/усвоява гаранцията за изпълнение.

(8) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи всяка дължима по този договор неустойка чрез задържане на сума от гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това.

(9) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване дължимата неустойка от гаранцията за изпълнение или от следващото дължимо плащане по договора като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършването на прихващане.

Чл. 19. (1) При прекратяване на договора по вина на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, последният дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и заплащане на стойността на извършените до датата на прекратяването дейности въз основа на двустранно съставен и подписан констативен протокол за извършените неизплатени дейности.

(2) Плащането на неустойки по този договор, не лишава изправната страна от правото да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с пълното изпълнение на всички задължения на страните по договора;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
3. при прекратяване на юридическо лице – страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
4. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните.

(3) Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за

Залепен подпис

Стр.

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

(4) За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно, в уговореното време.

(6) В случай, че договорът е сключен под условие, с клауза за отложено изпълнение, всяка от страните може да прекрати договора след изтичане на тримесечен срок от сключването му, чрез писмено уведомление до другата страна, без да дължи предизвестие или обезщетение.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

(8) Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримство:

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички разработки/доклади/материали/данни, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнение предмета на договора.

(9) При предсрочно прекратяване на Договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред услуги, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неусвоената част от авансово предоставените средства. Когато прекратяването на Договора е по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи и законната лихва върху частта от авансово предоставените средства, подлежащи на връщане, за периода от датата на прекратяване на Договора до тяхното връщане.

ХII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 21. (1) Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Конфиденциалната информация включва, без да се ограничава до: обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните, както и ноу-хау или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на договора. Не се смята за конфиденциална информацията, касаеща наименованието на изпълнения проект, стойността и предмета на този договор, с оглед бъдещо позоваване на придобит професионален опит от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 1 на този член, конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване.

В случаите по точки 2 или 3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата страна по договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до съответната страна, всички нейни подразделения, контролирани от нея фирми и организации, всички нейни служители и наети от нея физически или юридически лица, като съответната страна отговаря за изпълнението на тези задължения, от страна на такива лица.

Заличен подпис

Съгл. чл. 23ЗДЛ

Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора, на каквото и да е основание.

Чл. 22. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи, за своя сметка, разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в евентуален спор за нарушено авторско право, във връзка с изпълнението по Договора.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

(5) Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Чл. 23. (1) Всички допълнително възникнали въпроси след подписването на договора и свързани с неговото изпълнение, ще се решават в дух на добра воля с двустранни писмени споразумения.

Заличен подпис

Стр. 7

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

(2) Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Чл. 24. (1) Никоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

(2) Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

(3) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на Договора. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

Чл. 25. (1) Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща. За реализирането целите на настоящия договор, страните определят следните лица и адреси:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. София 1618, кв. „Павлово“, ул. „Мусала“ № 1, факс: Заявена информация
Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ, тел. Заявена информация
Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ, GSM Заявена информация
Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ, ел. поща: Mateeva.V@cadastre.bg, служител инж. Виржиния Матеева – Главен експерт в отдел СПКККР, Дирекция ГKK;

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: гр. София, ж.к. „Дружба“ 2, бл. 202, ет. 6, ап. 23, e-mail: info@igeo-bg.com, тел. Заявена информация
Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ, факс: Заявена информация
Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ, служител инж. Йоана Стефанова – Управител.

(2) Кореспонденция по договора се осъществява приоритетно по ел. път и по факс.

(3) Независимо от условията по ал. 2 кореспонденция се осъществява и на посочените в ал. 1 адреси. В този случай за дата на съобщението/уведомлението се смята:

1. датата на предаването - при лично предаване на съобщението/уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
3. датата на известието за доставяне - при изпращане по куриер;
4. датата на приемането - при изпращане по факс.

Залепен подпис: 2

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

(4) При промяна на данните, посочени в предходните алинеи, всяка от страните е длъжна да уведоми другата, в тридневен срок от настъпване на промяната. При неуведомяване, изпратените съобщения се считат за редовно получени.

Чл. 26. При изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Чл. 27. Страните по настоящия договор ще решават всички спорове, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 28. Преди подписване на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

1. Гаранция за изпълнение на договора;
2. Документите, издадени от компетентните органи, удостоверяващи липса на обстоятелства по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП;
3. Копие от застраховка по чл. 20, ал. 3 от ЗКИР;
4. Списък на служителите/експертите, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва за изпълнение на обществената поръчка.

Чл. 29. Настоящият договор може да бъде изменян или допълван от страните при условията на чл. 116 от ЗОП.

Чл. 30. За всички неуредени въпроси в настоящия договор ще се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 31. Неразделна част от този договор са Техническата спецификация и документацията за обществената поръчка, както и офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ведно с всички приложения към нея, въз основа на която е определен за изпълнител на настоящата обществена поръчка, а именно: Техническо предложение и Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 32. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните

Залепен подпис:

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на приложенията имат предимство пред разпоредбите на договора

(3) Текстовете на договора и приложенията към него следва да се разглеждат като взаимосвързани, поради което при неяснота или противоречие между тях, посочените документите ще се прилагат в следната последователност в зависимост от своя приоритет, както следва:

- Договор;
- Оферта (с всички приложения към нея);
- Техническа спецификация и документация за участие;
- Всички други документи, представляващи част от договора.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.


Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

1. Приложение № 1 - Техническа спецификация;
2. Приложение № 2 - Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. Приложение № 3 - Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. Приложение № 4 - Списък на служителите/експертите, които

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще използва за изпълнение на обществената поръчка.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

**АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТ**


Заличен подпис
Съгл. чл. 2 33ДЛ

**ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
ИНЖ. ВИОЛЕТА КОРИТАРОВА**

Заличен подпис

Главен счетоводител : ... Съгл. чл. 2 33ДЛ ...

/Самуил Драганов/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

„ИГЕО“ ООД

Заличен подпис
Съгл. чл. 2 33ДЛ

**УПРАВИТЕЛ
ЙОАНА СТЕФАНОВА**

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове с. Струмияни, гр. Аксаково, с. Гърмен и гр. Кресна, и на други населени места в общини Гоце Делчев, Сандански, Струмияни, Симишли, Благоевград, Гърмен, Петрич, Кресна, Ботевград, Монтана, Вършец и Мездра“ по 12 (дванадесет) обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1	"Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Брезница и с. Корница, община Гоце Делчев, с. Горна Сушица, с. Лиляново, с. Пирин, с. Плоски и с. Сугарево, община Сандански, с. Илindenци (вкл. общински център с. Струмияни), общ. Струмияни, с. Брежани, с. Градево и с. Сенокос, община Симишли, област Благоевград"
Обособена позиция № 2	"Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Бело поле, с. Бистрица, с. Горно Хърсово, с. Дъбрава, с. Зелендол, с. Изгрев, с. Марулево, с. Мошанец, с. Покровник, с. Рилци и с. Церово, община Благоевград, област Благоевград"
Обособена позиция № 3	"Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Българчево, с. Бучино, с. Габрово, с. Дебочица, с. Делвино, с. Дренково, с. Клеура, с. Лешко, с. Лисия, с. Логодаж, с. Обел, с. Палеш, с. Селище, община Благоевград, област Благоевград"
Обособена позиция № 4	"Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на гр. Аксаково, община Аксаково, област Варна"
Обособена позиция № 5	"Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Балдево, с. Гърмен, с. Ковачевница, с. Лещен, с. Марчево, с. Огняново, с. Осиково, с. Рибново и с. Скребатно, община Гърмен, област Благоевград"
Обособена позиция № 6	"Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Беласица, с. Габрене, с. Камена, с. Ключ, с. Коларово, с. Първомай, с. Самуилово, с. Скрът, с. Струмешница и с. Яворница, община Петрич, област Благоевград"
Обособена позиция № 7	"Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Генерал Тодоров, с. Кромидово, с. Кулата, с. Кърналово, с. Марикостиново, с. Митино, с. Ново Кономлади и с. Рупите, община Петрич, област Благоевград"
Обособена позиция № 8	"Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на гр. Кресна, с. Горна Брезница, с. Долна Градешница, с. Ошава, с. Сливница и с. Стара Кресна, община Кресна,

	област Благоевград"
Обособена позиция № 9	"Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Врачеш и с. Трудовец, община Ботевград, област София"
Обособена позиция № 10	"Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Доктор Йосифово, с. Студено буче, с. Славотин и с. Смолянвци, община Монтана, с. Горна Бела речка, с. Горно Озирово, с. Долна Бела речка, с. Долно Озирово, с. Спанчевци, с. Драганица, с. Стояново и с. Черкаски, община Вършец, област Монтана"
Обособена позиция № 11	"Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Боденец, с. Върбешница, с. Горна Бешовица, с. Горна Кремена, с. Кален, с. Крапец и с. Цаконица, община Мездра, област Враца"
Обособена позиция № 12	"Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Долна Кремена, с. Лик, с. Ослен Криводол, с. Старо село и с. Царевец, община Мездра, област Враца"

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ И ЦЕЛ

Цел на настоящото възлагане е създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри за урбанизирана територия, които отговарят на изискванията на Закона за кадастъра и имотния регистър, обн. ДВ бр. 34 от 2000 г., посл. изм. ДВ бр. 57 от 2016 г. (ЗКИР), подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане и други нормативни актове, свързани с дейностите по създаване на кадастралната карта и кадастралните регистри (КККР).

Кадастралната карта и кадастралните регистри се създават чрез обединяване на данни, които се съдържат в карти, планове, кадастрални планове, приложени подробни градоустройствени планове, приложени подробни устройствени планове, регистри и друга документация, одобрени по реда на отменения Закон за единния кадастър на Народна република България, отменения Закон за териториално и селищно устройство, ЗУТ и от геодезически измервания, които имат характер на основни кадастрални данни и отговарят по съдържание и точност на изискванията, определени с Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри (Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г.).

II. ИЗХОДНИ МАТЕРИАЛИ И ДАННИ

1. Агенцията по геодезия, картография и кадастър чрез Геокартфонд предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следните материали и данни за териториалния обхват на кадастралната карта:

- 1.1. Схема и координатен регистър на точките от Геодезическата мрежа с местно предназначение (ГММП) в цифров вид - формат PDF;
- 1.2. Топографско-описание на точките (при наличие) в цифров вид - формат PDF;
- 1.3. Архивни кадастрални и регулационни планове на населените места в цифров вид - формат TIFF (при наличие и при поискване от Изпълнителя).

2. Службата по геодезия, картография и кадастър (СГКК) по местонахождение на обекта/тите предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или осигурява достъп до следните материали и данни, ако разполага с такива:

3.1. Материали и данни за обекта/тите, получени в резултат от договорите № NCB C6 за Оцифряване и анализ на кадастралните планове и регистри на урбанизираните територии:

- а. Схема на РГО в графичен и цифров вид, регистър с координатите в цифров вид, реперни карieti в цифров вид, "dri" и "kog" файлове от преките измервания;
- б. Кадастралната информация, получена в резултат от оцифряването на кадастралните планове и регистри към тях за урбанизираните територии;
- в. Анализи и доклади от оцифряването;

3.2. За обособена позиция 4: Материалите и данните за РГО получени в резултат от изпълнените и приети дейности по договор № КД-1-65/10.09.2014 г. за създаване на КККР на землището на гр. Аксаково, община Аксаково, област Варна.

3.3. Одобрени КККР по чл. 35 и чл. 35а ЗКИР, и по § 33 от ПЗР на ЗКИР (обн. ДВ, бр. 57 от 2016 г.) в цифров вид;

3.4. Материали и данни по чл. 30 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. „предоставени от ведомства на АГКК по реда и в сроковете по § 6, ал. 2 и 4 от ПЗР на ЗКИР.

3.5. Наличните материали по чл. 54а, ал. 2 ЗКИР на съхранение в службата по геодезия, картография и кадастър.

Службата по геодезия, картография и кадастър по местонахождение на обекта/тите съдейства за осигуряване на достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до следните изходни данни и материали, съхранявани от общинската администрация:

1. Действащи кадастрални планове - в графичен и цифров вид (ако има такива), преписки с неотразени промени и материали по чл. 54а, ал. 2 ЗКИР;
2. Действащи регулационни планове - в графичен и цифров вид (ако има такива);
3. Документация за урегулирани поземлени имоти с приложена регулация;
4. Копия от актовете за общинска собственост на поземлени имоти и сгради;
5. Координати на чупките на граничната линия на действащата регулация;
6. Други материали и данни.

Забележка:

1. Материалите и данните от общинската администрация се предоставят за ползване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ чрез тристранен протокол. В протокола се описват условията и изискванията за материалите, които ще се ползват едновременно от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, СГКК и общинската администрация в процеса на изработване на КККР;

2. Предоставените материали и данни се ползват при спазване изискванията на Закона за защита на личните данни.

Всички копия се правят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

Всички останали данни, необходими за изпълнение на изискванията на Техническата спецификация, се набират от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва допълнителни проучвания за негова сметка, за обектите, за които ще представи оферта.

III. ОБХВАТ НА ДЕЙНОСТИТЕ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА СЪЗДАВАНЕ НА КАДАСТРАЛНА КАРТА И КАДАСТРАЛНИ РЕГИСТРИ

Процесът по създаване на кадастралната карта и кадастралните регистри и изработените КККР, трябва да отговарят на изискванията на действащата нормативна уредба.

Общият обхват на дейностите и изискванията за създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри са следните:

1. Работна геодезическа основа (РГО)

За обособени позиции 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11 и 12

Работната геодезическа основа се създава като планова и височинна мрежа, включена в точки от създадената за обектите ГММП, а при необходимост - в точки от ДГМ и/или станциите на инфраструктурните ГНС мрежи.

За урбанизираните територии за землищата, за които има създадена и приета РГО по договор № NCB C6 Оцифряване и анализ на кадастралните планове и регистри на урбанизираните територии се извършва проучване и при установяване на унищожени точки, се създава изцяло нова РГО или се допълва съществуващата. РГО се създава включително и за другите застроени територии, териториите по §4 от ПЗР на ЗСППЗЗ, промишлени площадки и стопански дворове.

В случаите, когато няма създадена РГО се създава изцяло нова РГО, отговаряща на изискванията на чл. 23 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г.

За териториите с одобрена кадастрална карта в съответното землище се запазва номерацията на точките от РГО. При обработката на данните се въвеждат и измерванията на съществуващата мрежа. Изравняването се извършва за цялото населено място в БГС 2005.

Не се допуска трансформация на точките от съществуващата РГО от координатна система 1970 г. в БГС 2005 или обратно - от получените координати в Кадастрална координатна система 2005 (ККС2005) в КС1970.

Определянето на координатите на точките от РГО (измерване и изравнение) се извършва при спазване на изискванията на глава втора, раздел III от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. и/или на Инструкция № РД-02-20-25 от 20 септември 2011 г. за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи.

При некомпактно разположени територии, дейностите по създаване, измерване и изравняване на РГО се съгласуват от СГКК.

Новопоставените работни точки се стабилизират приоритетно на най-защитените от унищожаване места.

За обособена позиция 4

Използва се изработената и приета РГО по договор № КД-1-65/10.09.2014 г. за създаване на КККР на землището на гр. Аксаково, община Аксаково, област Варна.

2. Изработване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии и всички застроени територии

2.1. Организира се кампания за разясняване на целите, задачите и значението на кадастъра, на правата и задълженията на собствениците и носителите на други вещни права на имотите. Изготвят се графици за анкетиране и за извършване на геодезическите измервания на имотите.

Изработва се и се съгласува със службата по геодезия, картография и кадастър проект за кадастралните райони на територията на кадастралната карта.

Кадастралната карта и кадастралните регистри се създават въз основа на получената от СГКК кадастрална информация за териториите, за които оцифреният кадастрален план отговаря по актуалност и точност на Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., като с геодезически измервания се заснемат всички пресечни точки на границите на поземлените имоти (с изключение на точките с приложена регулация), променените и новите кадастрални обекти. Отражават се само границите на урегулираните поземлени имоти, за които регулацията е приложена.

За територии, за които няма изработени кадастрални планове или съдържанието на съществуващите оцифрени кадастрални планове не отговаря на изискванията за актуалност и/или точност по чл. 82 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. както и за тези, за които

няма извършена оценка на действащите кадастрални планове по чл. 82 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. кадастралната карта се създава с геодезически измервания.

Границите на поземлените имоти се установяват след извършване на анализ на данните от геодезическите измервания, получените карти, планове и документи по чл. 30 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. и документите по чл. 41, ал. 2 и 3 ЗКИР. За имотите с приложена регулация се нанасят границите от регулационния план.

За всяка подробна точка се попълва съответния код за метод на определянето ѝ, съгласно Приложение № 2 от формата по чл. 12, т. 5 ЗКИР. Към урбанизираните територии се включват и всички други застроени територии, попадащи в съответното землище.

Изработват се схеми на самостоятелни обекти в сгради по етажи и в съоръжения на техническата инфраструктура, в които има самостоятелни обекти.

Кадастралният регистър на недвижимите имоти се създава въз основа на данните, получени по реда чл. 41, ал. 2 ЗКИР

За териториите по § 4, ал. 1 от ПЗР на ЗСПЗЗ се спазват изискванията на чл. 41 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г.

2.2. Изработване на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти

Когато при създаване на кадастрална карта за урбанизираната територия се констатира несъответствие между границите на поземлените имоти в урбанизираната и неурбанизираната територия е налице явна фактическа грешка. За отстраняване на явната фактическа грешка се изработва карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти.

Когато при създаване на кадастрална карта за урбанизираната територия се констатира несъответствие между границите на поземлените имоти в урбанизираната територия и урбанизирана територия, за която вече има одобрена кадастрална карта, е налице непълнота или грешка. За отстраняване на непълнотата или грешката се изработва карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти.

Картата на контактната зона представлява съвместно изображение на данните за границите на имотите, получени при обединяване на данните за границите на имотите от източниците по чл. 41, ал. 1 от ЗКИР и от геодезически измервания и изчисления на материализирани граници в територията на контактната зона.

Към картата на контактната зона и списъка на засегнатите имоти се изработва предложение за отстраняване на несъответствията в границите на имотите в контактната зона, към което се изготвя и списък на новообразуваните имоти и на имотите или части от тях, които представляват явна фактическа грешка или непълнота или грешка.

Списъкът на засегнатите имоти съдържа: идентификатора на имота и номера от предходен план на засегнатите поземлени имоти, имената и адресите на собствениците, площта на имотите и източника на данния по чл. 41, ал. 1 ЗКИР – за границите им, площ и идентификатор на засегнатата част.

2.3. Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на явната фактическа грешка в контактната зона.

Правоспособното лице изработва проект за отстраняване на явната фактическа грешка за всички засегнати имоти с одобрени КККР за неурбанизираната територия, въз основа на решенията на комисията по чл. 47 ЗКИР.

2.4. Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на непълнота или грешка.

Териториите, с установена непълнота или грешка в данните, с протокола на комисията се изключват от територията, за която се създават кадастрална карта и кадастрални регистри. Правоспособното лице изработва проект за отстраняване на непълнотата или грешката.

2.5. Коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона.

Преди приемането на кадастралната карта и кадастралните регистри по чл. 45 ЗКИР правоспособното лице коригира границите на имотите от контактната зона в урбанизираната територия съобразно решенията, отразени в протокола на комисията по чл. 47 ЗКИР.

3. Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената КККР по чл. 46 от ЗКИР

Организира се медийна кампания (публикации в пресата, телевизионни канали и/или радионизлъчвания) за информиране на собствениците и носителите на други вещни права на имотите за приети кадастрална карта и кадастрални регистри.

От приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри по реда на чл. 45 ЗКИР до приемане на отразените възражения по реда на чл. 48, ал. 3 ЗКИР с проект за изменение в кадастралната карта и кадастралните регистри се нанасят данните, постъпили по реда на § 4, ал. 2 ПЗР на ЗКИР, и измененията в недвижимите имоти, възникнали в резултат на решенията на комисията по чл. 47, ал. 1 ЗКИР.

Всички настъпили изменения в периода от приемане на отразените възражения по реда на чл. 48, ал. 3 ЗКИР до изтичане на срока по чл. 49, ал. 1 ЗКИР се нанасят от службата по геодезия, картография и кадастър въз основа на проект за изменение, изработен от изпълнителя.

Кадастралната карта се изработва в приетата и дефинирана в чл. 4, ал. 2 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. Кадастрална координатна система 2005, с прилагане на конвенционална или ГНСС технология.

4. Отстраняване на дефекти по влязлата в сила КККР

Отстраняват се всички дефекти, за които Изпълнителят е получил уведомление от службата по геодезия, картография и кадастър до последния ден от гаранционния срок. За отстраняване на дефекта в КККР се извършват геодезически измервания, при необходимост и допълнителни действия, проверки, събират се материали и данни, както от заявителя, така и от съответните ведомства, като се използват предоставените от СГКК материали и данни. Спазват се изискванията на Указание № 10-81-30/ 11.11.2009 г. на изпълнителния директор на АГКК.

IV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДСТАВЯНИТЕ МАТЕРИАЛИ

Материалите се предават в цифров вид в два екземпляра на CD (еднократен запис), в приетия от АГКК формат и на недеформируема прозрачна основа в един екземпляр при спазване на:

- нормативните изисквания, свързани с дейностите по създаване и приемане на кадастрална карта и кадастрални регистри;
- други нормативни актове, писма и указания, условни знаци, включително и измененията по действащата нормативна уредба, ако измененията са влезли в сила по време на изпълнение на договора.

V. РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

В резултат от извършените дейности по създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи следните материали и данни:

1. Материали и данни за РГО, съгласно приложение № 5 към чл. 9, ал. 2 на Наредба № 19/2001 г. и/или „Инструкция за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи”.

2. Материали и данни за изработената кадастрална карта и кадастрален регистър на недвижимите имоти в БГС2005 (кадастрална координатна система), включително и схеми на самостоятелните обекти в сгради по етажи - в цифров и графичен вид, съгласно приложение № 6 към чл. 13, ал. 2 от Наредба № 19/2001 г.

3. Материали и данни за контактни зони в съответствие с изискванията за вида и формата съгласно приложение № 8 от Наредба № 19/2001 г.

4. Материали и данни, получени във връзка с чл. 38, ал. 1, т. 3 ЗКИР и чл. 30 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г.

5. Проекти за изменения в приетите КККР с промените постъпили по реда на § 4, ал. 2 ПЗР на ЗКИР, и проекти за изменения на КККР на поземлените имоти в контактната зона, възникнали в резултат на решенията на комисията по чл. 47, ал. 1 ЗКИР.

6. Отстранени дефекти по влязлата в сила КККР.

VI. ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА

Техническите дейности по изпълнение на настоящия договор се контролират, приемат и одобряват по реда на Закона за кадастъра и имотния регистър, Наредба № 19/2001 г. и изискванията на „Инструкция за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи“, „Инструкция № РД-02-20-12 от 03 август 2012 г. за преобразуване на съществуващите геодезически и картографски материали и данни в „Българска геодезическа система 2005“ и „Указания за изискванията при приемане на Работна геодезическа основа, създадена чрез използване на кинематични ГНСС измервания“.

VII. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Срокът за създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри в цифров вид е:

- Обособена позиция 1: 9 месеца;
- Обособена позиция 2: 8 месеца;
- Обособена позиция 3: 8 месеца;
- Обособена позиция 4: 7 месеца;
- Обособена позиция 5: 7 месеца;
- Обособена позиция 6: 8 месеца;
- Обособена позиция 7: 8 месеца;
- Обособена позиция 8: 8 месеца;
- Обособена позиция 9: 9 месеца;
- Обособена позиция 10: 11 месеца;
- Обособена позиция 11: 8 месеца;
- Обособена позиция 12: 8 месеца

и включва необходимото време за създаване на кадастралната карта и кадастралните регистри (вкл. РГО и изработване на проекти за изменение на КККР) считано от датата, посочена във възлагателното писмо до момента на предаването им за приемане по чл. 45 ЗКИР, както и времето за отразяване на приетите възражения по чл. 48, ал. 1 ЗКИР и влезлите в сила изменения в кадастралния план и приложената регулация, предадени по реда на § 4, ал. 2 от ПЗР на ЗКИР. Сроковете за провеждане на комисията за приемане на КККР, за обявяване, процедиране и разглеждане на възраженията по чл. 45, 46 и 47 ЗКИР не влизат в срока на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и са отговорност на АГКК.

Срокът за отстраняване на дефекти е 2 (две) години, считано от датата на влизане в сила на заповедта за одобряване на КККР.

VIII. ДОКЛАДИ

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ всеки месец изготвя кратък доклад, който предава в СГКК. В него трябва да се отразява изпълнението на етапите от Техническата спецификация. Посочват се срещнати проблеми, предложения за тяхното решаване и план за следващия период.

В тридневен срок началникът на СГКК съгласува доклада и с придружително писмо изпраща копие от него в АГКК.

ДО

**ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР НА
АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР****ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ****ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове с. Струмани, гр. Аксаково, с. Гърмен и гр. Кресна, и на други населени места в общини Гоце Делчев, Сандански, Струмани, Симитли, Благоевград, Гърмен, Петрич, Кресна, Ботевград, Монтана, Вършец и Мездра“ по 12 (дванадесет) обособени позиции,
за Обособена позиция № 5, „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Балдево, с. Гърмен, с. Ковачевица, с. Лещен, с. Марчево, с. Огняново, с. Осиково, с. Рибново и с. Скребатно, община Гърмен, област Благоевград“

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

От: „ИГЕО“ ООД,

(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление

гр.София, жк"Дружба 2", бл. 202, ет.6, ап.23

(населено място и адрес)

ЕИК: 200132445, представлявано от Йоана К а Стефанова

*(име, презиме и фамилия)*ЕГН (Заличен информационен знак) Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ /, Л.К. № (Заличен информационен знак) Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ 0, издадена на (Заличен информационен знак) Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ г. от МВР- (Заличен информационен знак) Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

в качеството на управител на участника в обществената поръчка за посочената обособена позиция

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,

Заявявам, че представляваният от мен участник желае да участва, при обявените условия, в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове с. Струмани, гр. Аксаково, с. Гърмен и

гр. Кресна, и на други населени места в общини Готце Делчевски, Струмяни, Симитли, Благоевград, Гърмен, Петрич, Кресненско-Радомиски, Монтана, Вършец и Мездра“, за Обособена позиция № 5, Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Балдево, с. Гърмен, с. Ковачевица, с. Лешен, с. Марчево, с. Огняново, с. Осиково, с. Рибново и с. Скребатно, община Гърмен, област Благоевград“

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

След запознаване с всички документи и образци от документацията за обществената поръчка, представяме на Вашето внимание предложение за изпълнение на посочената обществена поръчка. В случай че бъдем определени за изпълнител на обществената поръчка, декларираме, че ще изпълним същата в съответствие с всички изисквания, посочени в техническата спецификация и приложенията към нея и съобразно всички относими изисквания, произтичащи от действащата нормативна уредба. Правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка, в т. ч.:

I. Срок за изпълнение на обществената поръчка по Обособена позиция №5

„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Балдево, с. Гърмен, с. Ковачевица, с. Лешен, с. Марчево, с. Огняново, с. Осиково, с. Рибново и с. Скребатно, община Гърмен, област Благоевград“

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

I.1. Срокът за създаване на кадастралната карта и кадастралните регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Балдево, с. Гърмен, с. Ковачевица, с. Лешен, с. Марчево, с. Огняново, с. Осиково, с. Рибново и с. Скребатно, община Гърмен, област Благоевград е 7 (седем) месеца (посочва се и с думи), и включва необходимото време за създаване на кадастралната карта и кадастралните регистри (вкл. РГО и изработване на проекти за изменение на КККР), считано от датата, посочена във възлагателното писмо, до момента на предаването им за приемане по реда на чл. 45 ЗКИР, както и времето за отразяване на приетите възражения по чл. 48, ал. 1 ЗКИР. Сроковете за провеждане на комисии за приемане на КККР, за обявяване, процедиране и разглеждане на възраженията по чл. 45, 46 и 47 ЗКИР не се включват в срока на изпълнителя и са отговорност на АГКК

Забележка: Посочва се цяло число. Предложен срок за изпълнение, по-дълъг от посочения в документацията, ще води до отстраняване от участие в процедурата.

I.2. Срокът за отстраняване на дефекти е 2 (две) години, считано от датата на влизане в сила на заповедта за одобряване на КККР.

I.3. Валидността на нашето предложение е 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за подаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

I.4. Декларираме, че сме съгласни със съдържанието на приложения проект на договор и приемаме клаузите в него.

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Стр. 2 от 4

I.5. Декларираме, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

II. За обезпечаване изпълнението на задълженията си по договора за възлагане на обществената поръчка, преди подписването на договора ще предоставим на Възложителя гаранция за изпълнение в размер на 5 (пет на сто) % от стойността на поръчката без ДДС при условията посочени в документацията за обществена поръчка.

III. Задължаваме се, ако бъдем избрани за изпълнител на поръчката да не разгласяваме на трети лица информация/обстоятелства, станали известни на нас и/или на наши служители във връзка с изпълнението на договора, включително след изпълнението му или при прекратяването му.

IV. Заявяваме, че ще изпълним предмета на обособената позиция от обществената поръчка качествено и при спазване на съответните професионални стандарти и изисквания и в пълно съответствие с условията на Възложителя, описани в решението, обявлението и документацията за Обществената поръчка, включваща техническата спецификация и приложения Проект на договор, наредбите и всички други нормативни документи, приложими за изпълнение на съответната дейност.

V. Като неразделна част от настоящото предложение, представяме **Описание на изпълнението на обществената поръчка** (представя се разработка, съгласно Техническата спецификация).

При несъответствие на посочените в тази оферта числа и тяхното изписване с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ПРЕДЛОЖЕНИЕТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ:

1. Описание на изпълнението на обществената поръчка, включващо:
- Работна програма (Приложение № 1.1);
 - Линеен график (Приложение № 1.2);
 - Поименен списък (Приложение № 1.3, № 1.4, № 1.5, № 1.6, № 1.7, № 1.8, № 1.9, № 1.10, № 1.11, № 1.12, № 1.13 или № 1.14 – образец), според обособената позиция, за която се подава оферта.

Дата

02/07/2018

Наименование на участника

ИГЕО ООД

Име и фамилия на лицето, представляващо участника

Йоана Стефанова

Качеството на лицето, представляващо участника

управ

Подпис и печат

Заличен подпис

Съгл. чл. 2.33ДЛ

Заличен подпис

Съгл. чл. 2.33ДЛ

Стр. 3 от 6

Описание на изпълнението на обществена поръчка с предмет:

„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове с. Струмяни, гр. Аксаково, с. Гърмен и гр. Кресна, и на други населени места в общини Гоце Делчев, Савдански, Струмяни, Симитли, Благоевград, Гърмен, Петрич, Кресна, Ботевград, Монтана, Вършец и Мездра“,

за Обособена позиция № 5, „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Балдево, с. Гърмен, с. Ковачевица, с. Лешен, с. Марчево, с. Огняново, с. Осиково, с. Рибново и с. Скребатно, община Гърмен, област Благоевград“

1. Работна програма (Приложение № 1.1):

Участникът описва:

- *детайлно етапите на изпълнение на предмета на поръчката, (под „детайлно“ да се разбира, че всеки етап от изпълнението е декомпозиран на дейностите, включени в него като е обоснована тяхната последователност и взаимовръзка) като описаните дейности са представени като съвкупност от взаимосвързани и последователни задачи и за всяка задача е посочен междинен резултат и срок за изпълнение;*

- *организацията на персонала, като за всеки етап, дейност и задача са посочени отговорен/ни експерт/и;*

- *предложени конкретни дейности за управление и контрол на изпълнението за всеки един етап и дейност, както и методи за събиране на необходимата информация за изпълнение на предмета на поръчката и комуникация с Възложителя и трети страни, свързани с предмета на поръчката.*

2. Линеен график (Приложение № 1.2):

(Трябва да съответства на Работната програма)

3. Поименен списък, в който са посочени сроковете за изпълнение на етапите (Приложение № 1.3, № 1.4, № 1.5, № 1.6, № 1.7, № 1.8, № 1.9, № 1.10, № 1.11, № 1.12, № 1.13 или № 1.14 – образец, според обособената позиция, за която се подава оферта)

Приложение № 1.1

„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове с. Струмяни, гр. Аксаково, с. Гърмен и гр. Кресна, и на други населени места в общини Гоце Делчев, Сандански, Струмяни, Симитли, Благоевград, Гърмен, Петрич, Кресна, Ботевград, Монтана, Вършец и Мездра“.

за Обособена позиция № 5. Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Балдево, с. Гърмен, с. Ковачевица, с. Лещен, с. Марчево, с. Огняново, с. Осиково, с. Рибново и с. Скребитно, община Гърмен, област Благоевград“

I. Работна програма

Участникът описва:

- *детайлно етапите на изпълнение на предмета на поръчката. (под „детайлно“ да се разбира, че всеки етап от изпълнението е декомпозиран на дейностите, включени в него като е обоснована тяхната последователност и взаимовръзка) като описаните дейности са представени като съвкупност от взаимосвързани и последователни задачи и за всяка задача е посочен междинен резултат и срок за изпълнение;*

- *организацията на персонала, като за всеки етап, дейност и задача са посочени отговорен/ни експерт/и;*

- *предложени конкретни дейности за управление и контрол на изпълнението за всеки един етап и дейност, както и методи за събиране на необходимата информация за изпълнение на предмета на поръчката и комуникация с Възложителя и трети страни, свързани с предмета на поръчката.*

Дефиниране на етапите и отделните дейности, необходими за изпълнение на поръчката в тяхната последователност и взаимовръзка. Разпределение на експерти и техническо оборудване

1. ЕТАП 1 - Проект, изграждане и измерване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии за обхвата на обособената позиция

1.1 Проект на РГО

1.1.1 Анализ на наличните материали и данни

1.1.2 Проучване на съществуващата РГО. Обход на точките и обработка на резултатите от проучването.

1.1.3 Изготвяне на проект за РГО, определяне гъстотата на точките и номерацията (ще бъде съгласувана със СГКК).

1.2 Изграждане, реперирание и измерване на РГО

1.2.1 Подготовка на материалите за изграждане на РГО - метални болтове, бетон, чакъл, метални шишове и др.

1.2.2 Избор на местата на точките от РГО и изграждане.

1.2.3 Надписване и репераж на РГО.

1.2.4 Измерване на РГО

1.3.Оформяне на крайните резултати и предаване на материалите

1.3.1 Обработка на резултатите.Изготвяне на реперни карнети.

Изготвяне на регистри на точките от РГО.

1.3.2 Оформяне на крайните резултати.

1.3.3. Предаване на материалите.

2. ЕТАП 2 – Изработване на КК и Кадастрални регистри на урбанизираните територии и всички застроени територии

2.1 Провеждане на разяснителна кампания за заинтересованите лица.

2.1.1 Изготвяне на график за измерване и определяне на дните за анкетиране на собствениците на имотите.

2.1.2 Поставяне на съобщения, съдържащи информация за график на измерване и дни за анкетиране.

2.2. Анкетиране

2.3 Дефиниране и съгласуване на кадастралните райони на урбанизираната територия със СГКК.

2.4 Извършване на геодезическите измервания

2.4.1 Извършване на ъглово-дължинни измервания.Обработка на резултатите. Изчертаване на графиката.

2.4.2 Извършване на ГНСС измервания.Обработка на резултатите. Изчертаване на графиката.

2.5 Обединяване на данните по чл.36 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г.

2.5.1 Оцифряване, сортиране и подготовка на изходните материали за работа.

2.5.2 Обединяване на данните

2.6 Изчертаване на цифров модел на урбанизираната територия и въвеждане на информацията за собственост

2.6.1 Изчертаване на цифров модел на урбанизираната територия

2.6.2 Въвеждане на информацията за собственост

2.6.3 Оформяне и предаване на резултатите.

2.7 Изработване на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти

2.7.1 Изработване на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти

2.7.2 Изготвяне на предложение за отстраняване на несъответствията в контактните зони и съгласуването им в СГКК

2.8 Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на явната фактическа грешка.

2.9 Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на непълнота или грешка.

2.10 Коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона, съгласно решенията от протокола на комисията.

2.11 Създаване и изчертаване на окончателен цифров модел на КККР

2.12 Изчистване на грешки на цифровия модел. Оформяне и предаване на пълния набор от изискуеми документи на СГКК;

3. ЕТАП 3 - Огласяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР

3.1 Огласяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл. 46 от ЗКИР КККР

3.2 Оформяне и предаване на пълния набор от изискуеми документи на СГКК;

4. ЕТАП 4 - Отстраняване на дефекти по влезлите в сила КККР

**ЕКИП ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
РЪКОВОДИТЕЛ НА ОБЕКТА(ПРОЕКТА) - инж. Йоана Стефанова -
правоспособно лице;**

Екип 1

Технически експерт: инж. Красимир Е Заличен подпис Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ ов Димитров - правоспособно лице;

Техническо лице: Руен Д Заличен подпис Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ в Димитров – строителен техник;
Pentax V 227N, (7", 5+5ppm) (2007г./Pentax Industrial Instruments CO, Ltd),
Двучестотен GPS приемник Leica GX1230
Land Rover Discovery, 4X4, 2.0 MPI, високопроходим (1995г./LandRover)

Екип 2

Технически експерт: инж. Красимир Димитров - правоспособно лице;
Техническо лице: инж. Нина П Заличен подпис Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ и Постолова – строителен инженер;
Leica TCRA+ 1101 (1.5", 2+2ppm) (2002г./Leica Geosystems AG)
Двучестотен GPS приемник Leica GX1230
Mazda Premacy, 2.0, седем местен миниван (2003г./Mazda)

Екип 3

Технически експерт: инж. Калин Заличен подпис Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ и Стефанов - правоспособно лице;
Технически експерт: инж. Атанас И Заличен подпис Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ в Калинов - строителен инженер;
Leica TPS 805 (5", 2+2ppm) (2004г./Leica Geosystems AG)
GPS приемници Leica ARX 1230, двучестотен
Opel Corsa 1.0, (2000г.)

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Въз основа на внимателно проучване и анализиране спецификата на обектите, предмет на настоящата поръчка, обемът работа ще бъде разпределен между трите екипа по следния начин:

ОБЕКТ 1: с. Гърмен, с. Ковачевица – екип 1

ОБЕКТ 2: с. Огняново, с. Балдево, с. Марчево – екип 2

ОБЕКТ 3: с. Лещен, с. Осиково, с. Рибново и с. Скребатно - екип 3

Детайлно описание на етапите на изпълнение на предмета на поръчката.
Описание на дейностите като съвкупност от взаимосвързани и последователни задачи и посочване на междинен резултат и срок за изпълнение на всяка задача

Кадастралната карта и кадастралните регистри се създават чрез обединяване на данни, които се съдържат в карти, планове, кадастрални планове, приложения подробни градоустройствени планове, приложения подробни устройствени планове, регистри и друга документация, одобрени по реда на отменения Закон за единния кадастр на Народна република България, отменения Закон за териториално и селищно устройство, ЗУТ и от геодезически измервания, които имат характер на основни кадастрални данни и отговарят по съдържание и точност на изискванията, определени с Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри (Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г.).

ИЗХОДНИ МАТЕРИАЛИ И ДАННИ

1. Геокартфондът на Агенцията по геодезия, картография и кадастр ще предостави на "ИГЕО" ООД следните материали и данни за териториалния обхват на кадастралната карта:

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

1.1. Схема и координатен регистър на точките от Геодезическата мрежа с местно;

предназначение (ГММП) в цифров вид - формат PDF;

1.2. Топографско описание на точките (при наличие) в цифров вид - формат PDF;

1.3. Архивни кадастрални и регулационни планове на населените места в цифров вид - формат TIFF (при наличие и при поискване от „ИГЕО“ ООД).

2. Службата по геодезия, картография и кадастр (СГКК) по местонахождение на обектите ще предостави на „ИГЕО“ ООД или ще осигури достъп до следните материали и данни, ако разполага с такива:

2.1. Материали и данни за обекта/тите, получени в резултат от договорите № NCB

С6 за Оцифряване и анализ на кадастралните планове и регистри на урбанизираните територии:

а. Схема на РГО в графичен и цифров вид, регистър с координатите в цифров вид, реперни карнети в цифров вид, „dri“ и „kor“ файлове от преките измервания;

б. Кадастралната информация, получена в резултат от оцифряването на кадастралните планове и регистри към тях за урбанизираните територии;

в. Анализи и доклади от оцифряването;

3.2. За обособена позиция 4: Материалите и данните за РГО получени в резултат

от изпълнените и приети дейности по договор № КД-1-65/10.09.2014 г. за създаване на КККР на землището на гр. Аксаково, община Аксаково, област Варна.

3.3. Одобрени КККР по чл. 35 и чл. 35а ЗКИР, и по § 33 от ПЗР на ЗКИР (оби. ДВ,

бр. 57 от 2016 г.) в цифров вид;

3.4. Материали и данни по чл. 30 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. , предоставени от ведомства на АГКК по реда и в сроковете по § 6, ал. 2 и 4 от ПЗР на ЗКИР.

3.5. Наличните материали по чл. 54а, ал. 2 ЗКИР на съхранение в службата по геодезия, картография и кадастър.

Службата по геодезия, картография и кадастър по местонахождение на обекта/тите съдейства за осигуряване на достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до следните

изходни данни и материали, съхранявани от общинската администрация:

1. Действащи кадастрални планове - в графичен и цифров вид (ако има такива);

преписки с неотразени промени и материали по чл. 54а, ал. 2 ЗКИР;

2. Действащи регулационни планове - в графичен и цифров вид (ако има такива);

3. Документация за урегулирани поземлени имоти с приложена регулация;

4. Копия от актовете за общинска собственост на поземлени имоти и сгради;

5. Координати на чупките на граничната линия на действащата регулация;

6. Други материали и данни.

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Забележка:

1. Материалите и данните от общинската администрация ще се предоставят за ползване на „ИГЕО“ ООД чрез тристранен протокол. В протокола се описват условията и изискванията за материалите, които ще се ползват едновременно от „ИГЕО“ ООД, СГКК и общинската администрация в процеса на изработване на КККР;

2. Предоставените материали и данни ще се ползват при спазване изискванията на

Закона за защита на личните данни.

Всички копия ще се правят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка.

Всички останали данни и допълнителни проучвания, необходими за изпълнение на изискванията на Техническата спецификация, се набират от фирма „ИГЕО“ ООД за нейна сметка.

Ръководителят на обекта ще отговаря за осигуряване на изходните материали данни и за комуникацията между всички страни и изпълнителя.

Подробно описание на етапите за изпълнение на поръчката

1. ЕТАП 1 - Проект, изграждане и измерване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии за обхвата на обособената позиция

Срок за изпълнение – 45 дни

1.1 Проект на РГО

Проектът на РГО ще бъде изработен, съгласно Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. *за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри;*

Срок за изпълнение – 10 дни

1.1.1 Анализ на наличните материали и данни

Всички материали и данни (схема на РГО, регистър с координати, реперни карнети, файлове от преки измервания и др.), необходими за създаване на РГО, ще бъдат набавени и обработени.

Резултат

Получените данните и материали са анализирани и оформени.

Срок за изпълнение – 2 дни

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

1.1.2 Проучване на съществуващата РГО. Обход на точките и обработка на резултатите от проучването.

Ще се извършви проучване на съществуващата РГО и при установяване на унищожени точки, ще бъде създадена изцяло нова РГО или ще се допълни съществуващата, ако по начин на разположение и стабилизиране точките отговарят на изискванията на Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. *за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри.*

Резултат – Съществуващите точки от РГО ще бъдат проучени.

Срок за изпълнение – 4 дни

1.1.3 Изготвяне на проект за РГО, определяне гъстотата на точките и номерацията (ще бъде съгласувана със СГКК).

За създаването на РГО ще бъде изработен проект, който ще бъде съгласуван с СГКК. В него ще бъдат определени начините за определяне на точките и номерирането им. Всички точки, включени в проекта за РГО, ще бъдат номерирани съобразно изискванията на Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. *за съдържанието, създаването и поддържането на КККР* и техническата спецификация за изпълнение на обществената поръчка.

Извън урбанизирани територии РГО ще бъде създадена само за частите от територията, за които се налага извършването на геодезически измервания. При обработката на данните ще се въведат и измерванията на съществуващата мрежа. Изравнението ще се извършви за цялото населено място в БГС 2005.

Плътността на точките от РГО ще бъде най-малко 0.6 точки на един хектар за урбанизирани територии и най-малко 0,02 точки на хектар за неурбанизирани

територии. Ще бъдат разпределени равномерно върху територията на населеното място, на разстояние една от друга до 300 м. за урбанизирани територии и до 500 м. в за неурбанизирани територии. Всяка точка ще има видимост към най-малко две съседни точки. За връзки с точки от ДГМ или ГММП разстоянието е до 1000м.

Допустимата дължина от възлова до възлова точка в мрежата на РГО ще бъде 2500м за урбанизирани територии и 4000 м за неурбанизирани територии

Резултат

Изготвяне на проект и доклад до ръководителя на проекта;

Срок за изпълнение – 4 дни

1.2 Изграждане, репериране и измерване на РГО

РГО ще бъде създадена при спазване на изискванията на раздел III от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри и на Инструкция № РД-02-20-25 от 20 септември 2011 г. за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи.

При некомпактно разположени територии, дейностите по създаване, измерване и изравняване на РГО ще бъдат съгласувани от СГКК.

Срок за изпълнение – 25 дни

1.2.1 Подготовка на материалите за изграждане на РГО - метални болтове, бетон,чакъл, метални шишове и др.

Ще бъдат подготвени всички необходими материали за изграждане на точките: метални болтове, бетон,чакъл, метални шишове, спрейове и др.

Резултат

Всички материали и данни, нужни за изпълнението на задачата ще бъдат подготвени за работа

Срок за изпълнение – 1 ден

1.2.2 Избор на местата на точките от РГО и изграждане.

Новопоставените работни точки ще да бъдат приоритетно стабилизирани на най-защитените от унищожаване места чрез трайни знаци, отговарящи на нормативните изисквания - метални болтове, метални тръби или бетонови блокчета с метална тръба.

Резултат

Всички точки от РГО ще бъдат изградени

Срок за изпълнение – 5 дни

1.2.3 Надписване и репераж на РГО.

С трайна боя (черен или червен цвят) с помощта на шаблони точките от РГО ще се реперират до масивни обекти, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на КККР. Чрез ролетка или чрез ъглово-дължинни измервания ще бъдат определени хоризонталните разстояния от точката до реперажите.

Резултат

Всички точки от РГО ще бъдат надписани и реперирани.

Срок за изпълнение – 4 дни

1.2.4 Измерване на РГО

Предвижда се точките от РГО да се определят чрез осъществяване на ГНСС измервания в съответствие с чл. 30, т. 2 от *Инструкцията за определяне на геодезически точки с помощта на ГНСС*. Но при необходимост в зависимост от условията на измерване, ще бъдат използвани и ъглово-дължинни измервания за определяне координатите на точките от работната геодезическа основа. Когато се използва комбинация от двата метода, точките се определят чрез съвместно изравнение по метода на най-малките квадрати или разделно, като точките, определени от ГНСС измервания, се приемат за дадени.

За урбанизирани територии с площ, по-малка от 5 хектара, при липса на точки от ДГМ и от ГММП привързването на РГО ще се извършва от станциите на инфраструктурните ГНСС мрежи.

Резултат – Ще бъдат извършени полските дейности по измерването на точките от РГО.

Срок за изпълнение – 15 дни

Заличен подпис
Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

1.3 Оформяне на крайните резултати и предаване на материалите

Срок за изпълнение – 10 дни

1.3.1 Обработка на резултатите.Изготвяне на реперни карнети. Изготвяне на регистри на точките от РГО.

Ъглово-дължинните измервания ще бъдат изравнени по МНМК и ще отговарят на изискванията за точност:

- Средната квадратна грешка за измерена посока да не превишава 4 mgon;
- Средните квадратни грешки по положение и височина да не надхвърлят 5cm;
- Относителната грешка на дължините да не превишава 1 : 6000;
- Отношението на броя на измерените величини към броя на неизвестните величини е по-голямо от 2.

Точките от РГО ще се привързват към създадената за кадастралната карта ГММП.

При провеждане на ГНСС измервания на точки от РГО ще се спазват следните изисквания:

- точките ще се определят двукратно;
- минимална продължителност на измерванията на всяка определяема точка - 30 sec;
- интервал на измерванията - 1 sec;
- тип на решенията - фиксирани;
- средни квадратични грешки по положение и височина - до 5 cm;

Ще бъдат изготвени регистри и реперни карнети на точките от РГО.

Резултат

Ще бъдат извършени канцеларските дейности по определяне на точките от РГО.

Срок за изпълнение – 7 дни

1.3.2 Оформяне на крайните резултати

След приключване на всички полски дейности и обработки на данните, всички материали по създаването на РГО за урбанизираните територии в землището ще бъде окончателно обработени и оформени, съгласно изискванията на Приложение № 5 към чл. 9, ал. 2 Наредба № 19 от 28.12.2001г. за контрол и приемане на КККР.

В резултат на работата по този етап ще бъдат оформени и предадени следните материали:

- Обяснителна записка;
- схема на РГО;
- таблици с информация за измерени вектори;
- резултати от ГНСС измервания
- резултати от ъглово-дължинни измервания;
- резултати от изравнение на мрежа;
- реперни карнети
- координатен регистър на точките.

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Резултат

Всички материали ще бъдат окончателно оформени

Срок за изпълнение – 2 дни

1.3.3 Предаване на материалите

Резултат

Готовите материали и данни за РГО ще бъдат предадени за приемане от Възложителя в цифров, текстов и графичен вид. При установени несъответствия, ще бъдат коригирани, съгласно забележките на Възложителя.

Срок за изпълнение – 1 ден

2. ЕТАП 2 – Изработване на КК и Кадастрални регистри на урбанизираните територии и всички застроени територии

КККР ще се създава чрез преки геодезически измервания и актуализиране на наличната кадастрална информация. Към урбанизираните територии ще бъдат включени всички застроени територии, попадащи в землището като ще се отразяват само границите на урегулираните поземлени имоти, за които регулацията е приложена. КККР ще се изготвят в съответствие с *Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на КККР* в приетата и дефинирана за страната координатна система БГС2005.

Кадастралната карта и кадастралните регистри ще се създават в следната последователност:

Срок за изпълнение – 160 дни

2.1 Провеждане на разяснителна кампания за заинтересованите лица.

След обнародване на заповедта по чл. 35, ал. 1 от ЗКИР ще бъде организирана кампания, съвместно с Възложителя за разясняване на целите на кадастъра, дейностите, които ще се извършват по създаването на КККР, правата и задълженията на собствениците.

Срок за изпълнение – 10 дни

2.1.1 Изготвяне на график за измерване и определяне на дните за анкетиране на собствениците на имотите.

Ще бъдат изготвени графици за анкетиране и извършване на измерванията.. Гражданите ще бъдат информирани за мястото и работното време за провеждане на анкетата, както и за графика на измерване по райони.

Резултат

Ще бъдат изготвени графици за анкетиране и извършване на геодезическите измервания.

Срок за изпълнение – 3 дни

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

2.1.2 Поставяне на съобщения, съдържащи информация за график на измерване и дни за анкетиране.

Разяснителната кампания ще информира собствениците за начина на провеждане на измерванията и необходимите документи, които трябва да представят.

На видни места ще бъдат залепени съобщения с графика на провеждане на геодезическите измервания и телефонни номера на служителите на фирмата, за разпространение на информацията ще бъде използвана местна медия и пряка комуникация с гражданите. От изключителна важност е собствениците (частни собственици, Общината и Държавата) да бъдат осведомени за това, че ще се създава нова кадастрална карта за тяхното населено място, в която ще бъдат отразени границите на тяхната собственост, както и да бъдат запознати с правата и задълженията им, произтичащи от ЗКИР и особено със задълженията описани в чл. 36 и чл. 38 от ЗКИР:

1. да осигури свободен достъп в имота за извършване на работите по кадастъра;
2. (изм. - ДВ, бр. 49 от 2014 г., изм. - ДВ, бр. 57 от 2016 г.) да означа с трайни знаци границите на имота си и да опазва знаците от унищожаване;
3. (изм. - ДВ, бр. 29 от 2006 г., доп. - ДВ, бр. 49 от 2014 г.) да представи на служител от службата по геодезия, картография и кадастръ или на лицето, определено със заповедта по чл. 35, ал. 2, съответно по чл. 35б,

ал. 2 при поискване акт, удостоверяващ правата му върху имота, както и да му предостави и други данни съгласно наредбата по чл. 31;

4. да опазва поставените в имота геодезически знаци

Резултат

Ще бъдат изготвени графици за анкетиране и извършване на геодезическите измервания и гражданите ще са осведомени за предстоящото изработване на КККР.

Срок за изпълнение – 7 дни

2.2. Анкетиране

Ще бъде оборудвано работно място с необходимата копирна техника за бързо обслужване на гражданите. За улеснение на гражданите, освен в предварително обявените приемни дни, документи могат да бъдат събирани и в удобно за гражданите време, след предварителна уговорка по телефона, както и по електронната поща с обратна разписка. На всеки собственик ще бъде даден входящ номер за предоставения документ, с дата на входиране при анкетиращия.

Вх. №.....

АНКЕТНА КАРТА **ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗРАБОТВАНЕТО НА КАДАСТРАЛНА КАРТА И КАДАСТРАЛНИ** **РЕГИСТРИ ЗА ТЕРИТОРИЯТА НА**

Име на собственик.....ЕГН.....
 / име, презиме, фамилия /

Адрес по лична карта

/нас. място, улица, №, вход, ет, ап. /

Телефон за
връзкаАдрес на
имота

Наименование на местност по план за регулация или кадастрален план

Планосним.

№.....квартал.....парцел.....

Заличен подпис:

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Документ за
собственост

номер.....том.....дело.....регистър.....дата.....издател.....

Идеални
части

Площ

по

документ

Вид
право

За самостоятелен обект в сграда

Вид на обекта /апартамент, офис, магазин, гараж и

т.н./.....

Площ по документ.....

Прилежащи помещения: таван №.....площ.....

Мазе №.....площ.....

Забележка.....

данните.....

Предоставил

/ име, фамилия, подпис /

Заличен подпис:

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

13

20

Резултат

Като резултат от анкетирането на собствениците на имотите ще бъдат събрани документите за собственост, подредени по входящ номер и гражданите ще бъдат информирани за работата по геодезическото заснемане на имотите.

Възможността на гражданите да предоставят своите документи извън графика за анкетиране, ще доведе до по-успешна събираемост на информацията за собствеността, което е от изключителна важност за качествено изпълнение на поръчката.

Срок за изпълнение – 20 дни

2.3 Дефиниране и съгласуване на кадастралните райони на урбанизираната територия със СГКК.

Ще бъдат определени кадастралните райони в обхвата на обособената позиция. Номерацията на кадастралните райони ще бъде съгласувана с Възложителя.

Резултат

Като резултат ще бъде изготвена съгласувана с Възложителя схема на кадастралните райони за урбанизираната територия.

Срок за изпълнение – 5 дни

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

2.4 Извършване на геодезическите измервания

Кадастралната карта и кадастралните регистри ще се създават чрез геодезически измервания и чрез актуализиране на получената от СГКК кадастрална информация за териториите, за които оцифрения кадастрален план, отговаря по актуалност и точност на Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. Всички пресечни точки на границите на поземлените имоти, чупките по очертанията на сградите откъм улицата (с изключение на точките с приложена регулация) променените и новите кадастрални обекти, ще се определят с геодезически измервания, като се използват тотални станции и ГНСС приемници, осигуряващи определянето на положението на заснетите точки с необходимата точност, съгласно изискванията на ЗКИР и Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. Когато разстоянията между подробните точки от границите са по-големи от 50m, ще се заснемат допълнителни точки. За определяне на точки ще бъдат използвани и контролни дължини.

Граница на поземлен имот, която е материализирана, но не е означена с регламентиран знак или не е посочена от собствениците ще се заснема:

1. съобразно видимите белези за нейната принадлежност;
2. по оста - когато е масивна ограда между два съседни поземлени имота;
3. по външната за поземления имот страна - когато е ограда към улица или път.

Когато има спор за границите на поземлен имот, те ще се заснемат според съществуващото им положение при спазване на изискванията по ал. 1 и ще се изобразяват в кадастралната карта с условен знак за спорна граница. Наличието на спор за граница се удостоверява с документ, издаден от съда.

Всички издадени и вдлъбнати части от очертанието на сгради, на съоръжения на техническата инфраструктура и на трайно материализирани граници на поземлени имоти се заснемат, ако са по-големи от 10 см, в съответствие със средната квадратна грешка съгласно изискванията на чл. 18, ал. 4, т. 1, буква „а

Ще се заснемат всички сгради с изключение на:

1. строящи се сгради, които не са изградени в груб строеж;
2. временни сгради във връзка с извършване на строителство;
3. паянтови стопански сгради без масивни основи или с височина в най-високата им част, по-малка от 2 m, както и външни тоалетни с площ, по-малка от 3 m².

Подземните сгради и съоръженията на техническата инфраструктура, в които има самостоятелни обекти, ще се отразяват в кадастралната карта чрез заснемане на видимите им надземни части и/или чрез заснемане на вътрешни точки и построения или въз основа на екзекутивната им документация.

Освен сградите и границите на имотите ще бъдат заснемани съоръжения на техническата инфраструктура (подлез, покрит мост, паркинг и др.).

Граници в крива ще се заснемат с начало и край крива и достатъчен брой точки за правилното им изобразяване.

За всяка подробна точка ще се попълва съответния код за метод на определянето ѝ, съгласно Приложение № 2 от формата по чл. 12, т. 5 ЗКИР.

Специалистите ще се легитимират пред собствениците чрез документ за самоличност и карта, удостоверяваща правото им да извършват дейности по създаването на КККР.

Ако собственик на имота откаже достъп, се съставя протокол който ще се подписва от присъстващите технически лица и/или експерти, извършващи геодезическите измервания.

Геодезическите измервания ще бъдат обработвани в същия ден в който са проведени, което ще позволява своевременна реакция за отстраняване на неясноти по изчертаване на цифровия модел на кадастралната карта.

Срок за изпълнение – 95 дни

2.4.1 Извършване на ъглово-дължинни измервания. Обработка на резултатите. Изчертаване на графиката.

Заснемането на поземлените имоти и на очертанията на сградите от точки на РГО с тотална станция ще започва с ориентация към най-малко към две точки от РГО (ГММП) и ще завършва с контролно измерване към една от тях.

При латови точки се допуска ориентацията да бъде една. Измерванията към подробните точки ще се извършват при едно положение на зрителната тръба. Колимационната грешка, определена от измерванията за ориентация, ще бъде по-малка от 4 mgon. За всяка подробна точка ще се въвежда код, което ще позволява автоматично изчертаване на графиката.

Резултат

Като резултат от работата по извършване на геодезическите измервания ще бъдат извършени полските измервания и получен суров цифров модел, изчертан от геодезическите измервания и контролните дължини, с надписани етажност на сградата, вид на оградите и друга допълнителна информация, която ръководителят на екипа прецени, че ще е нужна.

Срок за изпълнение – 80 дни

2.4.2 Извършване на ГНСС измервания. Обработка на резултатите. Изчертаване на графиката.

Геодезическите измервания, осъществени чрез ГНСС методи, ще бъдат извършени, съгласно изискванията на *Инструкция № РД-02-20-25 от 20.09.2011 г.*

Необходимо е да се отбележи, че при провеждане на геодезически измервания служителите на фирмата използват кодова система за заснемане на кадастралните обекти. Този метод на работа води до минимизиране на канцеларската работа, тъй като при прехвърляне на данните на компютъра цифровият модел се изчертава автоматично.

Към урбанизираните територии ще бъдат включени и всички други застроени територии, попадащи в съответното землище.

Резултат

Като резултат от работата по извършване на геодезическите измервания ще бъдат извършени полските измервания и получен суров цифров модел, изчертан от геодезическите измервания и контролните дължини, с надписани етажност на сградата, вид на оградите и друга допълнителна информация, която ръководителят на екипа прецени, че ще е нужна.

Дейностите ще бъдат извършени, съгласно горесцитираните нормативни изисквания, което ще осигури качествено изпълнение на етапа. Обработката на данните в същия ден ще позволява своевременна реакция за отстраняване на неясноти по изчертаване на цифровия модел на кадастралната карта. Използването на кодова система при провеждане на измерванията позволява автоматично изчертаване на графиката от измерванията, проведени през деня.

Срок за изпълнение – 15 дни

2.5 Обединяване на данните по чл.36 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г.

Границите на поземлените имоти ще се установяват след извършване на анализ на данните от геодезическите измервания, получените карти, планове и документи по чл. 30 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. и документите по чл. 41, ал. 2 и 3 ЗКИР.

Срок за изпълнение – 10 дни

2.5.1 Оцифряване, сортиране и подготовка на предоставените по реда на чл. 30 графични и писмени материали

Цялата налична информация ще бъде събрана на едно място, йерархично сортирана: по населени места, квартали и номера на имоти, записана на сървър до който ще имат достъп всички служители, които участват в изпълнението на поръчката. Предоставените хартиени планове и преписки по измененията им ще бъдат сканирани с висока разделителна способност. Ще бъдат оцифрени, съгласно *Приложение № 9 на Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на КККР*:

1. Сканирането на планове и карти ще се извършва по листове. Ще се използват се оригинали, контактно копирани оригинали и по изключение – копия от оригинали. Резолюцията на сканираното изображение ще бъде не по-малка от 300 dpi.

2. Трансформирането включва транслация, ротация и мащабиране на сканираното изображение в координатната система на кадастралната карта.

Трансформирането ще се извършва чрез полиномна трансформация от първа степен (афинна трансформация) при най-малко шест идентични точки с известни координати в координатните системи на сканираното изображение и на кадастралната карта.

3. Трансформирането ще се извършва по зони не по-големи от 50 x 50 см.

4. Точките за трансформация ще се разполагат равномерно в зоната. За трансформацията ще се използват координатни кръстове и/или точки от геодезическата основа на плана или картата.

5. Координатите на идентичните точки ще се трансформират от координатната система на плана или картата в координатната система на кадастралната карта с лицензиран софтуер от Агенцията по геодезия, картография и кадастр.

6. При липса на координатни кръстове и точки от геодезическата основа на плана за трансформация ще се използват трайно материализирани точки от границите на обекти на кадастра с отчетени образни координати и определени с геодезически измервания координати в координатната система на кадастралната карта.

7. За определяне параметрите на трансформация образните координати на идентичните точки ще се определят с двукратно отчитане от сканираното изображение. След трансформацията линейната разлика между двукратните отчитания на една и съща точка няма да бъде по-голяма от $0.15 \cdot M$ в милиметри, където M е мащабното число на графичното изображение.

Заличен подпис:

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

8. С параметрите на трансформация повторно ще се изчисляват координатите на идентичните точки. Най-голямата линейна разлика между изчислени и дадени или определени координати на идентичните точки няма да бъде по-голяма от $0.6 \cdot M$ в милиметри. Средната квадратна грешка, изчислена чрез линейните разлики на всички точки след трансформацията, няма да е по-голяма от $0.3 \cdot M$ в милиметри.

9. Най-голямата линейна разлика между изчислените координати на една и същи точки в две съседни зони няма да бъде по-голяма от $0.8 \cdot M$ в милиметри.

10. Векторизирането на растерното изображение ще се извършва чрез позициониране върху точки от граници без използване на автоматичен или полуавтоматичен режим.

11. Материалите, предадени след преобразуването на графичните планове и карти в цифров вид ще съдържат:

11.1. вид на графичния носител (оригинал или копие);

11.2. размери на листовите;

11.3. координатна система на плана/картата;

11.4. резултати от трансформацията на точките за трансформация в координатната система на кадастралната карта за всяка зона;

11.5. схема с рамките на листовите, зоните за трансформация и използваните точки за трансформация;

11.6. резултати от трансформирането за всеки лист или зона с координати на използваните точки, параметри на трансформацията, получените поправки и средната квадратна стойност на линейната грешка при трансформацията;

11.7. растерните изображения на всеки лист във формат TIFF или JPEG или BMP;

11.8. трансформираните растерни изображения на всеки лист във формат TIFF или JPEG или BMP;

11.9. най-големи линейни разлики между идентични кръстове по рамката на всеки два съседни листа или две съседни зони на трансформация, ако листовете са разделени на зони;

Резултат – доклад за физическото състояние на предоставените материали, за тяхната актуалност и пригодност за употреба, който ще бъде използван при последващите етапи; подготовка на предоставените материали за по-нататъшна употреба;

Срок за изпълнение – 5 дни

2.5.2 Обединяване на данните

Кадастралната карта и кадастралните регистри се създават чрез обединяване на данни от:

1. кадастрални планове на урбанизираните територии;
2. планове и карти, одобрени по реда на ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ;
3. геодезически измервания;
4. регулационни планове – в случаите по чл. 14, ал. 1, т. 4;
5. карти, планове и друга документация, предоставени по реда на чл. 30 от ведомства, областни и общински администрации, юридически лица и др.

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Границите на поземлените имоти ще се установяват след извършване на анализ на данните от геодезическите измервания, получените карти, планове и документи по чл. 30 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. и документите по чл. 41, ал. 2 и 3 ЗКИР.

При осъществяването на информацията ще бъде разгледан и анализиран всеки един имот, като освен графичните и цифрови материали и тези получени от преки измервания, се разглеждат подробно и документи за собственост, тъй като водещия фактор в процеса по обединяване на данните и определяне границите на имота ще бъде документа за собственост.

За територия със земи по § 4, ал. 1 ПЗРЗСПЗЗ без одобрен план на новообразуваните имоти границата на тази територия ще се нанася в кадастралната карта като самостоятелен кадастрален район с номер на поземлен имот в него – единица, като:

1. в неурбанизирана територия границата ще се нанася по данни от картата на възстановената собственост;
2. в урбанизирана територия границата ще се нанася по данни от помощния план;
3. в урбанизирана територия без помощен план границата ще се нанася по данни, предоставени от общинската администрация.

Резултат

Ще бъде получен цифров модел на урбанизираната територия от обединяване на данните от преките геодезически измервания и всички други данни, съгласно чл. 30 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. и документите по чл. 41, ал. 2 и 3 ЗКИР.

Срок за изпълнение – 5 дни

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

2.6 Изчертаване на цифров модел на урбанизираната територия и въвеждане на информацията за собственост

Срок за изпълнение – 20 дни

2.6.1 Изчертаване на цифров модел на урбанизираната територия

За създаване на цифровия модел на кадастралната карта ще се използват лицензирани програмни продукти ACSTRE 2012.

Кадастралните райони ще се номерират последователно с арабски цифри с уникални номера за границите на землището.

Поземлените имоти ще се номерират с арабски цифри, като номерата им в границите на кадастралния район са уникални. Номерата на недвижимите имоти от плановете и картите по чл. 41, ал. 1, т. 1 ЗКИР може да се запазят, ако отговарят на изискванията за уникалност.

Идентификаторите на поземлените имоти се определят съгласно *НАРЕДБА № РД-02-20-3 от 29 септември 2016 г. за структурата и съдържанието на идентификатора на недвижимия имот и на номера на зоната на ограничение в кадастъра* като в максимална степен ще се запазват номерата на имотите от кадастралните плановете.

Сградите ще се номерират с арабски цифри в границите на поземления имот, в който са разположени. Сградите, които са разположени в повече от един поземлен имот, ще се номерират последователно с арабски цифри в рамките на кадастралния район, ако не може да се определи принадлежността на сградата към съответен поземлен имот.

Самостоятелните обекти в сградите ще се номерират с арабски цифри последователно по входове, като при възможност ще се запазват съществуващите административни номера на самостоятелните обекти.

Резултат

Всички имоти, сгради и кадастрални райони ще бъдат затворени в контури

Срок за изпълнение – 5 дни

2.6.2 Въвеждане на информацията за собственост

Кадастралният регистър на недвижимите имоти ще се създава чрез данните, получени по реда чл. 41, ал. 2 и 3 ЗКИР, чрез набиране на данни за актовете на собствениците на всички недвижими имоти, получени при анкетиране.

Там, където регулацията е приложена, ще се изчертава границата по регулационната линия.

Кадастралният регистър на недвижимите имоти ще се оформи със съдържание и вид съгласно Приложение № 5 към чл. 17, ал. 8 от *Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на КККР* като:

- данните за трайното предназначение на територията ще се определят от класификатор – Приложение № 2 към чл. 13, ал. 2 от *Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на КККР*.

- данните за начина на трайно ползване на поземлените имоти ще се определят от класификатор - Приложение № 3 към чл. 14, ал. 4 от *Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на КККР*

- данните за предназначението на сградите на съоръженията на техническата инфраструктура със самостоятелни обекти и на самостоятелните обекти в тях ще се определят от класификатор - Приложение № 4 към чл. 16, ал. 32 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на КККР

- когато сграда или съоръжение е с различен брой етажи, в регистъра на недвижимите имоти за сградата или съоръжението ще се записва максималният брой надземни и/или подземни етажи

- данните за адрес на недвижимия имот ще съдържат, в зависимост от конкретния случай, информация за: улица, №, жил. комплекс, блок, вход, самостоятелен обект №; местност

Резултат

Всички имоти, сгради и кадастрални райони ще бъдат затворени в контури с въведена съответната семантична информация.

Ще бъдат изработени схеми на самостоятелните обекти в сгради и на техническите съоръжения по предоставени копия на проекти или по измервания. Те ще бъдат привързвани по етажи към сградата чрез координатите на две идентични точки от очертанието на сградата.

Схемата ще съдържа: идентификатора на сградата; адреса на сградата; номера и вида на етажа; номерата на самостоятелните обекти или на части от тях, разположени на етажа, очертанията на сградата или техническото съоръжение и идентичните точки в нея.

Срок за изпълнение – 14 дни

2.6.3 Оформяне и предаване на резултатите.

След приключване на канцеларските дейности ще се пристъпи към оформяне и предаване за съгласуване с Възложителя на крайните резултати по създаването на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии

Срок за изпълнение – 1 ден

2.7 - Изработване на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти и изготвяне на предложение за отстраняване на несъответствията

Срок за изпълнение – 5 дни

2.7.1 Изработване на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти

Когато при създаване на кадастрална карта за урбанизираната територия се констатира несъответствие между границите на поземлените имоти в урбанизираната и неурбанизираната територия е налице явна фактическа грешка. За отстраняване на явната фактическа грешка се изработва карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти.

Когато при създаване на кадастрална карта за урбанизираната територия се констатира несъответствие между границите на поземлените имоти в урбанизираната територия и урбанизирана територия, за която вече има одобрена

кадастрална карта, е налице непълнота или грешка. За отстраняване на непълнотата или грешката се изработва карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти.

За целта ще бъде използван лицензиран софтуер за привеждане на всички данни в координатната система БГС 2005.

Картата на контактната зона представлява съвместно изображение на данните за границите на имотите, получени при обединяване на данните за границите на имотите от източниците по чл. 41, ал. 1 от ЗКИР и от геодезически измервания и изчисления на материализирани граници в територията на контактната зона.

Към картата на контактната зона и списъка на засегнатите имоти ще се изработи предложение за отстраняване на несъответствията в границите на имотите в контактната зона, към което се изготвя и списък на новообразуваните имоти и на имотите или части от тях, които представляват явна фактическа грешка или непълнота или грешка.

Списъкът на засегнатите имоти ще съдържа: идентификатора на имота и номера от предходен план на засегнатите поземлени имоти, имената и адресите на собствениците, площта на имотите и източника на данни по чл. 41, ал. 1 ЗКИР - за границите им, площ и идентификатор на засегнатата част.

Резултат

Изготвяне на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти.

Срок за изпълнение – 2 дни

Заличен подпис:

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

2.7.2 Изготвяне на предложение за отстраняване на несъответствията в контактните зони и съгласуването им в СГКК

Ще бъде изготвено предложение за коригиране на границите на всеки един от засегнатите поземлени имоти, съгласно изискванията в Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на КККР при спазване на изискванията на ЗУТ, ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ за площ и размери на образуваните имоти.

Към предложението ще бъде изготвен и списък на засегнатите имоти с информация за засегнатите имоти, описание на проблема и предложение за отстраняване на несъответствията в границите на имотите в контактната зона, към което ще се изготви и списък на новообразуваните имоти и на имотите или части от тях, които представляват явна фактическа грешка или непълнота или грешка. Списъкът на засегнатите имоти ще съдържа: идентификатора на имота и номера от предходен план на засегнатите поземлени имоти, имената и адресите на собствениците, площта на имотите и източника на данни по чл. 41, ал. 1 ЗКИР - за границите им, площ и идентификатор на засегнатата част.

Документацията ще бъде изготвена, съгласно Приложение № 8 към чл. 19 Наредба № 19 от 28.12.2001 г., и ще бъде предоставена за разглеждане на комисия по чл. 47, ал. 1 от ЗКИР.

Резултат

Изработено предложение за отстраняване на несъответствията в контактната зона и предоставено за разглеждане на комисията по чл. 47, ал. 1 от ЗКИР.

Срок за изпълнение – 3 дни

2.8 Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на явната фактическа грешка.

Явна фактическа грешка е несъответствието в границите на поземлените имоти между урбанизирана и неурбанизирана територия, получено при обединяване на данните по чл. 41, ал. 1 от ЗКИР, както и несъответствие в границите на съществуващите на местността (терена) трайни топографски обекти с естествен или изкуствен произход в неурбанизирана територия, определени чрез геодезически измервания и границите им от планове и карти, одобрени по реда на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи и Закона за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд, когато разликите в координатите на определящите ги точки са по-големи от допустимите.

Ще бъдат изготвени проекти за отстраняване на явната фактическа грешка за всички засегнати имоти с одобрени КККР за неурбанизираната територия, въз основа на решенията на комисията по чл. 47 ЗКИР.

За отстраняване на явната фактическа грешка след съвместяване данните от кадастралната карта, от картата на възстановената собственост, въз основа на която е създадена кадастралната карта и геодезически измервания се изработва списък на засегнатите имоти и проект за изменение на кадастралната карта и кадастралния регистър на недвижимите имоти в обхват за всички поземлени имоти, за които е установена явната фактическа грешка. Явна фактическа грешка се констатира, когато разликите ΔSi по чл. 18, ал. 5 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на КККР между идентични точки от границите на имотите от кадастралната карта и картата на възстановената собственост са в допустимите норми, а разликите между идентични точки от границите на имотите, от картата на възстановената собственост и определените с геодезически измервания не отговарят на изискванията за точност. За отстраняване на явната фактическа грешка се изработва в цифров и графичен вид:

1. списък на засегнатите имоти, съдържащ разликите ΔSi в идентичните точки от границите на имотите, извлечение от кадастралния регистър на недвижимите имоти с данните за имотите, установените разлики в площите им и данни за площта, за която се дължи обезщетение по реда на чл. 106, ал. 1 ЗСПЗЗ, съответно по чл. 6 ЗВСГЗГФ и § 8 ПЗРЗВСГЗГФ;

2. проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75, отразяващ предложението за отстраняване на явната фактическа грешка.

Чл. 75, ал. 1 Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016г.:

"Чл. 75. (1) Проектът за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри се изработва и представя в цифров вид във формата по чл. 12, т. 5 ЗКИР и съдържа:

1. вид на изменението;
2. данни за правоспособното лице - номер от регистъра на правоспособните лица и наименование/име; застрахователна полица или данни за застрахователна полица;

3. данни за възложителя на проекта;
4. обхват на проекта - идентификатори на обектите на кадастъра, които се засягат от изменението, както и координати на подробните точки, които се запазват и ограничават изменението;
5. данни от кадастрална карта, схеми на етажи и кадастрален регистър на недвижимите имоти в обхвата на изменението;
6. проектни данни за изменението;
7. материали и данни от геодезически измервания и обработката им по чл. 73, ал. 7;
8. материали от геодезически измервания и данни за нови точки от геодезическата основа по чл. 26, както и реперни карнети по чл. 23, ал. 10;
9. документи, удостоверяващи основанието за исканото изменение;
10. обяснителна записка."

Резултат

Изработени проекти за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на явната фактическа грешка.

Срок за изпълнение – 10 дни

Заличен подпис:

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

2.9 Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на непълнота или грешка.

Когато при създаване на кадастрална карта за урбанизираната територия се констатира несъответствие между границите на поземлените имоти в урбанизираната територия и урбанизирана територия, за която вече има одобрена кадастрална карта, е налице непълнота или грешка. Ще бъдат изготвени проекти за отстраняване на непълнотата или грешката в данните. Териториите, с установена непълнота или грешка в данните, с протокола на комисията се изключват от територията, за която се създават кадастрална карта и кадастрални регистри.

Резултат

Изработени проекти за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на непълнота или грешка.

Срок за изпълнение – 10 дни

2.10 Коририране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона, съгласно решенията от протокола на комисията.

Границите на имотите от контактната зона ще бъдат коририрани, съобразно решенията на комисията по чл. 47, ал. 1 от ЗКИР, отразени в протокола, преди приемането на кадастралната карта и кадастралните регистри по реда на чл. 45 от ЗКИР, съгласно изискванията на чл. 42, ал. 9 Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. Ще бъде използван лицензиран софтуер.

Резултат

Коригирани граници на имотите в контактната зона, съгласно решението на комисията

Срок за изпълнение – 5 дни

2.11 Създаване и изчертаване на окончателен цифров модел на КККР

След приемане на контактната зона от комисия, ще бъде изчертан окончателен цифров модел на урбанизираните територии.

Срок за изпълнение – 5 дни

2.12 Изчистване на грешки на цифровия модел. Оформяне и предаване на пълния набор от изискуеми документи на СГКК;

Цифровият модел на кадастралната карта ще бъде проверен за грешки с помощта на лицензиран контролен софтуер. При констатирани съществени грешки в семантичния блок (дублирано или невалидно ЕГН на собственик, кодове на документи за собственост, издатели и т.н.) и/или в графичния блок (дублирани линии, застъпване на контури, неспазване на толеранса за минимална дължина на сегмент от линия и т.н.) данните ще бъдат коригирани.

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Резултат

Изчистени са всички графични и семантични грешки на КККР. Ще бъде изготвена документация в цифров, текстов и графичен вид и ще бъде предоставена за приемане на Възложителя. При констатиране на пропуски и грешки, те ще бъдат коригирани в съответствие с изискванията на Възложителя.

Срок за изпълнение – 5 дни

3. ЕТАП 3 - Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР

Срок за изпълнение - 20 дни

3.1 Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл. 46 от ЗКИР КККР

След получаване на преписките, подадени от гражданите в срока за обжалване, ще бъдат отразени постъпилите възражения и промените в обявената по чл. 46 от ЗКИР КККР. Всяко възражение ще бъде разгледащо и ако е необходима проверка на място, ще бъде установен контакт със заявителя му.

От приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри по реда на чл. 45 ЗКИР до приемане на отразените възражения по реда на чл. 48, ал. 3 ЗКИР с проект за изменение в кадастралната карта и кадастралните регистри се нанасят данните, постъпили по реда на § 4, ал. 2 ПЗР на ЗКИР, и измененията в недвижимите имоти, възникнали в резултат на решенията на комисията по чл. 47, ал. 1 ЗКИР.

Всички настъпили изменения в периода от приемане на отразените възражения по реда на чл. 48, ал. 3 ЗКИР до изтичане на срока по чл. 49, ал. 1 ЗКИР се нанасят от службата по геодезия, картография и кадастър въз основа на проект за изменение, изработен от „ИГЕО“ ООД.

Резултат

Получаване на окончателен цифров модел на урбанизираните територии с отразени възражения и настъпилите промени по в обявената КККР по чл. 46 от ЗКИР.

Срок за изпълнение – 10 дни

3.2 Оформяне и предаване на пълния набор от изискуеми документи на СГКК;

Цифровият модел на кадастралната карта ще бъде проверен за грешки с помощта на контролен софтуер. Ще бъде изготвена документация в цифров, текстов и графичен вид и ще бъде предоставена за приемане на Възложителя. При констатиране на пропуски и грешки, те ще бъдат коригирани в съответствие с изискванията на Възложителя.

Материалите и данните за изработената кадастрална карта и кадастрален регистър на недвижимите имоти в БГС2005, включително и схеми на самостоятелните обекти в сгради по етажи - в цифров и графичен вид ще бъдат изготвени, съгласно приложенията на *Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри*. Окончателно оформената карта ще бъде разпечатана на недеформируема основа, кадастралният регистър и реперните карнети ще бъдат подвързани с твърди корици, цялата информация и "cad" файловете записани на магнитен носител.

Ще бъдат предадени всички материали, описани в Приложение №6 към чл. 13, ал.2 на *Наредба № 19/2001г. за контрол и приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри*.

Окончателен резултат

Получаване на краен продукт с високо качество, като резултат от изпълнението на поръчката.

Срок за изпълнение – 10 дни

4. ЕТАП 4 - Отстраняване на дефекти по влезите в сила КККР

Дефект по влязлата в сила КККР е налице:

- когато бъдат констатирани несъответствия в определението за качество, съгласно § 1, т. 2 от Допълнителните разпоредби към Наредба № 19 от 28.12.2001г.;
- непълноти или грешки в кадастралната карта и кадастралните регистри;
- липса или допуснати грешки при изработването на схеми на самостоятелни обекти, както в семантичната, така и в графичната част;
- всяка работа по създаване на КККР, която не е извършена качествено по отношение на пълнота, точност и актуалност, не отговаря на изискванията на нормативните актове, договора и техническото задание.

След получаване на данните и материалите, ще бъдат извършени действия за отстраняване на дефекта в КККР: геодезически измервания, проверки, събиране на материали и данни и др. След отстраняване на дефекта ще бъде изготвена необходимата документация и ще бъде предоставена на Възложителя в определения

срок. Ще бъдат спазвани изискванията на Указания № 10-81-30 от 11.11.2009 г. за отстраняване на възникнали дефекти по влезли в сила КККР.

Отстраняването на непълнота или грешка в кадастралната карта и кадастралните регистри, допусната по вина на „ИГЕО“ ООД ще се извършва безвъзмездно в срока за отстраняване на дефектите.

Гаранционният срок за отстраняване на дефекти по влязлата в сила КККР е една година след датата на влизане в сила на заповедта за одобряване на КККР

Резултат

Отстранени са дефектите по влязлата в сила КККР

Срок за изпълнение — 1 година след датата на влизане в сила на заповедта за одобряване на КККР

Организацията на персонала, като за всеки етап, дейност и задача са посочени отговорни експерти;

Съгласно приложения график за изпълнение на обществената поръчка предлагаме следното разпределение на дейностите и задачите по екипи:

ОБЕКТ 1: с.Гърмен, с. Ковачевица, – екип 1

ОБЕКТ 2: с. Огняново, с. Балдево, с. Марчево – екип 2

ОБЕКТ 3: с. Лещен, с. Осиково, с. Рибново и с. Скребатно - екип 3

За осигуряване на постоянен контрол за качеството на изпълняваните дейности и задачи ще бъде следвана следната организация на работа и разпределение на отговорностите:



За всеки етап, дейност и задача ще бъдат определени отговорници. Информация за изпълнението на всеки етап, ръководителят на проекта ще получава по реда в описаната по-горе йерархична структура.

Разпределение на дейностите и отговорностите на експертите за изпълнение на обществената поръчка в съответствие с техния професионален опит

ЕКИП ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА
РЪКОВОДИТЕЛ НА ОБЕКТА(ПРОЕКТА) - инж. Йоана Стефанова -
правоспособно лице;

Екип 1

Технически експерт (ръководител екип): **инж. Красимир Димитров** - правоспособно лице;
 Техническо лице: **Руси Димитров** – строителен техник;
Pentax V 227N, (7", 5+5ppm) (2007г./Pentax Industrial Instruments CO, Ltd),
 Двучестотен GPS приемник **Leica GX1230**
Land Rover Discovery, 4X4, 2.0 MPI, високопроходим(1995г./LandRover)

Заличен подпис
 Съгл. чл. 2 33ДЛ

Екип 2

Технически експерт(ръководител екип): **инж. Красимир Димитров** - правоспособно лице;
 Техническо лице: **Пенчо Пенчев** – строителен техник;
Leica TCRA+ 1101(1.5", 2+2ppm) (2002г./Leica Geosystems AG)
 Двучестотен GPS приемник **Leica GX1230**
Mazda Premacy, 2.0, седем местен миниван (2003г./ Mazda)

Заличен подпис
 Съгл. чл. 2 33ДЛ

Екип 3

Технически експерт(ръководител екип): **инж. Калин Стефанов** - правоспособно лице;
 Технически експерт: **инж. Красимир Димитров** - правоспособно лице;
Leica TPS 805 (5", 2+2ppm) (2004г./Leica Geosystems AG)
 GPS приемници **Leica ARX 1230**, двучестотен
Opel Corsa 1.0, (2000г.)

Въз основа на внимателно проучване и анализиране спецификата на обектите, предмет на настоящата поръчка, обемът работа ще бъде разпределен между трите екипа по следния начин:

ОБЕКТ 1: с.Гърмец, с. Ковачевица, – екип 1

ОБЕКТ 2: с. Огняново, с. Балдево, с. Марчево – екип 2

ОБЕКТ 3: с. Лещен, с. Осиково, с. Рибново и с. Скрбатно - екип 3

Всички екипи ще бъдат оборудвани с автомобил, геодезически инструменти (1 бр. тотална станция с принадлежности към нея, ГНСС приемник), компютърна конфигурация и лицензиран софтуер за изчертаване на графиката.

1. ЕТАП I - Проект, изграждане и измерване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии за обхвата на обособената позиция

Дейностите по създаването на РГО ще бъдат изпълнявани от всички екипи за съответно възложените им земища. Отговорни за етапа ще бъдат ръководителите на екипи, като всеки ще отговаря за съответно възложеното му земище.

Отговорни експерти: инж. Красимир I ^{Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ} ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин, ^{Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ} Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

1.1 Проект на РГО

Отговорни за изпълнението на дейността ще бъдат ръководителите на екипи за съответно възложените им земища.

Отговорни експерти: инж. Красимир I ^{Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ} ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин, ^{Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ} Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

1.1.1 Анализ на наличните материали и данни

Ръководителят на проекта ще комуникира с Възложителя с цел набавяне на необходимите материали и данни и ще ги предава на специалистите за анализ, проучване и обработка. Данните ще бъдат анализирани от ръководителите на екипи, които ще подготвят трасировъчни данни за по-лесно откриване на точките на място.

Отговорни експерти: инж. Красимир I ^{Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ} ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин, ^{Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ} Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

1.1.2 Проучване на съществуващата РГО. Обход на точките и обработка на резултатите от проучването.

Изпълнението на задачата по тази дейност ще се осъществява от всички специалисти за съответно възложените им земища, под контрола на ръководителите на екипи, които ще следят за изпълнението на дейността и ще разпределят задачите. Всеки екип ще бъде снабден с автомобил, преносим компютър, навигационен GPS приемник и тотална станция за прецизно определяне на видимостта между точките при необходимост.

Точките ще бъдат проучени (видимост към съседни точки, използваемост, начин на стабилизиране, възможност за провеждане на ГНСС измервания и т.н.) и описани в регистър. Резултатите от проучването ще бъдат оформени за по-нататъшна употреба от ръководителите на екипи.

Отговорни експерти: инж. Красимир I ^{Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ} ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин, ^{Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ} Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

1.1.3 Изготвяне на проект за РГО, определяне гъстотата на точките и номерацията (ще бъде съгласувана със СГКК).

Изпълнението на задачата по тази дейност ще се осъществява от ръководителите на екипи, за съответно възложените им землища. Те ще определят всички съществуващи точки, които ще бъдат включени в проекта за РГО и ще проектират новите. Ще съобразят гъстотата и номерацията, съгласно нормативните изисквания.

Отговорни експерти: инж. Красимир ^{Заличен подпис} ов Димитров, инж. Красимир ^{Заличен подпис} Димитров, инж. Калин ^{Заличен подпис} и Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 33Д/1

1.2 Изграждане, реперирание и измерване на РГО

Отговорни за изпълнението на дейността ще бъдат ръководителите на екипи. Те ще припомнят на техническите лица и ще акцентират върху ключови фактори за качественото изпълнение на дейността. Ще следят за спазването на нормативните изисквания при изграждане, реперирание и измерване на РГО и ще оформят крайните резултати.

Отговорни експерти: инж. Красимир ^{Заличен подпис} ов Димитров, инж. Красимир ^{Заличен подпис} Димитров, инж. Калин ^{Заличен подпис} и Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

1.2.1 Подготовка на материалите за изграждане на РГО - метални болтове, бетон, чакъл, метални шишове и др.

Изпълнението на задачата по тази дейност ще се осъществява от всички под контрола на ръководителите на екипи. Ще бъдат набавени всички необходими материали и инструменти за изграждане на РГО - метални болтове, бетон, чакъл, метални шишове, чукове, спрейове и т.н.

Отговорни експерти: инж. Красимир ^{Заличен подпис} ов Димитров, инж. Красимир ^{Заличен подпис} Димитров, инж. Калин ^{Заличен подпис} и Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

1.2.2 Избор на местата на точките от РГО и изграждане.

Точките ще бъдат изградени и измерени от всеки екип за възложеното му землище. Ще да бъдат приоритетно стабилизирани на най-защитените от унищожаване места чрез трайни знаци, отговарящи на нормативните изисквания - метални болтове, метални тръби или бетонови блокчета с метална тръба.

Отговорни експерти: инж. Красимир ^{Заличен подпис} ов Димитров, инж. Красимир ^{Заличен подпис} Димитров, инж. Калин ^{Заличен подпис} и Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

1.2.3 Надписване и репераж на РГО

С трайна боя (черен или червен цвят) и с помощта на шаблони, точките от РГО ще се реперират до масивни обекти, съгласно изискванията на *Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на КККР*. Чрез ролетка ще бъдат измерени хоризонталните разстояния от точката до реперажите. Изпълнението на задачата по тази дейност ще се осъществява от всички под контрола на ръководителите на екипи.

Отговорни експерти: инж. Красимир 1 ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин, Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

1.2.4 Измерване на РГО

Всички точки от РГО ще бъдат определени чрез ГНСС измервания от екипите за съответно възложените им землища. Там, където условията не позволяват провеждането на такива измервания, ще се използват ъглово – дължинни измервания за определяне на точките от РГО.

Всички екипи ще бъдат оборудвани с ГНСС приемник, тотална станция и автомобил.

Отговорни експерти: инж. Красимир 1 ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин, Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

1.3 Оформяне на крайните резултати и предаване на материалите

Работната геодезическа основа ще бъде обработена и изравнена от ръководителите на екипи за съответно възложените им землища, съгласно изискванията на нормативната уредба. Техническите лица ще подпомагат други дейности, свързани с подготовката на документацията (изчертаване на реперни карнети, оформяне на регистри и др.), като задачите ще им бъдат поставяни от ръководителите на екипи.

Отговорни експерти: инж. Красимир 1 ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин, Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

1.3.1 Обработка на резултатите. Изготвяне на реперни карнети. Изготвяне на регистри на точките от РГО.

Изпълнението на задачата по тази дейност ще се осъществява от всички под контрола на ръководителите на екипи за съответно възложените им землища.

Отговорни експерти: инж. Красимир 1 ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин, Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

1.3.3 Оформяне на крайните резултати

Документацията за създадената РГО ще бъде окончателно оформена от ръководителите на екипи и представена за съгласуване с Възложителя. Контролът по отстраняването на непълноти и грешки ще бъде извършен от тях.

Отговорни експерти: инж. Красимир 1 ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

1.3.3 Предаване на резултатите.

Готовите материали и данни за РГО ще бъдат предадени за приемане от Възложителя в цифров, текстов и графичен вид. При установени несъответствия, ще бъдат коригирани, съгласно забележките на Възложителя.

Отговорни експерти: инж. Красимир 1 ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

2. ЕТАП 2 – Изработване на КК и Кадастрални регистри на урбанизираните територии и всички застроени територии

Дейностите по изработването на ККР на урбанизираните територии и всички застроени територии ще бъдат контролирани от Ръководителя на проекта чрез ежеседмични работни срещи с ръководителите на екипи. Ще бъдат обсъждани работния процес, изготвената документацията, спазването на сроковете от Работната програма и линейния график.

Ръководителят на проекта ще поддържа постоянна връзка с Възложителя и трети страни, свързани с предмета на поръчката, с цел осигуряване на всички необходими материали и данни за създаването на ККР. Всеки месец ще изготвя и предава на Възложителя доклад в който ще отразява изпълнението на етапите.

Дейностите по изпълнение на Етап 3 ще стартират едновременно с дейностите по окончателно оформяне на измерената РГО.

Отговорен експерт: инж. Йоана 1 за Стефанова

2.1 Провеждане на разяснителна кампания за заинтересованите лица.

Отговорни за изпълнението на дейността ще бъдат ръководителите на екипи за съответно възложените им землища. Всички специалисти ще участват в кампанията по осведомяване на гражданите за създаването на ККР.

Всички специалисти са наясно, че от изключителна важност за качествено изпълнение на поръчката е информираността на гражданите.

Отговорни експерти: инж. Красимир 1 ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

2.1.1 Изготвяне на график за измерване и определяне на дните за анкетиране на собствениците на имотите.

Ще бъдат изготвени графици за анкетиране и извършване на измерванията. Гражданите ще бъдат информирани за мястото и работното време за провеждане на анкетата, както и за графика на измерване по райони.

Отговорни експерти: инж. Красимир В. Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

2.1.2 Поставяне на съобщения, съдържащи информация за график на измерване и дни за анкетиране.

На видни места ще бъдат залепени съобщения с графика на провеждане на геодезическите измервания и телефонни номера на служителите на фирмата, за разпространение ще бъде използвана и пряка комуникация с гражданите. От изключителна важност е собствениците (частни собственици, Общината и Държавата) да бъдат осведомени за това, че ще се създава нова кадастрална карта за тяхното населено място, в която ще бъдат отразени границите на тяхната собственост, както и да бъдат запознати с правата и задълженията им, произтичащи от ЗКИР и особено със задължението описано в чл. 36 и чл. 38 от ЗКИР „да означат на свои разходи с регламентиран трайни знаци границите на имота в съответствие с акта, установяващ правото на собственост или друго вещно право“.

Отговорни експерти: инж. Красимир В. Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

2.2 Анкетиране

Ще бъдат обявени приемни дни за анкетиране, което ще се контролира от ръководителите на екипи. Те ще са отговорни за установяване на комуникация със собствениците на имотите или техни представители и разясняване на целите, задачите и значението на кадастъра, правата и задълженията им.

Ще бъдат оборудвани работни места с необходимата копирна техника за бързо обслужване на гражданите.

Отговорни експерти: инж. Красимир В. Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

2.3 Дефиниране и съгласуване на кадастралните райони на урбанизираната територия със СГКК

Ще бъдат определени кадастралните райони в обхвата на обособената позиция. Номерацията на кадастралните райони ще бъде съгласувана с Възложителя.

Отговорен експерт: инж. Йоана 1 Заличен подпис *ва Стефанова*

2.4 Извършване на геодезическите измервания

В извършването на геодезическите измервания ще участват всички екипи за съответно възложените им землища. Всеки екип ще бъде оборудван с автомобил, тотална станция, допълнителни инструменти към нея, роетка и ще има на разположение ГНСС приемник при необходимост.

Измерванията ще започнат от крайните райони на урбанизираната територия, за да може да се осигури започването на работата етап „Изработване на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти за землището“. Специалистите ще се легитимират пред собствениците с документ за самоличност и баджове.

Отговорни експерти: инж. Красимир 1 Заличен подпис *ов Димитров, инж. Красимир*
Димитров, инж. Калин, Заличен подпис *Стефанов – отговарят за съответно*
възложените им задачи

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

2.4.1 Извършване на ъглово-дължинни измервания. Обработка на резултатите. Изчертаване на графиката.

Задачите по извършване на дейност 3.4.1 се изпълняват от всички екипи за съответно възложените им землища.

На всеки екип ще бъдат осигурени безрефлекторна тотална станция, радиостанции, автомобил и всички условия за работа и отдих. Измерванията ще бъдат прехвърляни на защитен сървър и обработвани още същия ден.

Отговорни експерти: инж. Красимир 1 Заличен подпис *ов Димитров, инж. Красимир*
Димитров, инж. Калин, Заличен подпис *Стефанов – отговарят за съответно*
възложените им задачи

2.4.2 Извършване на ГНСС измервания. Обработка на резултатите. Изчертаване на графиката

Задачите по извършване на дейност 3.4.2 ще се изпълняват от всички екипи за съответно възложените им землища. На всеки екип ще бъде осигурен двучестотен GPS приемник. Измерванията ще бъдат прехвърляни на защитен сървър и обработвани още същия ден.

Отговорни експерти: инж. Красимир 1 Заличен подпис *ов Димитров, инж. Красимир*
Димитров, инж. Калин, Заличен подпис *Стефанов – отговарят за съответно*
възложените им задачи

2.5 Обединяване на данните по чл.36 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г.

Изпълнението на дейността ще се застъпи с дейността по извършване на геодезическите измервания за населените места за които са обработени измерванията и изчертана графиката.

Отговорни експерти: инж. Йоана А. Заличен подпис Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ и Стефанова

2.5.1 Оцифряване, сортиране и подготовка на изходните материали за работа.

С реализирането дейността и задачите към нея ще бъдат ангажирани всички специалисти, участващи в изпълнението на поръчката, като всеки екип ще участва в работата за възложеното му землище:

Отговорност за качествено изпълнение на дейността и задачите към нея ще носят ръководителите на екипите за съответно възложените землища. Те ще изготвят доклад с описание на материалите, с който ще се отчетат пред ръководителя на обекта.

Отговорни експерти: инж. Красимир I. Заличен подпис Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин, Заличен подпис Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

2.5.2 Обединяване на данните

Отговорни за изпълнението на дейността ще бъдат ръководителите на екипи за съответно възложените им землища.

Те ще разпределят работата по обработка на материалите и данните по чл. 41 от ЗКИР и ще анализират събраната информация.

Те ще информират ръководителя на проекта за нивото на изпълнение на дейността и евентуално възникнали проблеми по време на изпълнението и ще изготвят доклад.

Отговорни експерти: инж. Красимир I. Заличен подпис Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин, Заличен подпис Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

2.6 Изчертаване на цифров модел на урбанизираната територия и въвеждане на информацията за собственост

Отговорни за изпълнението на дейността ще бъдат ръководителите на екипите за съответно възложените им землища.

Те ще възлагат на техническите лица и ще контролират процесите по изчертаване на цифров модел на урбанизираната територия и въвеждане на информацията за собственост.

Отговорни експерти: инж. Красимир B. Заличен подпис Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин, Заличен подпис Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

2.6.1 Изчертаване на цифров модел на урбанизираната територия

В изпълнението на дейността ще вземат участие всички специалисти за съответно възложените им землища. Те ще бъдат снабдени с компютърни конфигурации с необходимия софтуер и офис техника.

Генерирането на контури ще бъде осъществено от техническите лица в сървърен режим на работа, което ще позволява едновременна работа върху едно населено място на повече от един специалист. Този режим на работа дава възможност чрез отдалечен достъп отговорните експерти да осъществяват контрол върху работата.

Самостоятелните обекти ще бъдат изчертани от ръководителите на екипи, а останалите специалисти ще съдействат за измерването на място на контролни дължини при липса информация в строителните документи.

Отговорни експерти: инж. Красимир Е ^{Заличен подпис} ^{Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ} ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин, ^{Заличен подпис} ^{Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ} Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

2.6.2 Въвеждане на информацията за собственост

В изпълнението на дейността ще вземат участие всички специалисти за съответно възложените им землища. Те ще бъдат снабдени с компютърни конфигурации с необходимия софтуер и офис техника.

Въвеждането на информация за собственост ще бъде осъществено от техническите лица в сървърен режим на работа, което ще позволява едновременна работа върху едно населено място на повече от един специалист.

Отговорни експерти: инж. Красимир ^{Заличен подпис} ^{Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ} ов Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин, ^{Заличен подпис} ^{Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ} Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

2.6.3 Оформяне и предаване на резултатите.

Дейността ще бъде изпълнена от ръководителите на екипи, заедно с ръководителя на проекта.

Документацията ще бъде представена от Ръководителя на проекта съгласуване с Възложителя. Контролът по отстраняването на непълноти и грешки по нея, ще бъде извършен от Ръководителя на проекта.


Отговорен експерт: инж. Йоана А ^{Заличен подпис} ^{Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ} за Стефанова

2.7 - Изработване на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти

Дейностите по изработването на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти ще бъдат контролирани от Ръководителя на проекта. Той ще бъде отговорен за качествено изпълнение на етапа.

Реално дейностите по етапа ще бъдат извършвани от ръководителите на екипи за съответно възложените землища, но Ръководителят на проекта ще съдейства за решаването на възникнали проблеми по изпълнението на етапа и ще отговаря за оформянето на крайните материали.

Изпълнението на дейността ще се застъпи с дейността по изчертаване на цифровия модел за урбанизираната територия за населените места, за които цифровия модел е изчертан и е въведена собствеността.

Отговорен експерт: инж. Йоана К  ва Стефанова

2.7.1 Изработване на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти

С изпълнението на тази дейност ще бъдат заети ръководителите на екипи. Ще бъдат снабдени с компютърни конфигурации с необходимия специализиран софтуер и офис техника.

Отговорни експерти: инж. Красимир В  в Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин  Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

Заличен подпис:


Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

2.7.2 Изготвяне на предложение за отстраняване на несъответствията в контактните зони

Предложението за отстраняване на несъответствията ще бъде изготвено от ръководителите на екипи за съответно възложените земища, съгласно изискванията на нормативната уредба под прекия контрол на ръководителя на проекта. Ще бъдат снабдени с компютърни конфигурации с необходимия специализиран софтуер и офис техника.

Всеки проблем ще бъде разгледан от отговорния експерт и ще бъдат дадени решения за отстраняването му. Ръководителят на проекта ще съдейства за решаването на възникнали проблеми по изпълнението на дейността и ще отговаря за оформянето на крайните материали.

Изготвената документацията ще бъде предоставена от Ръководителя на проекта за разглеждане на комисия.

Отговорен експерт: инж. Йоана К  ва Стефанова

2.8 Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на явната фактическа грешка.

Под контрола на ръководителя на обекта ще бъдат изработени проекти за отстраняване на явна фактическа грешка.

Отговорен експерт: инж. Йоана К  ва Стефанова

2.9 Проект за изменение на кадастралната карта и кадастралните регистри съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г., за отстраняване на непълнота или грешка.

Едновременно със задача 3.8 бъдат изработени проекти за отстраняване на непълнота и грешка.

Отговорен експерт: инж. Йоана Г. Стефанова

2.10 Коририране на границите на поземлените имоти, съгласно решенията на комисията.

С изпълнението на тази дейност ще бъдат заети ръководителите на екипи. Ще бъдат снабдени с компютърни конфигурации с необходимия специализиран софтуер и офис техника. Ще бъдат коригирани границите на поземлените имоти, съгласно решенията на комисията.

Изготвената документация ще бъде представена за разглеждане от Ръководителя на проекта.

Отговорни експерти: инж. Красимир Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

2.11 Създаване и изчертаване на окончателен цифров модел на КККР на землищата

Дейностите по изработването на окончателен цифров модел на КККР ще бъдат контролирани от Ръководителя на проекта. Ще бъдат провеждани работни срещи с ръководителите на екипи всяка седмица или при възникване на необходимост. Ще бъдат обсъждани работния процес, спазването на сроковете от линейния график и възникнали въпроси и проблеми, свързани с изпълнението на етапа. Ръководителят на проекта ще участва в съгласуването на етапа заедно с ръководителите на екипи и при констатиране на непълноти или грешки ще осъществява контрол по отстраняването им.

Отговорни експерти: инж. Красимир Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

2.12 Изчистване на грешки на цифровия модел. Оформяне и предаване на пълния набор от изискуеми документи на СГКК;

Цифровите модели на КККР за отделните землища ще бъдат проверени с помощта на контролен софтуер от ръководителите на екипи за съответно възложените им землища.

Ще бъдат представени за одобрение и окончателен контрол на Ръководителя на проекта.

Окончателното оформяне на материалите и данните ще бъде извършено от всички специалисти, съгласно изискванията на нормативната уредба.

То ще се осъществява под прекия контрол на ръководителя на проекта. Ще бъдат осигурени необходимите компютърни конфигурации със софтуер и офис техника.

Документацията ще бъде одобрена от Ръководителя на проекта и представена за съгласуване с Възложителя.

Отговорни експерти: инж. Красимир Е. [подпис] и Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин [подпис] и Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

3. ЕТАП 3 - Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР

3.1 Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл. 46 от ЗКИР КККР

С реализирането на задачите по изпълнение на дейността ще бъдат ангажирани всички специалисти, участващи в изпълнението на поръчката, като ръководителите на екипи ще отговарят за съответно възложените им землица.

Заличен подпис:

Съгл. чл. 2 33ДЛ

Отговорни експерти: инж. Красимир Е. [подпис] и Димитров, инж. Красимир Димитров, инж. Калин [подпис] и Стефанов – отговарят за съответно възложените им задачи

3.2 Оформяне и предаване на пълния набор от изискуеми документи на СГКК;

Ръководителят на обекта (инж. Йоана Стефанова), заедно с отговорниците на отделните екипи и останалите специалисти, ще преглеждат и оформят окончателните материали за предаване. Отговорен за изпълнението ще бъде ръководителят на проекта.

Отговорен експерт: инж. Йоана Е. [подпис] и Стефанова

4. ЕТАП 4 - Отстраняване на дефекти по влезлите в сила КККР

За изпълнението на този етап ще отговаря ръководителят на обекта.

Отговорен експерт: инж. Йоана Е. [подпис] и Стефанова

Дейности за управление и контрол на изпълнението за всеки един етап и дейност от Работната програма



Неизменна част при производството на КККР е непрекъснатият контрол на качеството на продукцията и начина на работа за всеки един етап.

Управлението и контролът по настоящата обществена поръчка ще бъдат извършени чрез прилагане на принципите на внедрената във фирмата система по управление на качеството (СУК).

Разработени са следните процедури към СУК:

- Управление на документите;
- Управление на записите по качество;
- Управление на човешките ресурси;
- Управление на процесите свързани с клиента;
- Управление на процеса на закупуване;
- Управление процеса на проектиране и разработване;
- Управление на техническите средства за наблюдение и измерване;
- Вътрешни одити на системата за управление на качеството;
- Управление на несъответстващ продукт;
- Коригиращи и превантивни действия.
- Удовлетвореност на клиента

Спазването на процедурите към СУК ще осигури качествено изпълнение на всички дейности по реализацията на проекта.

Предвижда се осъществяването на контрола по дейностите да става на две нива. На първо ниво контрола ще бъде от отговорниците на отделните екипи, а на второ ниво от ръководителя на проекта, който ще изготвя доклади и ще информира възложителя за прогреса и текущото състояние на дейностите по проекта и ще отговаря за крайния контрол при оформяне и предаване на проекта.

Заличен подпис:

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Критерият за качество при текущият проект включва точност, съдържание и пълнота на изработената КKKP. Тези критерии са ясно и еднозначно описани в следните нормативни документи, които ще бъдат спазвани при изпълнението на съответните дейности и задачи на отделните етапи:

- Закон за кадастъра и имотния регистър
- Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри.
- НАРЕДБА № РД-02-20-3 от 29 септември 2016 г. за структурата и съдържанието на идентификатора на недвижимия имот и на номера на зоната на ограничение в кадастъра
- Наредба № 19 от 28.12.2001 г. за контрол и приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри (обн. ДВ. бр. 2/08.01.2002 г., посл. изм. ДВ. бр. 16/21.02.2006 г.);
- Наредба № 2 от 30.07.2010 г. за дефиниране, реализация, и поддържане на българската геодезическа система (В сила от 10.08.2010 г., обн. ДВ. бр. 62/10.08.2010 г.);
- Инструкция № РД-02-20-12 от 03.08.2012 г. за преобразуване на съществуващите геодезически и картографски материали и данни в „Българска геодезическа система 2005“ (В сила от 17.08.2012 г., обн. ДВ. бр. 63/17.08.2012 г.);
- Инструкция № РД-02-20-25 от 20.09.2011 г. за определяне на геодезически точки с помощта на глобални навигационни спътникови системи (В сила от 11.10.2011 г., обн. ДВ. бр. 79/11.10.2011 г.);
- Указания № 10-81-30/11.11.2009 г. за отстраняване на възникнали дефекти по влезли в сила кадастрална карта и кадастрални регистри, в срока на отговорност за дефекти, одобрени от изпълнителния директор на АГКК;
- Закон за защита на личните данни.
- и др.

Ще бъдат спазени изискванията на всички нормативни документи, свързани с изпълнението на поръчката.

Заличен подпис:

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Ръководителят на проекта и техническите експерти са добре запознати с нормативните изисквания за точност, съдържание и пълнота КККР. Преди започване на работа по всеки един от етапите, ръководителят на проекта ще организира вътрешен семинар за припомняне, акцентиране и уеднаквяване на методите и критериите за изработването на качествен продукт.

Управление на потенциалните Рискове

Управлението на риска е систематичният процес по идентифициране, анализиране и реагиране на рисковете по проекта. То включва максимизиране на вероятността и последствията от благоприятни събития и минимизиране на вероятността и последствията от нежелателни за проекта събития.

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 33Д/1

Рискът е основен фактор в управлението на даден проект. Трябва да има ангажимент и от Възложителя, и от Изпълнителя за идентифицирането и контролирането на рисковете на проекта. Тази тема изисква специално внимание от всички заинтересовани страни през всички фази и следва да бъде разглеждана на всички срещи, за да се удостовери, че всички са навременно информирани и наясно от появата на потенциални рискове и всички възможни мерки за тяхното елиминирание или минимизиране са взети.



Под термина „риск“ разбираме вероятността да се случи някакво събитие.

Съществуват четири компоненти, които трябва да се вземат предвид при анализа и управлението на риска:

- Вероятност да се случи събитието
- Степен на въздействие при възникване на риска
- Мерки за недопускане на риска
- Мерки за преодоляване на риска

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 33Д/1

Разработен е план за управление на най-вероятните рискове, които биха могли да се появят при изпълнение на настоящата поръчка и да влошат качеството на изработената КККР:

1. Времеви риск, свързан с неспазване на определените срокове в Графика за изпълнение;

- Вероятност – средна. Може да възникне при продължителни лоши метеорологични условия, при повреда или кражба на техника;
- Степен на въздействие при възникване на риска – това ще наложи коригиране на времевия график;
- Мерки за недопускане на риска – следене на прогнозата за времето; непрекъснат надзор на техниката; назначаване на отговорници за всеки етап, дейности и задача, които ще следят за спазването на графика;
- Мерки за преодоляване на риска – изместване на времевия график, разместване на почивните и работни дни в зависимост от атмосферните условия, възможност за осигуряване на допълнителна техника;

2. Липса или недостатъчно съдействие и/или информация от възложителя и/или от други участници и заинтересовани лица в производството по ЗКИР:

- Вероятност – ниска. Може да възникне при проблем с достъпа до имотите, възникване на обществено недоволство или забавяне на съгласуването за отделни етапи от Възложителя;
- Степен на въздействие при възникване на риска – това ще наложи коригиране на времевия график;
- Мерки за недопускане на риска – предприемане на мерки за увеличаване информираността на населението, предварително изпращане на уведомителни писма до възложителя и други заинтересовани лица в производството по ЗКИР;
- Мерки за преодоляване на риска – изместване на времевия график, разместване на почивните и работни дни, въвеждане на ненормирано работно време със съответното възнаграждение.

3. Липса или недостатъчна координация и сътрудничество между участниците и заинтересовани лица в производство по ЗКИР

- Вероятност – ниска. Екипите са сработени и имат множество проекти зад гърба си. Наясно са с комуникационната схема на участниците и заинтересовани лица в производството по ЗКИР;
- Степен на въздействие при възникване на риска – това ще наложи коригиране на времевия график;
- Мерки за недопускане на риска – ясно определена йерархична структура и разпределение на отговорностите, непрекъсната комуникация между участниците в производството по ЗКИР;
- Мерки за преодоляване на риска – увеличаване честотата на работните срещи, изместване на времевия график чрез разместване на почивните и работни дни, въвеждане на ненормирано работно време със съответното възнаграждение.

4. Промени в правната уредба, свързана със създаването на кадастрална карта и кадастрални регистри

- Вероятност -средна
- Степен на въздействие при възникване на риска – това ще наложи коригиране на времевия график
- Мерки за недопускане на риска – фирмата има внедрена система за управление на качеството, съгласно която промените в правната уредба се отразяват незабавно в фирмената документация.
- Мерки за преодоляване на риска – фирмата има договор за поддръжка на софтуера за създаване на КККР с оглед бързото внедряване в него на евентуалните настъпили промени, изместване на времевия график с въвеждане на ненормирано работно време със съответното възнаграждение.

Заличен подпис
Съгл. чл. 2 ЗЗД/1

5. Неизпълнение на договорните задължения, в това число забавя на плащанията по договора от страна на възложителя

- Вероятност –ниска. Всички договори до настоящия момент на фирма „ИГЕО“ ООД са изпълнени качествено и в срок.
- Степен на въздействие при възникване на риска – няма да наложи промяна на графика;
- Мерки за недопускане на риска – Фирмата разполага с достатъчен финансов ресурс за изпълнение на поръчката;
- Мерки за преодоляване на риска – Влагане на собствен ресурс за изпълнение на поръчката;

6. Трудности при изпълнението на поръчката, продиктувани от спецификата ѝ или от непълноти, или от неточности в предоставените данни и документи, необходими за изпълнение на работата

- Вероятност –ниска. Специалистите имат богат опит в дейностите по създаване на ККР
- Степен на въздействие при възникване на риска – това ще наложи коригиране на времевия график;
- Мерки за недопускане на риска – оставяне на резерв от време в предвидения график
- Мерки за преодоляване на риска – изместване на времевия график чрез разместване на почивните и работни дни, въвеждане на ненормирано работно време със съответното възнаграждение.

Ангажирането на експерти с голям опит в изпълнението на подобни обекти, постоянната и навременна координация с Възложителя, използването на ефективно работеща и внедрена във фирмата система за управление на качеството ще намали или елиминира риска от настъпването на гореизброените рискове.

Управление на материалните ресурси

Заличен подпис
Съгл. чл. 2 ЗЗД/1

Изготвя се списък с необходимите материали, определя се техният доставчик. Ръководителите на екипи ще следят за необходимостта от закупуване на допълнително количество или подмяна на некачествени.

Проверяват се геодезическите инструменти за тяхната правилна работа и ако е необходимо се калибрират.

Проверяват се аксесоарите (батерии, кабели, шоци, призми, триноги и т.н.);

Проверяват се МПС за актуални документи (ГО, Винетка, ГТП, Пътна книжка);

Проверяват се МПС за техническа изправност.

Управление на Човешкия ресурс

За постигане на качествени резултати е необходимо най-ефективното използване на хората, участващи в проекта. За тази цел те са разпределени в екипи с ясно дефинирани отговорности и очаквани резултати:



Изяснена им е комуникацията помежду им, както и с представители на възложителя и гражданите.

За изпълнение на поръчката фирма "ИГЕО" ООД разполага с необходимото техническо оборудване и състав от висококвалифицирани специалисти с дългогодишен опит.

За ръководител на проекта и на техническите екипи е определена инж. Йосифа Калинова Стефанова - правоспособно лице по ЗКИР с над 17 години трудов стаж и опит в създаването и поддържането на кадастрални планове и карти. Тя ще отговаря за:

- Цялостното изпълнение на проекта (планиране, организиране, координиране и управление на етапите и дейностите);
- Контролира ресурсите (материални, финансови, човешки и информационни);
- осигуряване на добра комуникация и координация между отделните експерти, както и между членовете на екипите и другите участници в изпълнението на поръчката
- Своевременно получаване на необходимата информация от възложителя, ведомства и администрации, както и разпределението им за обработка от отделните екипи.
- Решава възникнали проблеми в хода на работата по изпълнението на поръчката

За осъществяване на измерванията, обработката и крайното оформление на резултатите са предвидени 3 екипа:

Всеки екип се състои от технически експерт и техническо лице. Всички специалисти са висококвалифицирани и взаимнозаменяеми.

Дейностите за управление и контрол на персонала за всяка дейност и етап от изпълнението на поръчката ще се извършват по следния начин:

- Ръководителят на проекта ще бъде отговорен за цялостното управление и организация на работния процес по създаването на ККР.
- С цел постоянен контрол ще бъдат определени отговорни експерти за всеки етап, дейност и задача.
- Ръководителят на проекта по всяко време може да изисква от отговорните експерти отчет за напредъка на работа.
- Всяка седмица той ще организира работна среща на отговорните експерти. Ще бъдат анализирани времеви график, възникнали проблеми в хода на работата, оптимизация на работния процес, актуализиране на графика и др.

Залепен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Ще бъдат използвани следните методи за постигане на качествено изпълнение на поръчката:

- Метод на взаимозаменяемост – всички експерти имат богат опит в създаването на ККР и това дава възможност за пренасочване на човешки ресурс от един екип към друг при възникване на непредвидени обстоятелства;
- Метод на ненормирано работно време – при необходимост може да бъде въведено ненормирано работно време срещу допълнително възнаграждение;
- Метод на управление на риска – потенциалните рискове, които могат да забавят или да влошат качеството на изпълнение на поръчката, ще бъдат контролирани и управлявани чрез предприемане на подходящи мерки за недопускане на риска, описани по-горе в настоящото техническо предложение за изпълнение на поръчката;
- Метод на материална осигуреност – всички екипи ще бъдат осигурени с необходимите материални ресурси за изпълнение на поръчката. Съгласно внедрената СУК всички доставчици на материали и техника се оценяват и се следи за заявени и изразходени количества;
- Комуникативен метод – изяснена е комуникационната структура при изпълнение на поръчката, заложено е отчитане което ще осигури своевременно и адекватно решение на възникнали проблеми;
- Метод на стимулиране на човешкия ресурс – мотивирането на служителите ще се осъществява чрез възнаграждение, съобразено с квалификацията, поетата отговорност и количеството на свършената работа.

Методи за събиране на необходимата информация за изпълнение на предмета на поръчката и комуникация с Възложителя и трети страни.

Залепен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Източници за получаване на информация

Комуникация с Възложителя и трети страни.

Процесите по управление на комуникациите осигуряват навременното и адекватно управление на проекта, както и генериране, събиране, разпространение, съхранение и унищожаване на информацията по проекта. Те осъществяват критичната за успеха връзка между хора, идеи и данни.

Всеки участник в проекта трябва да е готов да изпраща и приема комуникации и трябва да разбира как каналът на комуникация, в която участва, се отразява на целия проект.

Всеки един от етапите се разглежда като процес, който е взаимосвързан с останалите процеси и участниците при производство на КККР: АГКК и СГКК, Ръководител на проекта, Ръководители на отделните екипи, Технически лица, помощен персонал, граждани на населените места за които ще се създава КККР.

Изградена е ясна комуникационна схема за контрол, информиране, докладване и отчитане на изпълнението на отделните дейности.



Комуникацията с Възложителя и трети страни, свързани с предмета на поръчката, ще се осъществява чрез срещи, телефонни разговори, електронна поща с обратна разписка, по куриер (поща) с обратна разписка, факс, анкетиране, приемо-предавателни протоколи, като методите на комуникация зависят от важността на конкретните обстоятелства.

Ръководителят на обекта ще изготвя ежемесечен доклад за напредъка на работата по изпълнение на поръчката, който ще представя на Възложителя, както и доклади за всеки завършен етап по изпълнение на поръчката.

Експертите, включени в екипите, са с дългогодишен опит в геодезическото производство, имат изградени добри практики при работа с клиенти и граждани.

Ще бъдат осигурени добри битови условия и достатъчно време за почивка, възможност за гъвкаво работно време.

Специалистите са работили съвместно в други проекти и между тях е изградена добра работна атмосфера, което ще осигури благоприятни условия за работа, необходими за качествено изпълнение на настоящата поръчка.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.7 ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5

ПОИМЕНЕН СПИСКЪК

на обект: "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с.Балдево, с.Гърмен, с.Ковачевица, с.Лещен, с.Марчево, с.Огняново, с.Осенково, с.Рибново и с.Скребатно, община Гърмен, област Благоевград"

№	Етапи	прибли- жителна площ (ха)	Срок за изпълнение (дни)
1.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Балдево		45
1.2.	Изработване на КKKP на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Балдево	30	160
1.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КKKP на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Балдево		20
2.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Гърмен		45
2.2.	Изработване на КKKP на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Гърмен	107	160
2.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КKKP на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Гърмен		20
3.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Ковачевица		45
3.2.	Изработване на КKKP на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Ковачевица	14	160
3.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КKKP на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Ковачевица		20
4.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Лещен		45
4.2.	Изработване на КKKP на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Лещен	15	160
4.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КKKP на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Лещен		20
5.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Марчево		45
5.2.	Изработване на КKKP на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Марчево	20	160

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

Заличен подпис

Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ

№	Етапи	Заличен подпис: Съгл. чл. 233ДЛ		Срок за изпълнение (дни)
		кв. площ (ха)	изпълнение	
5.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Марчево			20
6.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Огняново			45
6.2.	Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Огняново	55		160
6.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Огняново			20
7.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Осиково			45
7.2.	Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Осиково	28		160
7.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Осиково			20
8.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Рибново			45
8.2.	Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Рибново	50		160
8.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Рибново			20
9.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Скребатно			45
9.2.	Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Скребатно	25		160
9.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Скребатно			20

Забележка:

Етап: Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии, включва и изработване на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти, изработване на проекти за изменение на КККР съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за отстраняване на явната фактическа грешка и/или за отстраняване на непълнота или грешка, и коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона.

Заличен подпис:
Съгл. чл. 233ДЛ

Page 2 of 2

ДО
ИЗПЪЛНИТЕЛНИЯ ДИРЕКТОР НА
АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнението на обществена поръчка
с предмет:

„Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове с. Струмяни, гр. Аксаково, с. Гърмен и гр. Кресна, и на други населени места в общини Гоце Делчев, Сандански, Струмяни, Симитли, Благоевград, Гърмен, Петрич, Кресна, Ботевград, Монтана, Вършец и Мездра“, по 12 (дванадесет) обособени позиции,
за Обособена позиция № 5, „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Балдево, с. Гърмен, с. Ковачевица, с. Лещец, с. Марчево, с. Огияново, с. Осиково, с. Рибново и с. Скребатно, община Гърмен, област Благоевград“

От: ИГЕО ООД

(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление гр.София, жк”Дружба 2”, бл. 202, ет.6, ап.23

(ниселено място и адрес)

ЕИК: 200132445, представлявано от Йоана Стефанова

(име, презиме и фамилия)

ЕГН: _____, л.к. № _____ издадена на: _____ г. от МВР- _____

в качеството на управител на участника

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР,

След запознаване с обявлението и документацията за участие в обществената поръчка с предмет, описан по-горе, представяме на Вашето внимание нашето Ценово предложение за изпълнение на поръчката, както следва:

1. Цена за създаване на 1 (един) хектар кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии - 240 (двеста и четиридесет) лв. без ДДС или 288 (двеста осемдесет и осем) лв. с включен ДДС.

Забележка: Цената по т. 1 включва всички дейности от раздел III на Техническата спецификация с изключение на стойността за изработването на проекти за изменение на КKKP.

Декларираме, че ценовото ни предложение по т. 1 не надвишава обявената прогнозна стойност на съответната обособена позиция (стр. 13 от документацията) и не включва предвидената опция.

2. Цена на 1 (един) брой засегнат имот в изработен проект за изменение - 15 (петнадесет) лв. без ДДС или 18 (осемнадесет) лв. с включен ДДС.

Забележка: Максимално допустимата цена, която може да се оферира по т. 2 е 33,33 лв. без ДДС на засегнат имот в приет проект за изменение на КKKP, при не повече от 80 (осемдесет) броя засегнати имоти за всяко землище. В случай, че участник подаде ценово предложение над тази стойност, то той ще бъде отстранен от участие в класирането.

Оферираната от нас цена включва всички разходи по изпълнение на обществената поръчка.

При изготвяне на финансовите разчети, следва да бъдат спазени изискванията на трудовото, осигурителното и данъчното законодателство на Република България и да се гарантира качествено и надеждно извършване на услугата.

Забележки:

- В случай, че офертата е подписана от лице, което няма представителна власт, задължително се прилага пълномощно (оригинал или нотариално заверено копие) от представляващия участника.
- Стойностите на финансовите предложения се посочват с цифри и се изписват с думи. Цените следва да бъдат в български лева, без ДДС и с ДДС, закръглени до 2 (втори) знак след десетичната запетая.
- При несъответствие между цифровата и изписана с думи цена ще се взема предвид изписаната с думи.
- Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

Ценова таблица (Приложение № 4.1, № 4.2, № 4.3, № 4.4, № 4.5, № 4.6, № 4.7, № 4.8, № 4.9, № 4.10, № 4.11 или № 4.12), представляващо неразделна част от Ценовото предложение, според обособената позиция, за която се подава оферта.

Дата

02/07/2018

Наименование на участника

ИГЕО ООД

Име и фамилия на лицето, представляващо участника

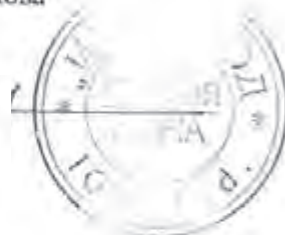
Йоана Стефанова

Качеството на лицето, представляващо участника

управител

Подпис и печат

Залепен подпис:
Съгл. чл. 2 ЗЗДЛ



ПРИЛОЖЕНИЕ № 4.5
ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 5

ЦЕНОВА ТАБЛИЦА

на обект: "Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с.Балдево, с.Гърмен, с.Ковачевица, с.Лещен, с.Марчево, с.Огняново, с.Осенково, с.Рибново и с.Скребатно, община Гърмен, област Благоевград"

№	Етапи	прибли- жителна площ (ха)	цена без ДДС (лв)
1.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Балдево (стойността да не надхвърля 20% от общата цена на дейностите от т.1.1. до т.1.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 1.2.1.)		1296.00
1.2.	Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Балдево (стойността да не надхвърля 60% от общата цена на дейностите от т.1.1. до т.1.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 1.2.1.)	30	4176.00
1.2.1.	Проекти за изменение на КККР по т. 2.3 и т. 2.4 от раздел III на техническата спецификация	не се попълва	
1.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Балдево (стойността на дейността да е не по-малко от 20% от общата цена на всички дейности от т.1.1. до т.1.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 1.2.1.)		1728.00
2.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Гърмен (стойността да не надхвърля 20% от общата цена на дейностите от т.2.1. до т.2.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 2.2.1.)		4622.40
2.2.	Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Гърмен (стойността да не надхвърля 60% от общата цена на дейностите от т.2.1. до т.2.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 2.2.1.)	107	14894.40
2.2.1.	Проекти за изменение на КККР по т. 2.3 и т. 2.4 от раздел III на техническата спецификация	не се попълва	

№	Етапи	прибли- жителна площ (ха)	цена без ДДС (лв)
2.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Гърмен (стойността на дейността да е не по-малко от 20% от общата цена на всички дейности от т.2.1. до т.2.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 2.2.1.)		6163.20
3.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Ковачевица (стойността да не надхвърля 20% от общата цена на дейностите от т.3.1. до т.3.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 3.2.1.)		604.80
3.2.	Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Ковачевица (стойността да не надхвърля 60% от общата цена на дейностите от т.3.1. до т.3.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 3.2.1.)	14	1948.80
3.2.1.	Проекти за изменение на КККР по т. 2.3 и т. 2.4 от раздел III на техническата спецификация	не се попълва	
3.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Ковачевица (стойността на дейността да е не по-малко от 20% от общата цена на всички дейности от т.3.1. до т.3.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 3.2.1.)		806.40
4.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Лещен (стойността да не надхвърля 20% от общата цена на дейностите от т.4.1. до т.4.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 4.2.1.)		648.00
4.2.	Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Лещен (стойността да не надхвърля 60% от общата цена на дейностите от т.4.1. до т.4.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 4.2.1.)	15	2088.00
4.2.1.	Проекти за изменение на КККР по т. 2.3 и т. 2.4 от раздел III на техническата спецификация	не се попълва	
4.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Лещен (стойността на дейността да е не по-малко от 20% от общата цена на всички дейности от т.4.1. до т.4.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 4.2.1.)		864.00

№	Етапи	прибли- жителна площ (ха)	цена без ДДС (лв)
5.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Марчево (стойността да не надхвърля 20% от общата цена на дейностите от т.5.1. до т.5.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 5.2.1.)		864.00
5.2.	Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Марчево (стойността да не надхвърля 60% от общата цена на дейностите от т.5.1. до т.5.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 5.2.1.)	20	2784.00
5.2.1.	Проекти за изменение на КККР по т. 2.3 и т. 2.4 от раздел III на техническата спецификация	не се попълва	
5.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Марчево (стойността на дейността да е не по-малко от 20% от общата цена на всички дейности от т.5.1. до т.5.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 5.2.1.)		1152.00
6.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Огняново (стойността да не надхвърля 20% от общата цена на дейностите от т.6.1. до т.6.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 6.2.1.)		2376.00
6.2.	Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Огняново (стойността да не надхвърля 60% от общата цена на дейностите от т.6.1. до т.6.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 6.2.1.)	55	7656.00
6.2.1.	Проекти за изменение на КККР по т. 2.3 и т. 2.4 от раздел III на техническата спецификация	не се попълва	
6.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Огняново (стойността на дейността да е не по-малко от 20% от общата цена на всички дейности от т.6.1. до т.6.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 6.2.1.)		3168.00
7.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Осиково (стойността да не надхвърля 20% от общата цена на дейностите от т.7.1. до т.7.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 7.2.1.)		1209.60

№	Етапи	прибли- жителна площ (ха)	цена без ДДС (лв)
7.2.	Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Осиково (стойността да не надхвърля 60% от общата цена на дейностите от т.7.1. до т.7.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 7.2.1.)	28	3897.60
7.2.1.	Проекти за изменение на КККР по т. 2,3 и т. 2.4 от раздел III на техническата спецификация	не се попълва	
7.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Осиково (стойността на дейността да е не по-малко от 20% от общата цена на всички дейности от т.7.1. до т.7.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 7.2.1.)		1612.80
8.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Рибново (стойността да не надхвърля 20% от общата цена на всички дейности от т.8.1. до т.8.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 8.2.1.)		2160.00
8.2.	Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Рибново (стойността да не надхвърля 60% от общата цена на всички дейности от т.8.1. до т.8.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 8.2.1.)	50	6960.00
8.2.1.	Проекти за изменение на КККР по т. 2,3 и т. 2.4 от раздел III на техническата спецификация	не се попълва	
8.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Рибново (стойността на дейността да е не по-малко от 20% от общата цена на всички дейности от т.8.1. до т.8.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 8.2.1.)		2880.00
9.1.	Създаване на РГО на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Скребатно (стойността да не надхвърля 20% от общата цена на всички дейности от т.9.1. до т.9.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 9.2.1.)		1080.00
9.2.	Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Скребатно (стойността да не надхвърля 60% от общата цена на всички дейности от т.9.1. до т.9.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 9.2.1.)	25	3480.00
9.2.1.	Проекти за изменение на КККР по т. 2,3 и т. 2.4 от раздел III на техническата спецификация	не се попълва	

№	Етапи	прибли- жителна площ (ха)	цена без ДДС (лв)
9.3.	Отразяване на възраженията и настъпилите промени в обявената по чл.46 от ЗКИР КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии в землището на с.Скребатно (стойността на дейността да е не по-малко от 20% от общата цена на всички дейности от т.9.1. до т.9.3., с изкл. стойността на проектите за изменение по т. 9.2.1.)		1440.00

Забележки:

1. Етап: Изработване на КККР на урбанизираните територии и всички застроени територии, включва и изработване на карта на контактната зона и списък на засегнатите имоти, изработване на проекти за изменение на КККР съгласно чл. 75 от Наредба № РД-02-20-5 от 15.12.2016 г. за отстраняване на явната фактическа грешка и/или за отстраняване на непълнота или грешка, и коригиране на границите на имотите от урбанизираната територия в контактната зона.

2. Стойността на проектите за изменение на КККР по т. 2.3 и т. 2.4 от раздел III на техническата спецификация се определя въз основа на брой засегнати имоти в проект за изменение.



СПИСЪК

на техническите лица, които ще изпълняват обществената поръчка с предмет: „Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на урбанизираните територии, попадащи в землищата на общински центрове с. Струмяни, гр. Аксаково, с. Гърмен и гр. Кресна, и на други населени места в общини Гоце Делчев, Сандански, Струмяни, Симитли, Благоевград, Гърмен, Петрич, Кресна, Ботевград, Монтана, Вършец и Мездра“.

за Обособена позиция № 5 „Създаване на кадастрална карта и кадастрални

регистра на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Балдево, с. Гърмен, с.

Ковачевци, с. Лещен, с. Марчево, с. Огняново, с. Осиково, с. Рибново и с. Скребатно, община

Гърмен, област Благоевград“

Служител/експерт (трите имена, позация по обществената поръчка)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ издател, придобита правоспособност и др. под.)	Професионален опит (период)	Специфичен опит (брой сходни обекти)
1. Поана І — на Стефанова — Ръководител на проекта	Образование - висше; степен – магистър; специалност – геодезия; година на дипломиране – 1999г., УАСГ-99 № — от 1999г. учебно заведение - УАСГ	Вписан в регистъра на лицата, правоспособни да извършват дейности по кадастъра със Заповед № РД: — 12.04.2010г. на Агенция по Кадастар	От 24.11.1999 г. до момента - 18 години и 5 месеца Самоосигуряващо се лице, съдружник в „ИГЕО“ ООД	Създаване на кадастрална карта и регистри на гр. Дупница Създаване на кадастрални карти и регистри на гр. Пловдив Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на землищата на с. Черенча, с. Струино, с. Лозево и с. Белокопитово, община Шумен, област Шумен Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Омуртаг, Антоново Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Берковица, Вършец Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Монтана, Чипровци, Г. Дамяново, Бойчиновци Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Козлодуй, Хайредин Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Генерал Тошево Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Нови пазар Геодезическо заснемане за създаване на специализирана карта на изпълненото строителство на обект „Изграждане на нов граничен комбиниран (пътен и железопътен) мост на река Дунав при Видин-Кадафет Създаване на геодезическа основа, геодезическо заснемане на река Черна (14км) и река Бяла (1км) в района на гр. Смолян, на река Арда в района от язовир Ивайловград до Българо-Гръцката граница и на прогностични створове във водосбора на река Арда“ Осифряване на улична и дворична регулация с площ от 76 хектара на територията на общ. Варна

ИГЕО ООД
1582, гр. София, жк. Дружба 2, бл. 202, ап. 23
Тел. 0887 56 52 53, 0886 27 69 17
info@igeo-bg.com
www.igeo-bg.com



ИГЕО ООД
ИНТЕЛИГЕНТНИТЕ
ГЕОДЕЗИЧЕСКИ РЕШЕНИЯ

				Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри в цифров вид на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Ново Паничарево, с. Писменово и с. Ясна поляна, общ. Приморско, с. Вършило, с. Габър, с. Зидарово, с. Индже войвода, с. Крушевец и с. Равна гора, общ. Созопол, обл. Бургас; с. Каменар, общ. Варна, с. Разделна, общ. Белослав, с. Господиново и с. Дюлино, общ. Бяла, обл. Варна
2. Калин Стефан - Технически експерт	Образование - висше; степен - магистър; специалност - геодезия; година на дипломиране - 2002г.; N от 2002г.; учебно заведение - УАСТ	Вписан в регистъра на лицата, правоспособни да извършват дейности по кадастъра със Заповед № Р/...../06.02.2012 г.	От 11.10.1999 г. до момента - 18 години и 5 месеца Самостоятелно осъществява дейност, съдружник в ИГЕО ООД	Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на землищата на с. Черенча, с. Струйно, с. Лозево и с. Белокопитово, община Шумен, област Шумен Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Омуртаг, Антоново Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Берковца, Вършец Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Монтана, Чипровци, Г. Дамяново, Бойчиновци Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Козлодуй, Хайредин Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Генерал Тошево Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Нови пазар Геодетическо заснемане за създаване на специализирана карта на изпълненото строителство на обект „Изграждане на нов граничен комбинирани (пътен и железопътен) мост на река Дунав при Видин-Калафат Създаване на геодетическа основа, геодетическо заснемане на река Черна (14км) и река Бяла (1 км) в района на гр. Смолян, на река Арда в района от язовир Ивайловград до Българо-Гръцката граница и на прогностични створове във водосбора на река Арда Ошифряване на улична и дворична регулация с площ от 76 хектара на територията на общ. Варна Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри в цифров вид на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Ново Паничарево, с. Писменово и с. Ясна поляна, общ. Приморско, с. Вършило, с. Габър, с. Зидарово, с. Индже войвода, с. Крушевец и с. Равна гора, общ. Созопол, обл. Бургас; с. Каменар, общ. Варна, с. Разделна, общ. Белослав, с. Господиново и с. Дюлино, общ. Бяла, обл. Варна
3. Красимир ов Димитров - Технически експерт	Образование - висше; степен - магистър; специалност - геодезия; година на дипломиране - 2014г.; N от 2014г.; учебно заведение - УАСТ	Вписан в регистъра на лицата, правоспособни да извършват дейности по кадастъра със Заповед №/09.2016 г.	От 03.05.2005 г. до момента - 13 години и 1 месец на трудов договор	Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри на землищата на с. Черенча, с. Струйно, с. Лозево и с. Белокопитово, община Шумен, област Шумен Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Омуртаг, Антоново Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Монтана, Чипровци, Г. Дамяново, Бойчиновци Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Козлодуй, Хайредин Услуги за извършване на технически дейности за



				<p>поддържане на КВС за СР Генерал Тошево</p> <p>Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Нови пазар</p> <p>Създаване на геодезическа основа, геодезическо заснемане на река Черна (14км) и река Бяла (1км) в района на гр. Смолян, на река Арда в района от язовир Ивайловград до Българо-Гръцката граница и на пропастични створове във водосбора на река Арда</p> <p>Осигуряване на улечна и дворовна регулация с площ от 76 хектара на територията на общ. Варна</p> <p>Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри в цифров вид на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Ново Панагарево, с. Писмено и с. Ясна поляна, общ. Приморско, с. Вършило, с. Габър, с. Зидарово, с. Индже войвода, с. Крушевец и с. Равна гора, общ. Созопол, обл. Бургас; с. Каменар, общ. Варна, с. Разделна, общ. Белослав, с. Господиново и с. Долно, общ. Бяла, обл. Варна</p>
4. Ввор ! Николаев Технически експерт	Образование - висше; степени - магистър; специалност - геодезия; година на дипломиране - 1999г.; № г 1999г.; учебно заведение - УАСГ	Вписан в регистъра на лицата, правоспособни да извършват дейности по кадастъра със Заповед № Л.2002г.	От 12.2000г. до момента 17 години и 10 месеца на трудов договор	<p>Изработване на специализирана карта на гр. Панагюрище</p> <p>Изработване на кадастрална карта и кадастрални регистри на НК "Железопътна инфраструктура" в строителните граници на с. Капиловци, с. Шипковци и с. Ръжданица, общ. Кюстендил</p> <p>Изработване на кадастрална карта и кадастрални регистри на гр. Чепеларе и к.к. Пампорово, СР Чепеларе</p> <p>Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри в цифров вид на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Ново Панагарево, с. Писмено и с. Ясна поляна, общ. Приморско, с. Вършило, с. Габър, с. Зидарово, с. Индже войвода, с. Крушевец и с. Равна гора, общ. Созопол, обл. Бургас; с. Каменар, общ. Варна, с. Разделна, общ. Белослав, с. Господиново и с. Долно, общ. Бяла, обл. Варна</p>
3. Руси / Димитров	Образование - средно; година на дипломиране - 2006г.; № от 2006г.; учебно заведение - Професионална гимназия по строителство и геодезия "Калчо Фичето"	Строителен техник, № г 2006г.	От 01.2008г. до момента 5 години и 5 месеца на трудов договор	<p>Създаване на кадастрална карта и кадастрални регистри в цифров вид на урбанизираните територии, попадащи в землищата на с. Ново Панагарево, с. Писмено и с. Ясна поляна, общ. Приморско, с. Вършило, с. Габър, с. Зидарово, с. Индже войвода, с. Крушевец и с. Равна гора, общ. Созопол, обл. Бургас; с. Каменар, общ. Варна, с. Разделна, общ. Белослав, с. Господиново и с. Долно, общ. Бяла, обл. Варна</p> <p>Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Монтана, Чирпанци, Г. Дамяново, Бойчиновци</p> <p>Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС за СР Нови пазар</p>

18.12.2018г.

Управител на „ИГЕО“ ООД:

