



Утвърдил:

ИНЖ. СВЕТОСЛАВ НАКОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР



Агенция по геодезия, картография и кадастър

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

На основание чл. 101а и чл. 101б от Глава осма „а“ Възлагане на обществени поръчки чрез публична покана за избор на изпълнител за сключване на договор по процедура за възлагане на доставка, съгласно чл. 14, ал. 4, т. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) с предмет: „Доставка на компютърни конфигурации за нуждите на Агенция по геодезия, картография и кадастър“.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК) гр. София, ул. „Мусала“ № 1, на основание чл. 101а и чл. 101б от Глава осма „а“ от ЗОП - Възлагане на обществени поръчки чрез публична покана за избор на изпълнител за сключване на договор за предоставянето на услуги, Ви кани да участвате в процедура при условията на чл. 14, ал. 4, т. 2 ЗОП за избор на изпълнител, чрез публична покана, за сключване на договор с горепосочения предмет.

Настоящата покана е изготвена с цел да Ви помогне да се запознаете с условията на процедурата и да подготвите своите оферти за участие, според изискванията на чл. 14, ал. 4, т. 2 ЗОП, за възлагане на обществени поръчки чрез публична покана.

Участниците следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в Поканата за участие в процедурата на основание чл. 14, ал. 4, т. 2 ЗОП, за събиране на оферти, чрез публикуване на покана на Портала за обществени поръчки в Агенция по обществените поръчки. Офертите трябва да бъдат изготвени в отговор на настоящата покана, като съдържат техническо и финансово предложение, при следните условия:

Публикува се на основание раздел III, т. „Допълнителна информация“ към Публична покана на Агенция по геодезия, картография и кадастър, номер на поканата в Портала за обществените поръчки ID 9046930 от 26.10.2015г. за представяне на оферта за възлагане на обществена поръчка за предоставяне на услуги с горесцитирания предмет.

Офертите се подават под формата на писмени предложения в съответствие с условията, определени в поканата и настоящата документация.

I. Наименование и адрес на възложителя

Агенция по геодезия, картография и кадастър, гр. София, кв. „Пвалово“, ул. „Мусала“
№ 1.

II. Обект на обществената поръчка

Обществената поръчка включва доставката на:

Настолни компютри - максимално възможния брой настолни компютърни конфигурации с параметри, съгласно техническото задание, **в рамките на прогнозната стойност.**

Изискванията към изпълнението и обема на обществената поръчка са съгласно Техническото задание - Приложение № 1.

Място на изпълнение: сградата на АГКК, гр. София, ул. „Мусала“ № 1.

Срок на изпълнение: максимум до 20 (двадесет) работни дни от датата на сключване на договора.

Прогнозна стойност на поръчката: до 66 000 (шестдесет и шест хиляди) лева без ДДС. Източник на финансиране: Бюджета на АГКК.

Оферти, надвишаващи прогнозната стойност няма да бъдат разглеждани.

III. Изисквания на възложителя за изпълнение на поръчката

3.1. Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, което отговаря на изискванията по настоящата публична покана.

3.1.1. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществената поръчка физическо или юридическо лице, за което е налице: а) някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), приложими за настоящата поръчка с обект по чл. 3, ал. 1 от ЗОП; б) някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

3.1.2. Не може да участва в процедурата чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП приложими за настоящата поръчка с обект по чл. 3, ал. 1 от ЗОП.

3.1.3. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В настоящата процедура за възлагане на поръчката едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

3.2. **Изисквания за икономическо и финансово състояние:** Възложителя не поставя изисквания.

3.3. Технически възможности и квалификация на участниците

Участникът трябва да отговаря на следните изисквания за технически възможности и квалификация за изпълнение предмета на поръчката, както следва:

- да има предмет на дейност, свързан с търговия с компютърна техника (кратка презентация в свободен текст на дейността на участника);

- да декларира, че има възможност да достави компютърната техника, посочена в Техническото задание.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите, удостоверяващи съответствието с минималните изисквания за технически

възможности и квалификация, се представят само за тези членове на обединението, чрез които същото доказва съответствието си с критериите за подбор - чл. 56, ал. 3, т. 2 ЗОП.

Участник, чиято оферта не отговаря на критериите, посочени по-горе, се отстранява от участие.

IV. Критерий за оценка на офертите: „икономически най-изгодна оферта“.

На оценка подлежат офертите на участниците, които отговарят на условията за участие и чиито предложения отговарят на изискванията, посочени в техническото задание и настоящата документация.

Оценяването ще се извършва по критерий - икономически най - изгодна оферта, при следните показатели:

$P = P1 + P2 + P3$, където:

Показател P1 – Предлагана цена за компютърна конфигурация с относително тегло в комплексната оценка 30 % и максимален брой точки след изчисление по формулата 30.

Максималният брой точки получава офертата с предложена най - ниска цена за доставка на 1 бр. компютърна конфигурация. Точките на останалите кандидати се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$P_1 = 30 \times (C_{\min} / C_n)$, където:

C_{\min} – минималната цена за доставка на компютърна конфигурация, предложена от участник;

C_n – цената за доставка, предложена от n-ия участник.

Показател P2 - брой компютърни конфигурации с параметри, посочени в техническото задание с относително тегло – 40 % и максимален брой точки след изчисление по формулата 40.

Максималният брой точки получава офертата на участника, който предлага най -голям брой компютърни конфигурации с параметри, съгласно техническото задание, **в рамките на прогнозната стойност**. Точките на останалите кандидати се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

$P_2 = 40 \times (K_n / K_{\max})$, където

K_{\max} – максималния брой компютърни конфигурации, предложени от участник;

K_n – брой компютърни конфигурации, предложени от n-ия участник.

Показател P3 – Предлаган срок за доставка с относително тегло в комплексната оценка 30 % и максимален брой точки след изчисление по формулата 30.

Максималният срок за доставка в дни е 20 работни дни.

Максималният брой точки получава офертата с предложен най – кратък срок за доставка. Точките на останалите кандидати се определят в съотношение към най – кратък срок за доставка по следната формула:

$P_3 = 30 \times (C_{\min} / C_n)$, където:

C_{\min} – минималната цена за доставка на компютърна конфигурация, предложена от участник;

C_n – цената за доставка, предложена от n-ия участник.

Офертата, получила най-висока комплексна оценка ($P1+P2+P3$) се класира на първо място.

Максималната комплексна оценка е 100 т.

Крайно класиране на участниците

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки участник.

На първо място се класира участникът с най - висока оценка.

Ако има участници, получили еднаква оценка, комисията пристъпва към теглене на жребий за определяне на изпълнителя.

V. Срок и начин за получаване на офертите: съгласно раздел III от публичната покана – т. „Срок за получаване на офертите”.

Офертите се подават от участника или от упълномощен от него представител в запечатан, непрозрачен плик, в срока и мястото, посочени в публичната покана, публикувана в Регистъра на обществените поръчки към Агенцията по обществени поръчки. При приемането на офертата се отбелязва поредният номер, датата и часът на завеждането.

Офертата трябва да бъде получена в срока, посочен в публичната покана. Възложителят не приема за участие и връща незабавно на участника оферта, която е представена след обявения в поканата красен срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик.

Върху плика участникът изписва: „Оферта за участие в публична покана с предмет: „Доставка на компютърни конфигурации за нуждите на Агенция по геодезия, картография и кадастър““, името на участника, адрес за кореспонденция, телефон/факс и електронна поща.

VI. Срок на валидност на офертите: най-малко 90 (деветдесет) календарни дни считано от датата, определена като красен срок за получаване на офертите.

VII. Съдържание на офертата

Офертата трябва да съдържа:

7.1.1. Данни за лицето, което прави предложението:

а) Копие от удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е българско юридическо лице или едноличен търговец. Когато участникът е чуждестранно юридическо лице, той прилага еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

б) Копие от документ за регистрация на чуждестранно юридическо лице съобразно националното му законодателство, когато участникът е чуждестранно юридическо лице.

в) При участници обединения – копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.

г) Копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

7.1.2. Декларация от участника за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви (а- д) и чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) – попълва се приложеният образец - Приложение № 2 от настоящата документация.

7.1.3. Декларация за използване/неизползване на подизпълнители – попълва се приложеният образец - Приложение № 3 от настоящата документация.

7.1.4. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – попълва се приложеният образец - Приложение № 3а от настоящата документация.

7.1.5. Доказателства за техническите възможности на участника и неговата квалификация.

7.2. Предложение за изпълнение на поръчката (техническа оферта), изготвено съгласно приложения образец - Приложение № 4 от настоящата документация.

7.3. Ценово предложение за изпълнение на поръчката – изготвено съгласно приложения образец - Приложение № 5 от настоящата документация.

Указания за изготвяне на Ценовата оферта – задължителни за участниците:

а) Предложените цени трябва да бъдат в лева (BGN). Оферти с цени, предложени в друга валута се отстраняват.

б) Офертите ще се сравняват при цени с точност до два знака след десетичната запетая.

в) Представилите непълно или неотговарящо на изискванията предложение се отстраняват.

VIII. Сключване на договор

С избрания изпълнител ще бъде сключен договор за изпълнение на поръчката. Договорът ще бъде изготвен съгласно приложения образец – Приложение № 6. При сключване на договора, определеният за изпълнител представя:

- документи, издадени от компетентен орган, за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 от ЗОП;

- декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;

- документ издаден от компетентен орган, за удостоверяване липсата на публични задължения.

Възложителят може последователно да предложи сключване на договор при горепосочените условия с участника, класиран на второ и на следващо място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:

- откаже да сключи договор;

- не представи някой от гореизброените документи;

- не отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1, т. 1 или ал. 5 от ЗОП.

IX. Общи положения

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документите по т. 7.1.1, букви а), б) и г), т. 7.1.2 и т. 7.1.4 се представят за всеки от тях. Когато за изпълнение на обществената поръчка се предвижда участие на подизпълнители в офертата се посочват подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице:

а) документите по т. 7.1.1, букви а), б) и г) и т. 7.1.2 се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

б) документите по т. 7.1.5 се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с т. 3.2 от настоящата документация.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, офертата се подава общо от името на представителите на лицата, участващи в обединението, като офертата трябва да съдържа копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в

който се посочва представляващият. Представляващият обединението или всички лица в обединението подписват и подпечатват документите в офертата, които се представят от името на обединението – декларацията по т. 7.1.3, техническата оферта, ценовата оферта и други.

Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документите по т. 7.1.1 се представя в официален превод, а документите по т. 7.1.2 – 7.1.5 включително, които са на чужд език, се представят и в превод.

Когато има разминаване между суми или числа, изписани цифром и словом в офертата на участника, се взема под внимание сумата или числото, изписани словом, освен ако е налице явна фактическа грешка. При аритметични грешки в ценовата оферта на участника, за меродавна се приема общата цена на офертата. Аритметичните грешки са за сметка на участника. При изпълнение на договора, Възложителят ще заплаща по реално изпълнените количества и единични цени съгласно ценовата оферта на участника, но не повече от общата стойност на офертата.

По неуредените въпроси от публичната покана ще се прилагат разпоредбите на ЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

Приложения към настоящата документация:

1. Приложение № 1 - Техническо задание;
2. Приложение № 2 - Образец на декларация за липса на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, букви а) – д) и чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
3. Приложение № 3 - Образец на декларация за използване на подизпълнители;
4. Приложение № 3а - Образец на декларация за съгласие за участие като подизпълнител;
5. Приложение № 4 - Образец на техническа оферта за изпълнение на поръчката;
6. Приложение № 5 - Образец на ценова оферта;
7. Приложение № 6 - проект на договор.