



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>



**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
**Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Агенция по геодезия, картография и кадастър		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 130362903	
Пощенски адрес: кв. Павлово, ул. Мусала № 1			
Град: София	код NUTS: BG	Пощенски код: 1618	Държава: BG
Лице за контакт: Дирухи Топакбашиян - юрисконсулт в отдел Обществени поръчки и договори		Телефон: +359 8188326	
Електронна поща: acad@cadastre.bg		Факс: +359 29555333	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="http://www.cadastre.bg">www.cadastre.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http://www.cadastre.bg/public-contracts">http://www.cadastre.bg/public-contracts</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://www.cadastre.bg/public-contracts/osiguryavane-i-poddruzka-na-is-za-kadastralni-i-specializirani-danni">http://www.cadastre.bg/public-contracts/osiguryavane-i-poddruzka-na-is-za-kadastralni-i-specializirani-danni</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL)			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	

<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друг тип: _____
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	
<b>I.5) Основна дейност</b>	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдиш и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдиш, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: геодезия, картография и кадастър
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка**

<b>II.1.1) Наименование:</b>			
„Осигуряване и поддръжка на информационни системи за кадастрални и специализирани данни в АГКК“ по 3 (три) обособени позиции			
Референтен номер: <sup>2</sup>			
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b>		72253000	
Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>			
<b>II.1.3) Вид на поръчка</b>			
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги	
<b>II.1.4) Кратко описание:</b>			
Извършване на текуща поддръжка на Кадастралната Административна Информационна система, Интегрирана информационна система за кадастър и имотен регистър, Система за управление на електронен архив за Геокартфонд, Информационна система по Закона за устройство на черноморското крайбрежие, Регистър на географските наименования и Регистър на поземлените имоти съгласно директива INSPIRE за Агенция по геодезия, картография и кадастър.			
<b>II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup></b>			
Стойност, без да се включва ДДС:		1085000	Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)			
<b>II.1.6) Разделяне на обособени позиции</b>			
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции			
<input checked="" type="checkbox"/> Да			
<input type="checkbox"/> Не			
Оферти могат да бъдат подавани за			
<input type="checkbox"/> всички обособени позиции			
<input checked="" type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции:			
3			
<input type="checkbox"/> само една обособена позиция			
<input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:			
<input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:			

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>**

<b>II.2.1) Наименование: <sup>2</sup></b>	
„Извършване на текуща поддръжка на Кадастралната Административна Информационна система (КАИС) и Интегрирана информационна система за кадастър и имотен регистър (ИИСКИР) компонент „Кадастър“ за Агенция Обособена позиция №: <sup>2 1</sup>	
<b>II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup></b>	

Основен CPV код: <sup>1</sup> 72253000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>

### II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

Територията на Република България.  
код NUTS:<sup>1</sup> BG

### II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Мин. обхват на поддръжката трябва да включва: Извършване на диагностика на рапортуване на проблем с цел осигуряване на правилното функциониране на системите и модулите; Отстраняване на проблеми, открити в софтуерните модули, които са модифицирани или разработени в обхвата на поръчката; Отстраняване на проблеми, възпрепятстващи правилното изпълнение на работните процеси; Консултация за разрешаване на проблеми по предложената конфигурация на средата (операционна система, база данни, middleware, хардуер и мрежи), използвана от приложението, вкл. промени в конфигурацията на софтуерната инфраструктура на мястото на инсталация; Възстановяването на системата и данните при евентуален срив на системата, както и коригирането им в следствие на проблеми в системата; Експертна поддръжка и подпомагане на потребителите на софтуера по тел. и ел. поща в рамките на работното време (от 8:30 до 17:30 часа всеки работен ден от седмицата); Актуализация на документацията на системата и изходните програмни кодове в резултат извършени действия в рамките на поддръжката и предаване на Възложителя; Актуализираната документация и програмни кодове се предават съответно след края на първата година от поддръжката и в края на договора. Възложителят може да поиска предоставяне на Актуализирана документация и програмни кодове и извън гореописаните периоди, като изпълнителят трябва да ги подготви и предаде в едномесечен срок. Поддръжка на системата КАИС, с минимум следния обхват: КАИС офис, КАИС Документооборот, КАИС Портал, в т.ч. оказване на съдействие и отстраняване на проблеми при: създаване и/или управление на потребителски профил; подаване и плащане на заявления и справки; работа с карта; корекция на заявление; изготвяне на специфични справки; подаване на входящи документи; регистрация на клиент в единна база данни на КАИС; регистрация на услуги в единна база данни на КАИС; справки по деловодство; предоставяне на резултат от услуга; управление на система за често задавани въпроси и отговори (FAQ); управление на справочна система с практики в АГКК; подаване на жалби и сигнали в КАИС Портал; Запис и четене на файлове на файлов сървър; Оказване на помощ на СГКК при допуснати грешки, като например: Сменен заявител на заявление, и необходимост той да бъде сменен след като е приключено; Статус на заявление – промяна, връщане; Нулиране на заявление; Установяване на причини и проблеми при работа на системата (липса на достатъчно място, спирания на електрозахранването); Проблеми при изготвяне на справки; Проблеми при вписване ли получаване на заявления от Служба по вписвания; Изтриване на електронен подпис на клиент; Справка за роля на потребител; Справка наличност по сметка; Поправка на открити проблеми при работата на КАИС Офис;

Поправка на открити проблеми при работата на КАИС Документооборот; Поправка на открити проблеми при работата на КАИС Портал; Поправка на открити проблеми при работата на Интеграционен модул с ГРАО; Поправка на открити проблеми при работата на интеграционен модул с Търговски регистър; Поправка на открити проблеми при работата на интеграционен модул с ИИСКИР; Поправка на открити проблеми при работата на интеграционен модул с Имотен Регистър. Поддръжка на системата ИИСКИР, с

минимум следния обхват: Отстраняване на открити проблеми в ИИСКИР Десктоп, Административен модул и модул за тест и миграция; Оказване на съдействие при разрешаване на проблеми, свързани с данните в ИИСКИР, които са в следствие на операторска грешка и не могат да бъдат разрешени със средствата на ИИСКИР. (Въвеждане/ корекция на стар идентификатор за схеми, Почистване на дублирани основни заповеди за имоти и други); Оказване на съдействие при почистване на грешки в проекти между две области/две землища; Оказване на съдействие и отстраняване на проблеми при миграция на данни; Оказване на съдействие при проблем с добавяне на файлове; Оказване на съдействие при проблеми при миграция на нови карти от КВС. Оказване на съдействие при проблеми с поддръжката на кадастралната карта и т.н. (продължава в техн. спецификация).

### П.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2<sup>0</sup>

1 Реакция и отстраняване на описани в документацията инциденти 60%

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2<sup>0</sup>

Цена - Тежест: 2<sup>1</sup>  
40%

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

### П.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 625000 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

### П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 24 или Продължителност в дни: \_\_\_\_\_

или

Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване  
Описание на подновяванията:

Да  Не

### П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: \_\_\_\_\_

или Предвиден минимален брой: \_\_\_\_\_ / Максимален брой: 2 \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

---



---



---



---

### П.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да  Не

### П.2.11) Информация относно опциите

Опции

Описание на опциите:

Да  Не

### П.2.12) Информация относно електронни каталози

<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.14) Допълнителна информация:</b>	

**РАЗДЕЛ П.2) Описание / обособена позиция****П.2) Описание <sup>1</sup>****П.2.1) Наименование: <sup>2</sup>**

„Извършване на текуща поддръжка на Система за управление на електронен архив за Геокартфонд (СУЕАГ) и Информационна система по Закона за устройство на черноморското крайбрежие (ИСЗУЧК) за Агенция по г  
Обособена позиция №: <sup>2</sup> 2

**П.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>**

Основен CPV код: <sup>1</sup> 72253000

Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> \_\_\_\_\_

**П.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

Територията на Република България

код NUTS:<sup>1</sup> BG

**П.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Минималният обхват на поддръжката трябва да включва:

- Извършване на диагностика на рапортуване на проблем с цел осигуряване на правилното функциониране на системите и модулите;
- Отстраняване на проблеми, открити в софтуерните модули, които са модифицирани или разработени в обхвата на поръчката;
- Отстраняване на проблеми, възпрепятстващи правилното изпълнение на работните процеси
- Отстраняване на проблеми, свързани с подготовката и въвеждането на нови данни в ИССКЧК в cadx формат
- Отстраняване на проблеми, възпрепятстващи работата на публичния портала на СУЕАГ под различни интернет браузъри (Mozilla, Google Chrome)
- Консултация за разрешаване на проблеми по предложената конфигурация на средата (операционна система, база данни, middleware, хардуер и мрежи), използвана от приложението, включително промени в конфигурацията на софтуерната инфраструктура на мястото на инсталация;
- Възстановяването на системата и данните при евентуален срив на системата, както и коригирането им в следствие на проблеми в системата;
- Експертна поддръжка и подпомагане на потребителите на софтуера по телефон и електронна поща в рамките на работното време (от 9:00 до 17:30 часа всеки работен ден от седмицата);
- Актуализация на документи, генерирани от системите.
- Актуализация на наименования и номенклатури в системите.
- Въвеждане на нови данни и актуализиране на съществуващи данни в ИССКЧК:
  - o Актуализиране на въведените в информационната система специализирани карти
  - и регистри на морските плажове, изработени в периода 2011 – 2013 г., във

връзка с измененията и допълненията на Закона за устройството на Черноморското крайбрежие, ДВ. бр. 27 от 15.03.2013 г., ДВ. бр. 66 от 26.07. 2013 г., ДВ, бр. 40 от 13.05.2014 г., ДВ. бр. 98 от 28.11.2014 г., ДВ. бр. 61 от 11.08. 2015 г., бр. 20 от 15.03.2016 г. и ДВ. бр.36 от 13.05.2016 г.;

о Въвеждане в информационната система на изработените в периода 2014 – 2016 г.

специализирани карти и регистри на пясъчните дюни; брегоукрепителните и брегозащитните системи и съоръжения за предпазване от вредното въздействие на водите, изградени в имоти – публична държавна и публична общинска собственост; прилежащите на морето крайбрежни езера, лагуни, лимани и влажни зони; островите, включително и създадените в резултат на човешка дейност;

о Въвеждане в информационната система на данните за охранителни зони „А“ и „Б“ създадени в периода 2015 – 2017 г.

• Въвеждане на нови данни и актуализиране на съществуващи данни в СУЕАГ.

• Актуализация на документацията на системата и изходните програмни кодове в резултат извършени действия в рамките на поддръжката и предаване на Възложителя; Актуализираната документация и програмни кодове се предават съответно след края на първата година от поддръжката и в края на договора. Възложителят може да поиска предоставяне на Актуализирана документация и програмни кодове и извън гореописаните периоди, като изпълнителят трябва да ги подготви и предаде в едномесечен срок.

(продължава в техн. спецификация)

#### П.2.5) Критерии за възлагане

Критериите по-долу

Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 2<sup>0</sup>

1 Реакция и отстраняване на описани в документацията инциденти 60%

Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 2<sup>0</sup>

Цена - Тежест: 2<sup>1</sup>  
40%

Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

#### П.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 400000 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

#### П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 24 или Продължителност в дни: \_\_\_\_\_

или

Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да  Не

Описание на подновяванията:

#### П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: \_\_\_\_\_

или Предвиден минимален брой: \_\_\_\_\_ / Максимален брой: 2 \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

<b>П.2.10) Информация относно вариантите</b> Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.11) Информация относно опциите</b> Опции Описание на опциите:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.12) Информация относно електронни каталози</b> <input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>П.2.14) Допълнителна информация:</b>	

**РАЗДЕЛ П.2) Описание / обособена позиция****П.2) Описание <sup>1</sup>**

<b>П.2.1) Наименование: <sup>2</sup></b> "Извършване на текуща поддръжка на Регистър на географските наименования (РГН) и Регистър на поземлените имоти съгласно директора INSPIRE за Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК)". Обособена позиция №: <sup>2</sup> 3
<b>П.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup></b> Основен CPV код: <sup>1</sup> 72253000 Допълнителен CPV код: <sup>1</sup> 2
<b>П.2.3) Място на изпълнение</b> Основно място на изпълнение: Територията на Република България код NUTS: <sup>1</sup> BG
<b>П.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Минималният обхват на поддръжката трябва да включва: • Извършване на диагностика на рапортуване на проблем с цел осигуряване на правилното функциониране на системите и модулите; • Отстраняване на проблеми, открити в софтуерните модули, които са модифицирани или разработени в обхвата на поръчката; • Отстраняване на проблеми, възпрепятстващи правилното изпълнение на работните процеси • Консултация за разрешаване на проблеми по предложената конфигурация на средата (операционна система, база данни, middleware, хардуер и мрежи), използвана от приложението, включително промени в конфигурацията на софтуерната инфраструктура на мястото на инсталация; • Възстановяването на системата и данните при евентуален срив на системата, както и коригирането им в следствие на проблеми в системата; • Експертна поддръжка и подпомагане на потребителите на софтуера по телефон и електронна поща в рамките на работното време (от 8:30 до 17:30 часа всеки работен ден от седмицата); • Актуализация на документацията на системата и изходните програмни кодове

в резултат извършени действия в рамките на поддръжката и предаване на Възложителя; Актуализираната документация и програмни кодове се предават съответно след края на първата година от поддръжката и в края на договора. Възложителят може да поиска предоставяне на Актуализирана документация и програмни кодове и извън гореописаните периоди, като изпълнителят трябва да ги подготви и предаде в едномесечен срок.

• Актуализация на документи, генерирани от системите.

Въвеждане на нови данни и актуализиране на съществуващи данни в Регистър на поземлените имоти по INSPIRE и Регистър на географските наименования (продължава в техн. спецификация)

### П.2.5) Критерии за възлагане

- Критериите по-долу
- Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1 2</sup> 2<sup>0</sup>
- 1 Реакция и отстраняване на описани в документацията инциденти 60%
- Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1 2</sup> 2<sup>0</sup>
- Цена - Тежест: <sup>2</sup> 1 40%
- Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

### П.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 60000 Валута: BGN  
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

### П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 24 или Продължителност в дни: \_\_\_\_\_  
или  
Начална дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг  
Крайна дата: \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване  
Описание на подновяванията:

Да  Не

### П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

(с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати: \_\_\_\_\_  
или Предвиден минимален брой: \_\_\_\_\_ / Максимален брой: <sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### П.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

Да  Не

### П.2.11) Информация относно опциите

Опции  
Описание на опциите:

Да  Не

### П.2.12) Информация относно електронни каталози

- Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог



**П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз  
Идентификация на проекта:

Да  Не **П.2.14) Допълнителна информация:****РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия за участие****III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

Възложителят не поставя изисквания относно годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност.

**III.1.2) Икономическо и финансово състояние**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят поставя следните изисквания за икономическо и финансово състояние и по трите обособени позиции:

- участниците да са реализирали минимален общ оборот;
- участниците да са реализирали минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката;

За участник – чуждестранно лице специализираният оборот се изчислява в лева по официалния курс на БНБ за съответната валута към датата на подаване на офертата.

Участниците следва да предоставят информацията за общ оборот в Част IV, Раздел Б, т. 1а) от ЕЕДОП, а за специализиран оборот – в Част IV, Раздел Б, т. 2а) от ЕЕДОП. В случай че липсва информация относно общ или специален оборот за целия 3-годишен период, участниците попълват Част IV, Раздел Б, т. 3) като посочват датата, на която са създадени или са започнали дейността си.

3.1. За доказване на съответствието си с минималните изисквания относно икономическото и финансовото състояние за съответната обособена позиция участникът, определен за изпълнител, представя един или няколко от следните документи:

- удостоверение от банка;
- годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен;
- справка за общия оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

Когато документ/документи по т. 3.1. са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от съответния компетентен орган на Възложителя по служебен път, участникът посочва необходимата информация за интернет адрес или органа, издаващ документа/предоставящ информацията, в Част IV, Раздел Б, т. 1а), 1б) и 5) от ЕЕДОП.

В случай, че поради наличието на основателна причина участникът, определен за изпълнител, не е в състояние да представи документ по т. 3.1, същият може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг официален документ, издаден от банка, финансова институция или

държавен орган, от който е видно съответствието с минималните изисквания за общ и специализиран /конкретен/ оборот.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>**

1. Да е реализирал минимален общ оборот по смисъла на § 2, т. 66 от ДР на ЗОП, за последните 3 (три) приключили финансови години (2015 г., 2016 г. и 2017 г.) или от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, съобразно определения минимален общ оборот за обособената позиция, за която всеки участва.

Минималният общ оборот по обособени позиции е съобразен със стойността, обема и срока за изпълнение на съответната позиция, и е:

1) За ОП № 1 – 937 500 (деветстотин тридесет и седем хиляди и петстотин) лева;

2) За ОП № 2 – 600 000 (шестстотин хиляди) лева;

3) За ОП № 3 – 90 000 (деветдесет хиляди) лева;

2. Да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката по смисъла на § 2, т. 67 от ДР на ЗОП – дейности свързани с предоставяне на поддръжка на географски информационни системи, за последните 3 (три) приключили финансови години (2015 г., 2016 г. и 2017 г.) или от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, съобразно определения минимален общ оборот за обособената позиция, за която всеки участва.

Минималният общ оборот по обособени позиции е съобразен със стойността, обема и срока за изпълнение на съответната позиция, и е:

1) За ОП № 1 – 625 000 лв. (шестстотин двадесет и пет хиляди) лева;

2) За ОП № 2 – 400 000 лв. (четиристотин хиляди) лева;

3) За ОП № 3 – 60 000 лв (шестдесет хиляди) лева;

### **III.1.3) Технически и професионални възможности**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

За ОП №1: 1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет идентичен или сходен с тези по обособената позиция през последните 3 год., считано от датата на подаване на офертата. Съответствието се доказва със: Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга (Забележка: представя се при сключването на договор с избрания участник за изпълнител. Участникът попълва част IV, раздел В, т. 1б от ЕЕДОП. 2. Участникът следва да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката. Доказателство: Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и/или членове на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в които се посочва професионална компетентност на лицата. Участникът попълва в част IV, раздел В, т. 6 от ЕЕДОП. 3. Участникът следва да прилага системи за управление на качеството. Доказване: Копие от Сертификат по ISO 9001:2008, чийто обхват да включва: разработване и/или поддръжка на информационни системи, или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на качеството на информационни системи; Копие от Сертификат по ISO 27001:2013, чийто обхват да включва: разработване и/или поддръжка на информационни системи, или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на сигурността на информационни системи; Участникът попълва част IV, раздел Г от ЕЕДОП.

За ОП № 2: 1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с тези по обособ. позиция през последните 3 год., считано от датата на подаване на офертата. Съответствието се доказва със: Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Участникът попълва част IV,

раздел В, т. 16 от ЕЕДОП. 2. Участникът следва да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката. Доказателство: Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и/или членове на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в които се посочва професионална компетентност на лицата. Участникът попълва в част IV, раздел В, т. 6 от ЕЕДОП. 3. Участникът следва да прилага системи за управление на качеството.

Доказване: Копие от Сертификат по ISO 9001:2008, чийто обхват да включва: разработване и/или поддръжка на информационни системи, или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на качеството на информационни системи; Копие от Сертификат по ISO 27001:2013, чийто обхват да включва: разработване и/или поддръжка на информационни системи, или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на сигурността на информационни системи; Участникът попълва част IV, раздел Г от ЕЕДОП.

За ОП № 3: 1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с тези по обособената позиция през последните 3 год., считано от датата на подаване на офертата. Съответствието се доказва със: Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Участникът попълва част IV, раздел В, т. 16 от ЕЕДОП. 2. Участникът следва да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката. Доказателство: Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и/или членове на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в които се посочва професионална компетентност на лицата. Участникът попълва в част IV, раздел В, т. 6 от ЕЕДОП. 3. Участникът следва да прилага системи за управление на качеството. Доказване и деклариране: както при ОП № 1 и 2.

**Изисквано минимално/ни ниво/а: 2**

За ОП № 1: 1. Участникът следва да е изпълнил минимум 1 дейност/услуга с предмет, идентичен или сходен с тези по обособената позиция през последните 3 год., считано от датата на подаване на офертата.\* Под дейности/услуги с идентичен или сходен предмет следва да се разбира услуги свързани с предоставяне на поддръжка на геогр.инфо. системи в областта на кадастъра и/или планове за регулация.

2. Участникът следва да разполага с персонал и/или ръководен състав с опр. проф. комп. за изпълнение на поръчката.

2.1. Ръководител на проекта:

Да има висше образование в областта на компютърните и/или информационните системи и технологии или еквивалентна;

Да притежава мин. 6 год. опит в разработване и внедряване на географски инфо. системи;

Участие при изпълнение на мин. 2 успешно приключили дейности

(проект/договор или др. подобно) по поддръжка на географска инфо. система в сферата на кадастъра и/или планове за регулация.

2.2. Програмисти – 2 бр.:

Да притежават мин. 3 год. опит в разработване, внедряване и поддръжка на географски инфо. системи;

Участие при изпълнение на поне 1 успешно приключила дейност

(договор/проект или др. подобно) по поддръжка на географски инфо. системи в областта на кадастъра и/или планове за регулация и предоставяне на електронни услуги от тях.

2.3. Експерт Гео Бази данни – 2 бр.:

Да притежава мин. 3 год. опит в разработване, внедряване и поддръжка на географски инфо. системи;

Участие при изпълнение на минимум 1 успешно приключила дейност

(проект/договор или др. подобно) по поддръжка на бази данни на географски инфо. системи в областта на кадастъра и/или планове за регулация и предоставяне на електронни услуги от тях.

#### 2.4. Експерт Специалист ГИС:

Да притежава минимум 3 год. опит в разработване, внедряване и поддръжка на географски инфо. системи;

Участие в поне 1 успешно приключила дейност (договор/проект или др. подобно) по поддръжка на географски инфо. системи в областта на кадастъра и/или планове за регулация и предоставяне на електронни услуги от тях.

#### 3. Участниците следва да разполагат с:

Участникът следва да има внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 /или еквивалентна/ с обхват на сертификата: разработване и/или поддръжка на информационни системи, или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на качеството на информационни системи.

Участникът трябва да има внедрена система за управление на информационната сигурност съгласно стандарта ISO 27001:2013 с обхват на сертификата - дейност, сходна с предмета на настоящата поръчка, а именно разработване и/или поддръжка на инфо. системи, или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на сигурността на инфо. системи.

За ОП № 2: 1. Участникът следва да е изпълнил минимум 1 дейност/услуга с предмет, идентични или сходни с тези по обособената позиция през последните 3 год., считано от датата на подаване на офертата.\* Под дейности/услуги с идентичен или сходен предмет следва да се разбира услуги свързани с предоставяне на поддръжка на географски инфо. системи в областта на спец.карти и/или геодезията.

2. Участникът следва да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена проф.компетентност за изпълнение на поръчката.

##### 2.1. Ръководител на проекта:

Да има висше образование в областта на компютърните и/или информационните системи и технологии или еквивалентна;

Да притежава минимум 6 год. опит в разработване, внедряване и поддръжка на географски информационни системи;

Участие при изпълнение на мин. 3 успешно приключили дейности (договор/проект или др. подобно) по поддръжка на географска инфо. система в сферата на специализираните карти и/или геодезията.

##### 2.2. Програмисти - 2 бр.:

- Да притежава минимум 3 год. опит в разработване, внедряване и поддръжка на географски инфо. системи;

- Участие при изпълнение на поне 1 успешно приключила дейност (договор/проект или др. подобно) по поддръжка на географски инфо. системи в областта специализираните карти и/или геодезията.

#### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

#### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

##### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

##### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Възложителят поставя изискване, избраният за изпълнител участник, преди сключване на договора да представи гаранция за обезпечаване на изпълнението му в размер на 5 % от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията може да се представи в една от следните форми, по избор на изпълнителя:

- Депозит на парична сума по сметка на Възложителя.
- Банкова гаранция в полза на Възложителя.
- Застраховка, която обезпечават изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя

От участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка се отстранява участник, при наличие на някое от обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6, т.7 и чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 3, т. 4, т. 5 от Закона за обществените поръчки. Другите основания за отстраняване са посочени в документацията.

### III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

## РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Описание

#### IV.1.1) Вид процедура

- Открита процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Ограничена процедура
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателна процедура с договаряне
- Ускорена процедура  
Обосновка:
- Състезателен диалог
- Партньорство за иновации
- Публично състезание

#### IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
- Рамково споразумение с един оператор
- Рамково споразумение с няколко оператора  
Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: <sup>2</sup>
- Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
- Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

#### IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

#### IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

#### IV.1.6) Информация относно електронния търг

- Ще се използва електронен търг  
Допълнителна информация относно електронния търг:

#### IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Да  Не

### IV.2) Административна информация

#### IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: □□□□/S □□□□-□□□□□□ Номер на обявлението в РОП: □□□□□□□□ (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)																										
<b>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b> Дата: 23.03.2018 дд/мм/гггг Местно време: 17:30																										
<b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати <sup>4</sup></b> _____ дд/мм/гггг																										
<b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие <sup>1</sup></b> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> Английски</td> <td><input type="checkbox"/> Ирландски</td> <td><input type="checkbox"/> Малтийски</td> <td><input type="checkbox"/> Румънски</td> <td><input type="checkbox"/> Френски</td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Български</td> <td><input type="checkbox"/> Испански</td> <td><input type="checkbox"/> Немски</td> <td><input type="checkbox"/> Словашки</td> <td><input type="checkbox"/> Хърватски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Гръцки</td> <td><input type="checkbox"/> Италиански</td> <td><input type="checkbox"/> Нидерландски</td> <td><input type="checkbox"/> Словенски</td> <td><input type="checkbox"/> Чешки</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Датски</td> <td><input type="checkbox"/> Латвийски</td> <td><input type="checkbox"/> Полски</td> <td><input type="checkbox"/> Унгарски</td> <td><input type="checkbox"/> Шведски</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Естонски</td> <td><input type="checkbox"/> Литовски</td> <td><input type="checkbox"/> Португалски</td> <td><input type="checkbox"/> Фински</td> <td></td> </tr> </table>		<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски	<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски	<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки	<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски	<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски																						
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски																						
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки																						
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски																						
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински																							
<b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b> Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 4 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)																										
<b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b> Дата: 26.03.2018 дд/мм/гггг Местно време: 10:30 Място: сградата на АГКК, гр. София 1618, ул. Мусала № 1 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване, могат да присъстват на откритите заседания на комисията, при спазване установения режим за достъп до сградата на АГКК.																										

## РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане</b> Това представлява периодично повтаряща се поръчка <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span> Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>
<b>VI.2) Информация относно електронното възлагане</b> <input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване <input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране <input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане
<b>VI.3) Допълнителна информация: <sup>2</sup></b> Участниците могат да подават оферти по няколко (една или повече) ОП, като максималният брой позиции, по които могат да участват е равен на общия брой ОП – 3. Изисквано мин. ниво (техн. и проф. способности – продълж.): За ОП № 2: 2.3. Експерт Гео Бази данни: Да притежава мин. 3 год. опит в разработване, внедряване и поддръжка на бази данни за геогр. инфо. системи; Участие при изпълнение на мин. 1 успешно прикл. дейност (д-р/проект или др. подобно) по поддръжка на бази данни на географски инфо. системи в областта на специализираните карти и/или геодезията. 2.4. Експерт Специалист ГИС: Да притежава мин. 3 год. опит в разработване, внедряване и поддръжка на геогр. инфо. системи; Участие в поне 1 успешно прикл. дейност (д-р/проект или др. подобно) по поддръжка на географска инфо. система в сферата на специализираните карти и/или геодезията. 3. Участниците следва да разполагат с: Внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 /или еквивалентна/ с обхват на сертификата: разработване и/или поддръжка на информ. системи, или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на качеството на

информационни системи; Внедрена система за управление на информационната сигурност съгласно стандарта ISO 27001:2013 с обхват на сертификата – дейност, сходна с предмета на настоящата поръчка, а именно разработване и/или поддръжка на информ. системи, или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на сигурността на информационни системи. За ОП № 3: 1. Участникът следва да е изпълнил мин. 1 дейност/услуга с предмет, идентични или сходни с тези по обособ. позиция през последните 3 год., считано от датата на подаване на офертата.\* Под дейности/услуги с идентичен или сходен предмет следва да се разбира услуги свързани с предоставяне на поддръжка на геогр. информ. системи.

2. Участникът следва да разполага с персонал и/или ръководен състав с определена проф. компет. за изпълнение на поръчката.

2.1. Ръководител на проекта:  
Да има висше образование в областта на компютърните и/или инфо. системи и технологии или еквивалентна;  
Да притежава мин. 4 год. опит в за разработване, внедряване и поддръжка на геогр. инфо. системи;  
Участие при изпълнение на мин. 1 успешно приключила дейност (договор/проект или др. подобно), за извършване на поддръжка на географска информационна система.

2.2. Програмист:  
Да притежава мин. 2 год. опит в разработване, внедряване и поддръжка на географски информ. системи;  
Участие при изпълнение на поне 1 успешно приключила дейност (договор/проект или др. подобно) по поддръжка на географски инфо. системи.

2.3. Експерт Бази данни:  
Да притежава мин. 2 год. опит в разработване, внедряване и поддръжка на бази данни за геогр. инфо. системи;  
Участие при изпълнение на мин. 1 успешно приключила дейност (договор/проект или др. подобно) за разработване, внедряване и поддръжка на бази данни на геогр. информ. системи.

2.4. Експерт Специалист ГИС:  
Да притежава мин. 2 год. опит в разработване, внедряване и поддръжка на географски инфо. системи;  
Участие в поне 1 успешно приключила дейност (договор/проект или др. подобно) по поддръжка географските информационни системи;

3. Участниците следва да разполагат сертификати: както при ОП № 2. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция е необходимо екипите по обособените позиции да бъдат отделни, различни. Не се допуска участието на едно лице в екип по повече от една ОП.

#### VI.4) Процедури по обжалване

<b>VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване</b>		
Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg		Факс: +359 29807315
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.cpc.bg">http://www.cpc.bg</a>		
<b>VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация <sup>2</sup></b>		

Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
	Телефон:	
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b>		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Съгласно чл.197, ал.1, т.1 от Закона за обществените поръчки		
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>		
Официално наименование: Агенция по геодезия, картография и кадастър		
Пощенски адрес: кв. Павлово, ул. Мусала 1		
Град: София	Пощенски код: 1618	Държава: BG
	Телефон: +359 28188383	
Електронна поща: acad@cadastre.bg	Факс: +359 29555333	
Интернет адрес (URL): www.cadastre.bg		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 08.02.2018 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- <sup>1</sup> моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
<sup>2</sup> в приложимите случаи  
<sup>4</sup> ако тази информация е известна  
<sup>20</sup> може да бъде присъдена значимост вместо важност  
<sup>21</sup> може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва