

Това обявление в интернет страницата на TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:384901-2018:TEXT:BG:HTML>

**България-София: Услуги, свързани със софтуерни продукти
2018/S 169-384901**

Обявление за поръчка

Услуги

Legal Basis:

Директива 2014/24/ЕС

Раздел I: Възлагащ орган

I.1) Наименование и адреси

Агенция по геодезия, картография и кадастър
130362903

кв. „Павлово“, ул. „Мусала“ № 1

гр. София

1618

България

Лице за контакт: Мария Семерджиева — главен юрисконсулт в отдел „Правно-нормативно обслужване“

Телефон: +359 28188328

Електронна поща: acad@cadastre.bg

Факс: +359 29555333

код NUTS: BG411

Интернет адрес/и:

Основен адрес: www.cadastre.bg

Адрес на профила на купувача: <http://www.cadastre.bg/public-contracts>

I.2) Информация за съвместно възлагане на обществена поръчка

I.3) Комуникация

Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на:
<http://www.cadastre.bg/public-contracts/tehnologichen-nadzor-po-kachestvoto-na-izpulnenieto-na-rab-proceci-eau-is-agkk>

Допълнителна информация може да бъде получена от Горепосоченото/ите място/места за контакт
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени горепосоченото/ите място/места за контакт

I.4) Вид на възлагащия орган

Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения

I.5) Основна дейност

Друга дейност: геодезия, картография и кадастър

Раздел II: Предмет

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование:

Технологичен надзор по качеството на изпълнението на информационен проект на Агенция по геодезия, картография и кадастър

II.1.2) **Основен CPV код**

72260000

II.1.3) **Вид на поръчка**

Услуги

II.1.4) **Кратко описание:**

Технологичен надзор по качеството на изпълнението на информационен проект „Усъвършенстване на работните процеси за предоставяне на електронни административни услуги и развитие на информационните системи на кадастъра“ на Агенция по геодезия, картография и кадастър.

II.1.5) **Прогнозна обща стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 83 333.00 BGN

II.1.6) **Информация относно обособените позиции**

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: не

II.2) **Описание**

II.2.1) **Наименование:**

II.2.2) **Допълнителни CPV кодове**

72260000

II.2.3) **Място на изпълнение**

код NUTS: BG411

Основно място на изпълнение:

Сградата на Агенция по геодезия, картография и кадастър, гр. София 1618, ул. „Мусала“ № 1.

II.2.4) **Описание на обществената поръчка:**

Технологичен надзор по качеството на изпълнението на информационен проект „Усъвършенстване на работните процеси за предоставяне на електронни административни услуги и развитие на информационните системи на кадастъра“ на Агенция по геодезия, картография и кадастър.

II.2.5) **Критерии за възлагане**

Критериите по-долу

Критерий за качество - Име: Показател: Професионална компетентност на персонала (Т) / Тежест: 70 %

Критерий за качество - Име: Подпоказател: Професионална компетентност на ключов експерт № 1, експерт „Реализация и тестване“ (ПКК1) / Тежест: 50 т.

Критерий за качество - Име: Подпоказател: Професионална компетентност на ключов експерт № 2, експерт „Бизнес анализ“ (ПКК2) / Тежест: 50 т.

Цена - Тежест: 30 %

II.2.6) **Прогнозна стойност**

Стойност, без да се включва ДДС: 83 333.00 BGN

II.2.7) **Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки**

Продължителност в месеци: 24

Тази поръчка подлежи на подновяване: не

II.2.10) **Информация относно вариантите**

Ще бъдат приемани варианти: не

II.2.11) **Информация относно опциите**

Опции: не

II.2.12) **Информация относно електронни каталози**

II.2.13) **Информация относно средства от Европейския съюз**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз: да

Идентификация на проекта:

Сключен Административен договор № BG05SFOP001-1.002-0005-C01 от 16.01.2017 г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по оперативна програма „Добро управление“ по процедура BG05SFOP001-1.002,.

II.2.14) **Допълнителна информация**

Срокът на изпълнение е от датата на влизане в сила на договора за общ. поръчка с предмет „Усъвършенстване на работните процеси за предоставяне на електронни административни услуги и развитие на информационните системи на кадастъра“, открита с Решение № РД-19-1/12.02.2018 г. на Изп. д. на АГКК, ID № 824281, Обявление с ID № 824282, АОП 01055-2018-0001.

Раздел III: Правна, икономическа, финансова и техническа информация

III.1) **Условия за участие**

III.1.1) **Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

III.1.2) **Икономическо и финансово състояние**

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. За последните 3 (три) приключили финансови години (2015 г., 2016 г. и 2017 г.) или от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, участникът да е реализирал минимален общ оборот (по смисъла на § 2, т. 66 от ДР на ЗОП) без ДДС.

Деклариране на съответствие: Участниците следва да предоставят информацията за общия оборот в част IV, буква Б, поле 1 от ЕЕДОП. В случай че липсва информация относно общия оборот за целия 3-годишен период, участниците попълват и част IV, раздел Б, поле 5, като посочват датата, на която са създадени или са започнали дейността си.

2. За последните 3 (три) приключили финансови години (2015 г., 2016 г. и 2017 г.) или от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, участникът да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (по смисъла на § 2, т. 67 от ДР на ЗОП), без ДДС.

Деклариране на съответствие: Участниците следва да предоставят информацията за оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, в част IV, буква Б, поле 3 от ЕЕДОП. В случай че липсва информация относно оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, за целия 3-годишен период, участниците попълват и част IV, раздел Б, поле 5, като посочват датата, на която са създадени или са започнали дейността си.

Възложителят може по всяко време да изиска от участниците да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП за изискванията по т. 1 и т. 2.

За доказване на съответствието си с минималните изисквания относно икономическото и финансовото състояние участникът, определен за изпълнител, съответно участник, от когото това е изискано в хода на процедурата съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, представя един или няколко от следните документи:

— Удостоверение от банка,

— Годишните финансови отчети или техни съставни части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен,

— Справка за реализирания общ оборот и за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката,

Когато горепосочените документ/и за доказване на съответствието е/са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от съответния компетентен орган на възложителя по служебен път, участникът посочва необходимата информация за Интернет адрес или органа, издаващ документа/предоставящ информацията, съответно в част IV, раздел Б, поле 1 и поле 3 от ЕЕДОП.

Периодът, в който се изследват икономическите възможности на участниците, респ. за който се представят документи, са последните 3 финансови години, като лицата, опериращи отскоро, доказват съответствие с поставените изисквания съобразно датата, на която са учредени или започнали дейността си.

В случай че финансовите отчети са обявени в търговския регистър в пълен обем, участниците не ги представят. Когато участникът е чуждестранно лице, представя финансови отчети или някоя от съставните им части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Когато по основателна причина участник не е в състояние да представи поисканите от възложителя документи, той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на всеки друг документ, издаден от банка, финансова институция или държавен орган, от който е видно съответствието с минималните изисквания за оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор по т. 1 и т. 2, с изключение на тези, които вече са му били предоставени или са му служебно известни. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

1. Участникът да е реализирал минимален общ оборот (по смисъла на § 2, т. 66 от ДР на ЗОП) без ДДС за последните 3 (три) приключили финансови години (2014 г., 2015 г. и 2016 г.):

125 000 лв.

За участник – чуждестранно лице оборотът се изчислява по официалния курс на БНБ за съответната валута в лева.

2. Участникът да е реализирал минимален оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката по смисъла на § 2, т. 67 от ДР на ЗОП, за последните 3 (три) приключили финансови години (2014 г., 2015 г. и 2016 г.):

83 333 лв.

За участник – чуждестранно лице оборотът се изчислява по официалния курс на БНБ за съответната валута в лева.

3. Възложителят приема за оборот в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, оборот от реализирани дейности и/или услуги в областта на: технически/технологичен надзор и/или одит на ИС.

III.1.3) Технически и професионални възможности

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът в процедурата трябва успешно да е изпълнил за период от 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертите в процедурата за възлагане на обществената поръчка, минимум 1 (една) услуга/действие, която по предмет и обем е идентична или сходна с предмета на поръчката. Услуги (действия) в процес на изпълнение не се приемат. Изискването за изпълнени услуги/действия договори може да се покрие с посочването на една или няколко изпълнени услуги/действия, които кумулативно покриват изискванията.

Деклариране на съответствие: Участниците следва да предоставят информацията в част IV, буква В, поле 3 от ЕЕДОП.

2. Участникът следва да прилага система за управление на качеството в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на качеството. За обхват на сертификацията, в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, се приема: технически/технологичен надзор и/или одит на ИС.

Деклариране на съответствие: Участниците следва да предоставят информацията в част IV, буква Г, поле 1 от ЕЕДОП.

При условията на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 възложителят може да изиска от участниците да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, за изискванията по т. 1 и т. 2.

Когато по отношение на критериите за подбор или изискванията към личното състояние на участниците се установи липса, непълнота и/или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, на участниците се предоставя възможност да представят нова информация, да допълнят или да пояснят представената информация.

За доказване на наличието на опит в изпълнението на дейности с предмет, идентични или сходни с тези на поръчката, участникът, определен за изпълнител, съответно участник, от когото това е изискано в хода на процедурата съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, представя:

а) списък на дейностите, изпълнени през последните 3 (три) години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателства за извършените услуги.

От участниците може да се изиска да предоставят разяснения или допълнителни доказателства относно изискванията по т. 2. В тези случаи участниците представят: Копие от валиден сертификат/ документ за сертификация по стандарт ISO 9001 или еквивалентен с обхват на сертификацията, сходен с предмета на поръчката. Сертификатът трябва да е валиден и издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от ЗНАООС.

Възложителят ще приеме еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Когато участникът не е имал достъп до такъв сертификат или е нямал възможност да го получи в съответните срокове по независещи от него причини, той може да представи други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на система за управление на качеството. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните. Участникът, определен за изпълнител, трябва да има валиден сертификат през целия срок на изпълнение на договора, а когато е приложимо, да прилага еквивалентни мерки.

Преди сключването на договор за обществена поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор по т. 1 и т. 2. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

1. Под идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка се разбират услуги (дейности), свързани с технически/технологичен надзор и/или одит на ИС.

2. Участникът следва да прилага: Система за управление на качеството съгласно стандарта БДС EN ISO 9001 или еквивалентен с обхват на сертификацията в сферата, попадаща в обхвата на поръчката, или еквивалентен документ за въведени еквивалентни мерки за управление на качеството.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки

III.2) Условия във връзка с поръчката

III.2.1) **Информация относно определена професия**

III.2.2) **Условия за изпълнение на поръчката:**

1. Срокът на изпълнение е от датата на влизане в сила на договора за общ. поръчка с предмет „Усъвършенстване на работните процеси за предоставяне на електронни административни услуги и развитие на информационните системи на кадастъра“, открита с Решение № РД-19-1/12.02.2018 г. на Изп. д. на АГКК, АОП 01055-2018-0001, тъй като двете общ. поръчки са в пряка връзка помежду си.
2. В хода на изпълнение на договора, по искане на изпълнителя и при наличие на възможност за предоставяне на аванс възложителят извършва авансово плащане за сума в общ размер на до 20 % от стойността на предстоящите за изпълнение дейности по договора, за което уведомява изпълнителя.
3. При подписване на договора за възлагане на ОП участникът в процедурата следва да внесе гаранция за изпълнение в размер на 5 % от стойността на договора (без ДДС) в лева.
Гаранциите по т. 2 и т. 3 се представят по избор на изпълнителя в една от формите, посочени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП.

III.2.3) **Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

Раздел IV: Процедура

IV.1) **Описание**

IV.1.1) **Вид процедура**

Открита процедура

IV.1.3) **Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

IV.1.4) **Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

IV.1.6) **Информация относно електронния търг**

IV.1.8) **Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA): не

IV.2) **Административна информация**

IV.2.1) **Предишна публикация относно тази процедура**

IV.2.2) **Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 10/10/2018

Местно време: 17:30

IV.2.3) **Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати**

IV.2.4) **Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие:**

Български

IV.2.6) **Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата**

Продължителност в месеци: 4 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) **Условия за отваряне на офертите**

Дата: 11/10/2018

Местно време: 10:00

Място:

Агенция по геодезия, картография и кадастър, гр. София 1618, ул. „Мусала“ № 1.

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

Съгласно чл. 54, ал. 2 от ППЗОП получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Раздел VI: Допълнителна информация

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка: не

VI.2) Информация относно електронното възлагане

VI.3) Допълнителна информация:

Участник, който е подал оферта за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Усъвършенстване на работните процеси за предоставяне на електронни административни услуги и развитие на информационните системи на кадастъра“, открита с Решение № РД-19-1/12.02.2018 г. на Изпълнителния директор на АГКК, ID № 824281, обявление с ID № 824282, АОП 01055-2018-0001, не може да подава оферта в настоящата открита процедура.

Оферти могат да се подават само за една от двете процедури. Участник, който е подал оферта в процес за възлагане на обществена поръчка с предмет „Усъвършенстване на работните процеси за предоставяне на електронни административни услуги и развитие на информационните системи на кадастъра“, ще подлежи на отстраняване, ако подаде оферта и в настоящата открита процедура.

При възлагане на обществена поръчка възложителят предвижда, с оглед изискванията за независим надзор по общ. поръчка „Усъвършенстване на работните процеси ...“, да се сключат договори с различни изпълнители за всяка от двете обществени поръчки с различни екипи за изпълнение.

В процеса за възлагане на общ. поръчка има право да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услуги и доставки съгласно законодателството на държавата, в която е установено.

Възложителят не поставя изисквания относно правно-организационната форма на участниците, вкл. участници-обединения. При участие на обединение всички членове на обединението са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора, като не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за подаване на офертата.

От участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка се отстранява участник, при наличие на някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6, т. 7 и чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 3, т. 4, т. 5 от ЗОП. От участие се отстраняват свързани лица, по смисъла на § 2, т. 45 от ДР към ЗОП. Изискването се отнася само до участниците в процедурата, но не и до подизпълнителите или третите страни. Участник няма право да участва в обществени поръчки на основание чл. 3, т. 8 във връзка с чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, освен ако не са налице изключенията по чл. 4 от същия закон.

Възложителят предвижда възможността за прекратяване на договора при усл. на чл. 114 и чл. 118 от ЗОП, както и изменение на същите при условията на чл. 116 от ЗОП.

На основание чл. 65 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.

За всеки от съответните субекти се представя отделен надлежно попълнен и подписан от тях еЕДОП, в който се посочва информацията, изискана съгласно част II, раздели А и Б и част III от еЕДОП. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава.

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, която разпоредба на основание § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, влиза в сила от 1.4.2018 г., еЕДОП следва да се представи задължително в електронен вид. Възможните начини са, както следва:

— ЕЕДОП да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Условия при ползването на този начин е форматът, в който се предоставя документът, не следва да позволява редактирането на неговото съдържание,

— Друга възможност за предоставяне е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т. нар. времеви печат, който да предоставя, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

С оглед ограничения брой символи в образа за обявление, пълните условия относно настоящата обществена поръчка са оказани в документацията, достъпна в „Профил на купувача“ на АГКК.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Комисия за защита на конкуренцията

бул. „Витоша“ № 18

София

1000

България

Телефон: +359 29884070

Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg

Факс: +359 29807315

Интернет адрес: <http://www.cpc.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

В 10-дневен срок от изтичане на срока по чл. 100, ал. 3 от ЗОП съгласно чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП и при спазване на условията по чл. 199 от ЗОП.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Агенция по геодезия, картография и кадастър

кв. „Павлово“, ул. „Мусала“ № 1

гр. София

1618

България

Телефон: +359 28188383

Електронна поща: acad@cadastre.bg

Факс: +359 29555333

Интернет адрес: www.cadastre.bg

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление:

31/08/2018