




ОДОБРЯВАМ


ИНЖ. МИХАИЛ КИРОВ
ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
НА АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР



ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

**ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА НАЕМАТЕЛ
НА ЧАСТ ОТ НЕДВИЖИМ ИМОТ – ПУБЛИЧНА ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ ЗА
ПОСТАВЯНЕ НА ТЕРМИНАЛНО УСТРОЙСТВО АТМ (БАНКОМАТ)**

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА

УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

- I. Предмет на търга.
- II. Цел на търга.
- III. Оглед на имота.
- IV. Организатор на търга.
- V. Дата и място на провеждане на търга.
- VI. Изисквания към кандидатите.
- VII. Изисквания във връзка с извършваната дейност.
- VIII. Начална тръжна цена.
- IX. Депозит за участие.
- X. Документи за участие в търга.
- XI. Подаване на заявление за участие в търга.
- XII. Процедура по провеждането на търга.
- XIII. Прекратяване на процедурата.

**УСЛОВИЯ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ
ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ЧАСТ ОТ ИМОТ – ПУБЛИЧНА ДЪРЖАВНА
СОБСТВЕНОСТ**

Настоящият търг се провежда на основание чл. 16, ал. 2 и чл. 19, ал. 1 от Закона за държавната собственост /ЗДС/ и чл. 13 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост /ППЗДС/.

I. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА

Отдаване под наем на част от недвижим имот – публична държавна собственост, находящ се в сградата на Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК), гр. София, кв.„Павлово“, ул. „Мусала“ № 1, корпус I, разположен в сграда с идентификатор 68134.1930.566.2, принадлежаща към недвижим имот - публична държавна собственост, представляващ част от помещение, определена за поставяне на банкомат, с отдаваема площ 2 кв.м., находящ се в гр. София, кв. Павлово, ул. „Мусала“ № 1, корпус I, между външната и вътрешната входни врати на приемната на СГКК - София-град и СГКК – София област.

С оглед местоположението си, банкоматът ще може да се ползва само в работното време на АГКК (понеделник до петък от 09:00 ч. до 17:30 ч.).

II. ЦЕЛ НА ТЪРГА

Определяне на наемател на част от недвижим имот – публична държавна собственост, съгласно чл. 16, ал. 2 и чл. 19, ал. 1 от ЗДС, с цел поставяне на банкомат за улеснение на гражданите и служителите на АГКК при необходимост от теглене на пари в брой и възможността за реализиране на приход от отдаване под наем на частта от имота.

III. ОГЛЕД НА ИМОТА

Огледът на обекта се извършва след предварителна заявка на тел. 0889295679, лице за контакт – Веселин Георгиев – началник на отдел „Управление на собствеността и логистика“ в дирекция „Финансово-стопанско управление“. Огледът се извършва не по-рано от 2 дни след подаване на заявката.

IV. ОРГАНИЗАТОР НА ТЪРГА

Агенция по геодезия, картография и кадастър /АГКК/.

V. ДАТА И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

Търгът ще се проведе на 28.09.2017 г. от 15.00 ч. в гр. София, в сградата на Агенция по геодезия, картография и кадастър (АГКК), гр. София, кв. „Павлово“, ул. „Мусала“ № 1.

VI. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ

1. Да са юридически лица, регистрирани по Търговския закон, които са банки по смисъла на Закона за кредитните институции.
2. Да нямат финансови задължения към АГКК, както и задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2 от ДОПК към държавата и общините.
3. Да не са обявени в несъстоятелност или да не са в производство за обявяване в несъстоятелност.
4. Да не са в производство по ликвидация.
5. Да нямат управители или членове на управителните органи, които са: осъждани за банкрут; лишавани от право да упражняват търговска дейност; осъждани с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността, стопанството или друго престъпление от общ характер по смисъла на Наказателния кодекс.
6. Да оборудват за своя сметка наетата част от имота, с което да осигурят функционирането му.
7. Да заплащат ежемесечно дължимата стойност на ползваните консумативи по следната банкова сметка на АГКК:
Банка: БНБ
BIC: BNBGBGSD
IBAN: BG13 BNBG 9661 3100 1104 01
8. Да извършват за своя сметка необходимите текущи и аварийни ремонти, свързани с обичайното ползване на имота.
9. Кандидатът е длъжен да представи заверено копие от лиценз, издаден от БНБ, за извършването на банкова дейност.
10. Кандидатът е длъжен да представи декларация, че при възникване на авария, същата ще бъде отстранена в рамките на три часа от уведомяването за това. /Декларацията се представя в свободен текст към заявлението за участие/.
11. Кандидатът е длъжен да представи списък на персонала, обслужващ съответния банкомат, като последният следва да се обслужва от най-малко двама служители на банката.
12. Кандидатът е длъжен да представи доказателство за минимум един договор, сключен от него, имащ същия или сходен предмет (удостоверение за реализирани услуги или друг съответен еквивалентен документ).

13. В предложението си кандидатът следва да представи техническа документация или подробно описание на вида, марката и модела на банкомата, както и посочване на ел.енергия на предлагания за монтиране банкомат, съгласно указанията на производителя.

Кандидатът е длъжен да осигури, монтира и поддържа работещо терминално устройство АТМ /банкомат/ - вътрешно, в сградата на централното управление на Агенция по геодезия, картография и кадастър между външната и вътрешната входни врати на приемната на СГКК - София-град и СГКК – София област, което да бъде технически обезопасено. Наемателят трябва да гарантира, че оборудването и съоръженията, които ще монтира, ще отговарят на българските и европейските стандарти за безопасност.

Всички разходи по монтирането и демонтирането на банкомата, както и разходите по свързването му към ел.инсталацията са изцяло за сметка на наемателя, като тези дейности следва да се извършват в рамките на работните дни от 9.00 до 17.30 часа. Наемателят монтира за собствена сметка контролен електромер и представя за съгласуване с наемодателя доказателства за месечната консумация на устройството, по чиито данни/показания заплаща стойността на консумираната електроенергия.

Кандидатът определен за наемател е длъжен, при възникване на авария в банкомата да я отстрани за срок от 3 (три) часа, а при необходимост да подмени банкомата, като монтира друг, отговарящ на българските и европейските стандарти за безопасност.

Кандидатът, определен за наемател, е длъжен да зарежда банкомата в срок от 2 (два) часа, след направена заявка.

Отстраняват се участници в търга, които:

- Не са представили който и да е от документите за участие в търга или представените документи не отговарят на условията на възложителя от тържната документация;
- Не отговарят на изискванията, посочени в Раздел VI.

VII. ИЗИСКВАНИЯ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗВЪРШВАНАТА ДЕЙНОСТ

1. Наеният терен да бъде използван единствено и само за поставяне на терминално устройство АТМ (банкомат) с цел подобряване на обслужването на гражданите и служителите на АГКК.

2. Наемателят трябва да гарантира, че оборудването и/или съоръженията, които ще монтира ще отговарят на българските и европейските стандарти за безопасност.

3. Всички процедури по узаконяване и регистрация на извършваната дейност в наения терен се извършват от наемателя, за негова сметка.

4. Наетият терен да бъде използван от наемателя с грижата на добър стопанин при спазване на нормативните актове, регламентиращи извършваната в него дейност.

5. Наемателят е длъжен да се грижи за хигиената в границите на наетия терен, да спазва противопожарните правила и норми. Всички актове, съставени поради виновното поведение на наемателя са за негова сметка

6. Развиваната дейност не трябва да пречи на работния процес в сградата на АГКК.

7. Наемателят няма право да пренаема частта от недвижимия имот, предмет на търга, както и да сключва друг вид договори с нея.

8. В 14-дневен срок от връчването на влязлата в сила заповед за определяне на наемател, същият заплаща първата наемна цена по сметка на АГКК:

Банка: БНБ

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG13 BNBG 9661 3100 1104 01

и гаранционната вноска в размер на удвоена месечна наемна цена, предложена от него. Гаранционната вноска обезпечава изпълнението на договора и се внася по следната сметка на АГКК:

Банка: БНБ

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG47 BNBG 9661 3300 1104 03

VIII. НАЧАЛНА ТРЪЖНА ЦЕНА

Началната тръжна цена за обекта е 115 лева (*сто и петнадесет лева*) без ДДС. Началната тръжна цена е определена съгласно чл. 41 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост. АГКК не е регистрирана по ЗДДС и върху посочената сума не се начислява ДДС.

IX. ДЕПОЗИТ ЗА УЧАСТИЕ

Размерът на депозитната вноска за участие в търга е в размер на 50 (*петдесет*) лева и се внася по банков път по следната сметка на АГКК:

Банка: БНБ

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG47 BNBG 9661 3300 1104 03

За внесения депозит не се дължи лихва за периода, през който средствата законно се държат от АГКК.

X. ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

1. Заявление за участие в търга – Образец № 1;
2. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписало заявлението, в случай че няма представителна власт по документ за регистрация;
3. Удостоверения за липса на задължения към общините по седалището на АГКК и на участника;
4. Документ за внесен депозит за участие в търга;
5. Свидетелство за съдимост на участника – за юридически лица свидетелство за съдимост на членовете на управителните и контролните органи на търговското дружество /срок на валидност 6 месеца/;
6. Декларация, удостоверяваща че представляващият участник не е осъждан с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, както и че дружеството не е обявявано, нито е в производство за обявяване в несъстоятелност, или ликвидация (Образец № 2);
7. Декларация за приемане клаузите на договора и за липса на обстоятелства по §1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (Образец № 3);
8. Декларация за извършен предварителен оглед – Образец № 4;
9. Ценово предложение в отделен запечатан плик – Образец № 5;
10. Проект на договор за наем - Образец № 6;
11. Заверено копие от лиценз, издаден от БНБ за извършването на банкова дейност;
12. Декларация, че при възникване на авария, същата ще бъде отстранена в рамките на три часа от уведомяването за това /Декларацията се представя в свободен текст към заявлението за участие/;
13. Списък на персонала, обслужващ съответния банкомат;
14. Доказателство за минимум един договор, сключен от него, имащ същия или сходен предмет (удостоверение за реализирани услуги или друг съответен еквивалентен документ);
15. Техническа документация или подробно описание на вида, марката и модела на банкомата, както и посочване на ел.енергия на предлагания за монтиране банкомат, съгласно указанията на производителя.

Всички документи и заявлението за участие се подписват от лицето, което представлява кандидата, съгласно актуалното удостоверение за вписване в търговския регистър. Когато кандидатът се представлява от няколко лица заедно, документите се

подписват от всички представляващи или се прилага нотариално заверено пълномощно за другите представляващи. Документите могат да бъдат подписани и от трето лице, упълномощено с нотариално заверено пълномощно за целта.

XI. ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

Заявленията за участие, заедно с всички документи за участие в търга, описани в раздел X, се поставят в запечатан непрозрачен плик, на който е написано името на участника в търга, адрес, факс, телефон за връзка и наименование на търга, съгласно тръжната документация, а ценовото предложение (Образец № 5) в отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагана цена“, поставен в плика с документите.

Големият запечатан плик се подава лично в деловодството на АГКК (гр. София, кв. "Павлово", ул. "Мусала" № 1, етаж 1- ви) или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:30 ч. до 27.09.2017 г., като върху него се отбелязва входящият номер, датата и търгът, за който участва, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Ако кандидатът изпраща заявлението по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, разходите са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на заявлението е за сметка на кандидата.

Крайният срок за подаване на документите за участие в търга е 17.30 ч. на 27.09.2017 г. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидата заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

При приемане на заявлението за участие върху пликите се отбелязва поредния номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Непредставянето на цялата информация, изисквана в тръжната документация, или представянето на заявление, неотговарящо на условията на наемодателя, при всички случаи води до отстраняване на кандидата от търга.

XII. ПРОЦЕДУРА ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

Търгът с тайно наддаване се провежда при условията и реда на Глава пета от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост /ППЗДС/ и заповедта на Изпълнителния директор на АГКК за обявяване на търга. Търгът се провежда, само когато поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тръжните условия за провеждане на търга.

В случай че отсъства член на комисията по провеждане на търга, то на негово място се включва резервен член, посочен в заповедта на Изпълнителния директор на АГКК за обявяване на търга.

В деня, определен за провеждане на търга, комисията установява броя на подадените заявления за участие, разпечатва подадените пликове по реда на постъпването им и проверява наличието на всички изискуеми документи и редовността им.

Основание за недопускане на кандидати до участие в търга е липса на изискуемите обстоятелства и данни в тръжната документация, несъответствие с изискванията на нормативните актове и непълноти на изискуемите документи от тръжната документация.

Комисията в открито заседание разглежда ценовите предложения на допуснатите участници. На заседанието могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, като се легитимират пред тръжната комисия чрез представяне на документ за самоличност и документ, удостоверяващ представителната власт. Упълномощаването трябва да е изрично и пълномощното или негово заверено копие се оставя на комисията. За удостоверяване на присъствието си на заседанието, лицата се подписват в присъствен лист. Ценовите предложения се подписват най-малко от трима членове на комисията. Малките пликове, съдържащи ценови предложения, подадени от недопуснати до участие в търга кандидати не се отварят. Редовно подадените ценови предложения се класират в низходящ ред според размера на предложената цена.

Търгът се смята за спечелен от допуснатия участник, отговарящ на специалните условия и предложил най-висока наемна цена. При предложена еднаква най-висока цена от двама или повече кандидати, председателят на комисията обявява резултата, вписва го в протокола и определя срок за провеждането на явен търг, като уведомява писмено или по факс участниците за деня и часа за провеждането му. Явният търг се провежда по реда на чл. 47-50 от ППЗДС.

Комисията изготвя протокол от проведения търг и проект на заповед за определяне на спечелилия търга участник.

В 7-дневен срок от провеждането на търга се издава заповед за спечелилия търга участник. Заповедта се съобщава на участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

XIII. ВРЪЩАНЕ НА ДЕПОЗИТНАТА ВНОСКА

Депозитите на неспечелилите участници и на участниците, които не са допуснати до участие в търга, се възстановяват в 14-дневен срок от влизането в сила на заповедта по чл. 55,

ал. 1 от ППЗДС по посочена банкова сметка в Заявлението за участие (Образец № 1) за възстановяване на депозит.

Депозитната вноска на спечелилия участник не се връща, а се приспада при плащане на първата наемна цена за обекта.

Не се връща депозит на участник, който е определен за спечелил търга, но откаже да заплати предложената от него цена.

XIV. ПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА

Резултатите от търга се отразяват в протокол от работата на тържната комисия. Изпълнителният директор на АГКК в 7-дневен срок от провеждането на търга издава заповед за определяне на спечелилия търга участник, цената за ползване на обекта и условията за плащане. Заповедта се съобщава на участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

В 14-дневен срок от влизането в сила на заповедта по предходната точка спечелилият търга участник е длъжен да внесе гаранционна вноска в размер на две месечни наемни вноски, заедно с първия месечен наем. След прекратяване на договора или изтичане на срока му, внесената гаранция се възстановява от наемодателя в двумесечен срок от писменото искане на наемателя за възстановяване, при условията посочени в договора.

Ако определеният за наемател не внесе първата наемна цена и гаранционната вноска в 14-дневен срок от влизане в сила на заповедта за определяне на спечелилия търга участник, се приема, че той се е отказал от договора. В този случай за наемател се определя участникът, предложил следващата по размер наемна цена.

XV. ДОГОВОР ЗА НАЕМ НА ИМОТ – ПУБЛИЧНА ДЪРЖАВНА СОБСТВЕНОСТ

Въз основа на влязлата в сила заповед на Изпълнителния директор на АГКК и надлежен документ за платени първи месечен наем и гаранционна вноска в размер на две месечни наемни вноски, представен от наемателя, Изпълнителният директор на АГКК сключва договор за наем по реда на чл. 13, ал. 4 от ППЗДС.

XVI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на търга или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който Изпълнителният директор на АГКК със заповед определя провеждането на нов търг или прекратява процедурата.