

**РЪКОВОДСТВО НА ПОТРЕБИТЕЛЯ
ЖАЛБИ, СИГНАЛИ И ВЪЗРАЖЕНИЯ
МОДУЛ ПОРТАЛ**

В изпълнение на рамков договор № ИС-100/30.07.2020 г.

(вх. № ПО-16-971/31.07.2020 г. на „Информационно обслужване“ АД), сключен между „Агенция по геодезия, картография и кадастър“ (АГКК) и „Информационно обслужване“ АД (ИО АД) и във връзка с изпълнение на заявка по ред 1 „Развитие на специализираните информационни системи за пространствени данни на АГКК“ от план-график за 2021 г

Етап 6 Обучение

Дейност 5 „Обучение на всички роли потребители, експерти поддръжка и разработчици в два модула: на специалистите на агенцията, екипа по поддръжката, и селектиран брой обучители“


Версия 1.0
2024 г

История на промените

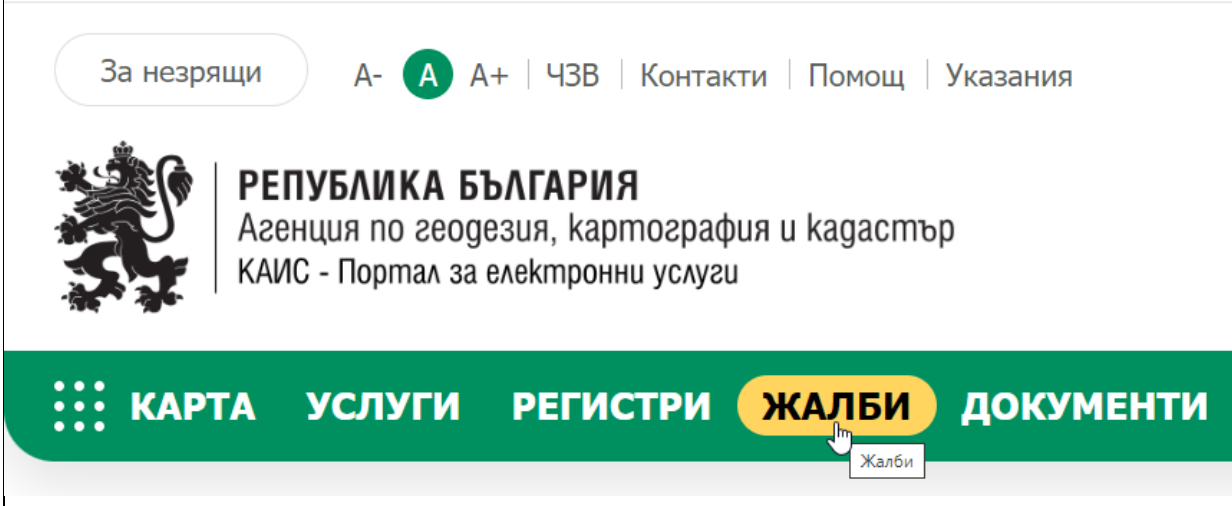
Дата	Версия	Описание	Автор
10.10.2024	1.0	Създаване на документа	Информационно обслужване АД

СЪДЪРЖАНИЕ

1.	Подаване на Жалба през модул Портал.....	4
2.	Подаване на Жалба до административен съд през модул Портал	11
3.	Подаване на Възражение по неodobрени КKKP през модул Портал	16

Бутоните “i” или “i Указания” показва информация – при натискане на бутона или , за да се изведе прозорец с информация.

1. Подаване на Жалба през модул Портал

№	Действие
1.	Отваря се начална страница на Портал и се осъществява вход в профил.
2.	Избор на секция „Жалби“.
	 <p>The screenshot shows the top navigation bar of the portal. It includes a search bar with the text 'За незрящи' (For visually impaired), accessibility options 'A- A A+', and links for 'ЧЗВ', 'Контакти', 'Помощ', and 'Указания'. Below this is the logo of the Republic of Bulgaria and the text 'РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ' and 'Агенция по геодезия, картография и кадастър' (Agency for Geodesy, Cartography and Cadastre). The main navigation bar is green with white text for 'КАРТА', 'УСЛУГИ', 'РЕГИСТРИ', 'ЖАЛБИ' (highlighted in yellow), and 'ДОКУМЕНТИ'. A mouse cursor is clicking on the 'Жалби' button, which has a tooltip that says 'Жалби'.</p>
3.	Отваря се страница „Жалби и Възражения“.
4.	Избор на бутон „Заяви“ от панел Жалба.

Жалби и възражения



Подаване на
**Възражение по
неодобрени
КККР**

Заяви



Подаване на
Жалба

Заяви



Подаване на
**Жалба до
административен
съд**

Заяви

5. В страница Заявител се визуализират данните на потребителя, които са попълнени автоматично от профила на потребителя.

Жалба

← Изход от режим на заявление

1

Заявител

2

Описание

3

Прикачени

4

Преглед

1. Автор

Указания

Тип: **Физическо лице**

Наименование: ЕГН/Булстат:

Заявлението се подава:

Лично

2. Данни за контакт

Указания

Избери адрес:

България, обл. Благоевград, о...

Ел. поща:

Телефон:

Адрес:

Добави

Избери



НАПРЕД


3. Получател на готовите документи

Указания

☐ Получател на готовите документи

Има възможност жалбата да бъде подадена Лично, или като представител, ако потребителят има права да подава като представител.

1. Автор

 **Указания**

Тип: **Физическо лице**

Наименование: ЕГН/Булстат:

 Заявлението се подава:


Лично

Лично

Като представител

Има възможност чрез поставяне на отметка да се укаже друг получател на готовите документи.

3. Получател на готовите документи

 **Указания**

☒ Получател на готовите документи

 Наименование:

 ЕГН/Булстат:

Пълномощно

Избери файл

Добавяне на файлове тук

Изберете файл пълномощно

Избира се бутон Напред.

6. В страница „Описание“ има налични пет секции.

1. Допълнителен обект

Няма избрани обекти

Избери от картаДобави

3. До

До

АГКК

5. Основни данни

Коментар

2. За заявление

Указания

Входящ номер

Добави

За заявление

4. Относно

Указания

Относно *

→

НАПРЕД

←

НАЗАД

1. Допълнителен обект – има възможност да се добави обект от картата, ако има отношение към съдържанието на жалбата;
2. За Заявление – има възможност да се добави конкретен номер на заявление, ако има отношение към съдържанието на жалбата;
3. До – има възможност жалбата да се адресира към конкретна СГКК или АГКК
4. Относно – полето е задължително, въвежда се информация за жалбата;
5. Основни данни - Въвежда се описание от потребителя.

Въвеждат се необходимите данни.

Жалба

← Изход от режим на заявление

✓ Заявител

2 Описание

3 Прикачени

4 Преглед

1. Допълнителен обект

Няма избрани обекти

Избери от картаДобави

3. До

До

АГКК

5. Основни данни

Коментар

2. По входящ документ

Указания

Входящ номер

Добави

01-9251-02.09.2024

По входящ документ

01-9251-02.09.2024

4. Относно

Указания

Относно *

Не получих документите в указания срок

→

НАПРЕД

←

НАЗАД

Избира се бутон „Напред“.

7. На страница „Прикачени документи“ се избират при необходимост приложимите към жалбата документи.
Към всеки тип документ има възможност да се посочи дали важи за цялата жалба или се посочват конкретните обекти, за които важи документа.

Жалба ← Изход от режим на заявление

1. Заявител 2. Описание 3. Прикачени 4. Преглед

1. Друго

Прикачи файл

Избери файл

Добавяне на файлове тук

Жалба.docx 1.85 KB

Добави

Указания

Описание

Свържи с избраните обекти

НАПРЕД

НАЗАД

Разрешени формати: PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, EML, PPS, ATSS, TXT, RTE, JPG, JPEG, J2K, JP2, PNG, BMP, TIFF, DWG, DXF, CAD, ZIP, RAR. Макс. размер на файл: 10 MB.

Преминаване към следващата стъпка се осъществява с бутон „Напред“.

8. В страница „Преглед“ се преглежда цялата въведена информация.

Жалба ← Изход от режим на заявление

1. Заявител 2. Описание 3. Прикачени 4. Преглед

1. Заявител

ЕГН/Булстат: [REDACTED]

2. Данни за контакт

Ел. поща: [REDACTED]

Телефон: [REDACTED]

Адрес: [REDACTED]

ИЗПРАТИ

СВАЛИ

ЗАПИС

НАЗАД

3. Описание

До: АГКК По входящ документ: 01-9251-02.09.2024

Относно: Не получих документите в указания срок

4. Документи

Файл Жалба.docx

☐ Декларирам, че съм запознат с политиката за защита на личните данни, обработвани по силата на ЗКИР.

☐ Известно ми е, че за декларирани неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

☐ Декларирам, че съм съгласен да бъде уведомяван за хода на услугата и за издадени актове на административен орган по посочения от мен начин в профила ми в системата.

Избират се съгласията и декларациите, за да се пристъпи към стъпка изпращане.

- ☒ Декларирам, че съм запознат с политиката за защита на личните данни, обработвани по силата на ЗКИР.
- ☒ Известно ми е, че за декларирани неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.
- ☒ Декларирам, че съм съгласен да бъде уведомяван за хода на услугата и за издадени актове на административен орган по посочения от мен начин в профила ми в системата.

Избира се бутон „Изпрати“.

9. След избор на бутон „Изпрати“, автоматично се пренасочва към страница с регистрирания документ.

КАРТА УСЛУГИ РЕГИСТРИ ЖАЛБИ ДОКУМЕНТИ СПРАВКИ ПРАВОСПОСОБНИ ЛИЦА

73

0 Обекти

Начало → Входящи

Вх. номер: 06-251-11.09.2024

Статус: Всички

Статус на плащане: Всички

Обект:

Регистриран от:

Регистриран до:

Платен от:

Платен до:

Приключен от:

Приключен на:

Получаване до:

Получаване от:

Тип заявление: Всички

Тип услуга:

Тип клиент: Всички

Търсене





Експорт към: [X] [PDF] [Excel] [Word] [Image]

Вх. номер	Тип	Статус на плащ...	Сума	Плащане на	Обекти	Статус	Приключен на	Предаден на	Действия
06-251-11.09.2024	Жалба	Безплатен	0.00 лв.			Регистриран			Виж Откажи

1 10 записи на страница 1 - 1 от 1 записи

ВАЖНО: Когато жалбата е в статус „Регистриран“, тя може да бъде отказана с натискане на бутон „Откажи“.

10. В Портал, резултатът от жалбата, се появява в профила на потребителя, в меню Документи.

Експорт към:    

Вх. номер	Тип	Статус на плащ...	Сума	Плащане на	Обекти	Статус	Приключен на	Предаден на	Действия
06-251-11.09.2024	Жалба	Безплатен	0.00 лв.			Регистриран			Виж Откажи

« 1 » 10 записи на страница 1 - 1 от 1 записи

11. Преглед на получения резултат може да се направи през бутон Виж, който отваря информация за жалбата.

КАРТАУСЛУГИРЕГИСТРИЖАЛБИДОКУМЕНТИСПРАВКИПРАВОСПОСОБНИ ЛИЦА

73

0 Обекти

Начало → Жалба: 06-251-11.09.2024

Жалба: 06-251-11.09.2024

ЗАЯВЛЕНИЕПРЕПИСКИ

1. Заявител

1. ЕГН/Булстат:

2. Данни за контакт

Ел. поща:

Телефон:

Адрес:

3. Описание

До: АГКК По входящ документ: 01-9251-02.09.2024 Относно: Не получиш документите в указания срок

4. Документи

Файл Жалба.docx
XML документ application.xml

Печат

Обратна връзка

Регистриран на: 11.09.2024 г. 16:38:14 ч.

Статус: Приключено



Статус на плащане: Безплатен


При натискане на бутон „Обратна връзка“, клиентът може да даде оценка и да напише коментар за извършената услуга.

За невярщи


A- A+ ЧЗВ | [Контакти](#) | [Помощ](#) | [Указания](#)

Търсене

Валута: BGN / EUR   En



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Агенция по геодезия, картография и кадастър
КАИС - Портал за електронни услуги

 АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР

КАРТА

УСЛУГИ

РЕГИСТРИ

ЖАЛБИ

ДОКУМЕНТИ

СПРАВКИ

ПРАВОСПОСОБНИ ЛИЦА

28

0 Обекти

Обратна връзка за документ

Начало → Обратна връзка за документ 01-9216-21.08...

Моля, оценете ни

1 - Неудовлетворен, 5 - Много доволен

1

2

3

4

5

Неудовлетворен

Много доволен

Коментирайте:

Моля оставете обратна връзка

Документът е обработен и предоставен бързо на клиент.

ИЗПРАТИ

12. От таб „Преписки“ може да се прегледа и/или свали получения резултат.

Жалба: 06-251-11.09.2024

ЗАЯВЛЕНИЕ **ПРЕПИСКИ**

06-251-11.09.2024

Свали

Жалба 06-251-11.09.2024

Свали

Преглед

Файл Жалба.docx

Свали

Преглед

XML документ application.xml

Свали

Преглед

Писмо 20-104-11.09.2024

Свали

Преглед





Файл Отговор на Жалба.docx

Свали

Преглед

Печат

2. Подаване на Жалба до административен съд през модул Портал

№	Действие
1.	Отваря се начална страница на Портал и се осъществява вход в профил.
2.	Избор на секция „Жалби“ <div> <div> За незрящи A- A A+ ЧЗВ Контакти Помощ Указания </div> <div>  <div> РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ Агенция по геодезия, картография и кадастър КАИС - Портал за електронни услуги </div> </div> <div> <div> <div>КАРТА</div> <div>УСЛУГИ</div> <div>РЕГИСТРИ</div> <div>ЖАЛБИ</div> <div>ДОКУМЕНТИ</div> </div> <div>Жалби</div> </div> </div>
3.	Отваря се страница Жалби и Възражения.
4.	Избор на бутон „Заяви“ от панел Жалба до административен съд. <div> <div> <div>КАРТА</div> <div>УСЛУГИ</div> <div>РЕГИСТРИ</div> <div>ЖАЛБИ</div> <div>ДОКУМЕНТИ</div> <div>СПРАВКИ</div> <div>ПРАВОСПОСОБНИ ЛИЦА</div> </div> <div> Жалби и възражения </div> <div> <div>  <div> Подаване на Възражение по неодобрени КККР </div> <div>Заяви</div> </div> <div>  <div> Подаване на Жалба </div> <div>Заяви</div> </div> <div> <div>  <div> Подаване на Жалба до административен съд </div> <div>Заяви</div> </div> </div> </div> </div>
5.	В страница Заявител се визуализират данните на потребителя, които са попълнени автоматично от профила на потребителя.

Жалба до административен съд

← Изход от режим на заявление

1 Заявител

2 Описание

3 Прикачени

4 Преглед

1. Автор

Указания

Тип: **Физическо лице**

Наименование: ЕГН/Булстат:

Заявлението се подава:

Лично

3. Получател на готовите документи

Указания

☐ Получател на готовите документи

2. Данни за контакт

Указания

Избери адрес:

България, обл. Благоевград, общ. Благоевград, п.к....

Ел. поща: Телефон:

Адрес:

Добави

Избери



Има възможност жалбата да бъде подадена Лично, или като представител, ако потребителят има права да подава като представител.

1. Автор

Указания

Тип: **Физическо лице**

Наименование: ЕГН/Булстат:

Заявлението се подава:

Лично

Лично

Като представител

Има възможност чрез поставяне на отметка да се укаже друг получател на готовите документи.

3. Получател на готовите документи

Указания

☒ Получател на готовите документи

Наименование:

ЕГН/Булстат:

Пълномощно

Избери файл

Добавяне на файлове тук

Изберете файл пълномощно

Избира се бутон Напред.

6. В страница „Описание“ има налични пет секции
1. Допълнителен обект – има възможност да се добави обект от картата, ако има отношение към съдържанието на жалбата
 2. За Заявление – има възможност да се добави конкретен номер на заявление, ако има отношение към съдържанието на жалбата
 3. До – има възможност жалбата да се адресира към конкретна СГКК или АГКК
 4. Относно – задължително е да се въведе информация за жалбата
 5. Основни данни - Въвежда се описание от потребителя

Въвеждаме необходимите данни

Избира се бутон „Напред“.

7. На страница „Прикачени документи“ се избират при необходимост приложимите към жалбата документи.
- Към всеки тип документ има възможност да се посочи дали важи за цялата жалба или се посочват конкретните обекти, за които важи документа.

Преминаване към следващата стъпка се осъществява с бутон „Напред“.

8. В страница „Преглед“ се преглежда цялата въведена информация.

Жалба до административен съд ← Изход от режим на заявление

✓ Заявител
✓ Описание
✓ Прикачени
4 Преглед

1. Заявител

1. ЕГН/Булстат:

2. Данни за контакт

Ел. поща:

Телефон:

Адрес:

ИЗПРАТИ

СВАЛИ

ЗАПИС

←
НАЗАД

3. Описание

До: АГКК

Относно: Жалба относно липса на отговор по оправено запитване до АГКК

4. Документи

Друго [Жалба.docx](#)

Избират се съгласията и декларациите, за да се пристъпи към стъпка изпращане.

- ☒ Декларирам, че съм запознат с политиката за защита на личните данни, обработвани по силата на ЗКИР.
- ☒ Известно ми е, че за декларирани неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.
- ☒ Декларирам, че съм съгласен да бъде уведомяван за хода на услугата и за издадени актове на административен орган по посочения от мен начин в профила ми в системата.

Избира се бутон „Изпрати“.

9. След избор на бутон „Изпрати“, автоматично се пренасочва към страница с регистрирания документ.

КАРТА УСЛУГИ РЕГИСТРИ ЖАЛБИ **ДОКУМЕНТИ** СПРАВКИ ПРАВОСПОСОБНИ ЛИЦА
74 0 Обекти

Входящи Начало → Входящи

Вх. номер:

Статус: Всички

Статус на плащане: Всички

Обект:

Регистриран от:

Регистриран до:

Платен от:

Платен до:

Приключен от:

Приключен на:

Получаване до:

Получаване от:

Тип заявление: Всички

Тип услуга:

Тип клиент: Всички Търсене

Вх. номер	Тип	Статус на плащ...	Сума	Плащане на	Обекти	Статус	Приключен на	Предаден на	Действия
29-15-11.09.2024	Жалба до административен съд	Безплатен	0.00 лв.			Регистриран			Виж Откажи

« 1 » 10 записи на страница
1 - 1 от 1 записи

ВАЖНО: Когато жалбата до административен съд е в статус „Регистриран“, тя може да бъде отказана с натискане на бутон „Откажи“.

10. В Портал, резултатът от жалбата, се появява в профила на потребителя, в меню Документи.



Обратна връзка за документ

Начало → Обратна връзка за документ 01-9216-21.08...

Моля, оценете ни

1 - Неудовлетворен, 5 - Много доволен

1

2

3

4

5

Неудовлетворен

Много доволен

Коментирайте:

Моля оставете обратна връзка

Документът е обработен и предоставен бързо на клиент.

ИЗПРАТИ

Жалба до административен съд: 29-15-11.09.2024





ЗАЯВЛЕНИЕ

ПРЕПИСКИ

	Search...
▼ 29-15-11.09.2024	Свали
▼ Жалба до административен съд 29-15-11.09.2024	Свали Преглед
Файл Жалба.docx	Свали Преглед
XML документ application.xml	Свали Преглед
▼ Становище 23-9-11.09.2024	Свали Преглед
Файл Отговор на Жалба.docx	Свали Преглед
Печат	

3. Подаване на Възражение по неодобри ККР през модул Портал

№	Действие
1.	Отваря се начална страница на Портал и се осъществява вход в профил.
2.	Избор на секция „Жалби“.

	<div> <div>За незрящи</div> <div> <div>A- A A+ ЧЗВ </div> <div>Контакти </div> <div>Помощ </div> <div>Указания</div> </div> </div> <div>  <div> РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ Агенция по геодезия, картография и кадастър КАИС - Портал за електронни услуги </div> </div> <div> <div>КАРТА</div> <div>УСЛУГИ</div> <div>РЕГИСТРИ</div> <div>ЖАЛБИ</div> <div>ДОКУМЕНТИ</div> </div>
3.	Отваря се страница Жалби и Възражения.
4.	<div>Избор на бутон „Заяви“ от панел Възражение по неодобрени КKKP.</div> <div> <div>КАРТА</div> <div>УСЛУГИ</div> <div>РЕГИСТРИ</div> <div>ЖАЛБИ</div> <div>ДОКУМЕНТИ</div> <div>СПРАВКИ</div> <div>ПРАВОСПОСОБНИ ЛИЦА</div> </div> <div>Жалби и възражения</div> <div> <div>  <div> Подаване на Възражение по неодобрени КККР </div> <div>Заяви</div> </div> <div>  <div> Подаване на Жалба </div> <div>Заяви</div> </div> <div>  <div> Подаване на Жалба до административен съд </div> <div>Заяви</div> </div> </div>
5.	В страница Заявител се визуализират данните на потребителя, които са попълнени автоматично от профила на потребителя.

Възражение по неодобрили КККР

← Изход от режим на заявление

1 Заявитель

2 Описание

3 Прикачени

4 Преглед

1. Автор

Указания

Тип: Физическо лице

Наименование: ЕГН/Булстат:

Заявлението се подава:

Лично

3. Получател на готовите документи

Указания

☐ Получател на готовите документи

2. Данни за контакт

Указания

Избери адрес:

България, обл. Благоевград, общ. Благоевград, п.к....

Ел. поща: Телефон:

Адрес:

Добави

Избери



Има възможност възражението да бъде подадено Лично, или като представител, ако потребителят има права да подава като представител.

1. Автор

Указания

Тип: **Физическо лице**

Наименование: ЕГН/Булстат:

Заявлението се подава:

Лично

Лично

Като представител

Има възможност чрез поставяне на отметка да се укаже друг получател на готовите документи.

3. Получател на готовите документи

Указания

☒ Получател на готовите документи

Наименование:

ЕГН/Булстат:

Пълномощно

Избери файл

Добавяне на файлове тук

Изберете файл пълномощно

Избира се бутон Напред.

6. В страница „Описание“ има налични пет секции:
1. Допълнителен обект – има възможност да се добави обект от картата, ако има отношение към съдържанието на възражението;
 2. По входящ документ– има възможност да се добави конкретен номер на заявление, ако има отношение към съдържанието на възражението;
 3. До – има възможност възражението да се адресира към конкретна СГКК или АГКК;
 4. Относно – задължително е да се въведе информация за възражението;
 5. Основни данни – Въвежда се описание от потребителя;

Въвеждаме необходимите данни.

Възражение по неодобрили КККР

← Изход от режим на заявление

Избира се бутон „Напред“.

7. На страница „Прикачени документи“ се избират при необходимост приложимите към възражението документи.

Към всеки тип документ има възможност да се посочи дали важи за цялото възражение или се посочват конкретните обекти, за които важи документа.

Възражение по неодобрили КККР

← Изход от режим на заявление

Преминаване към следващата стъпка се осъществява с бутон „Напред“.

8. В страница „Преглед“ се преглежда цялата въведена информация.

Възражение по неодобрили КККР ← Изход от режим на заявление

1. Заявитель 2. Дани за контакт 3. Описание 4. Документи

1. ЕГН/Булстат: 2. Ел. поща: Телефон: Адрес: 3. До: АГКК Относно: Възражение по неодобрили КККР 4. Копие от документ за собственост или за отстъпено право на строеж [Наташанев акт.docx](#)

ИЗПРАТИ СВАЛИ ЗАПИС НАЗАД

Избират се съгласията и декларациите, за да се пристъпи към стъпка изпращане.

- ☒ Декларирам, че съм запознат с политиката за защита на личните данни, обработвани по силата на ЗКИР.
- ☒ Известно ми е, че за декларираните неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.
- ☒ Декларирам, че съм съгласен да бъде уведомяван за хода на услугата и за издадени актове на административен орган по посочения от мен начин в профила ми в системата.

Избира се бутон „Изпрати“.

9. След избор на бутон „Изпрати“, автоматично се пренасочва към страница с регистрирания документ.

КАРТА УСЛУГИ РЕГИСТРИ ЖАЛБИ ДОКУМЕНТИ СПРАВКИ ПРАВОСПОСОБНИ ЛИЦА 76 0 Обекти

Входящи Начало → Входящи

Вх. номер: 06-252-12.09.2024 Статус: Всички Статус на плащане: Всички Обект:

Регистриран от: Регистриран до: Платен от: Платен до: Приключен от: Приключен на:

Получаване до: Получаване от: Тип заявление: Всички Тип услуга:

Тип клиент: Всички **Търсене**

Експорт към: [X] [CSV] [PDF] [Excel]

Вх. номер	Тип	Статус на плащ...	Сума	Плащане на	Обекти	Статус	Приключен на	Предаден на	Действия
06-252-12.09.2024	Възражение по неодобрили КККР	Безплатен	0.00 лв.			Регистриран			Виж Откажи

10 10 записи на страница 1 - 1 от 1 записи

ВАЖНО: Когато възражението е в статус „Регистриран“, то може да бъде отказано с натискане на бутон „Откажи“.

10. В Портал, резултатът от възражението, се появява в профила на потребителя, в меню Документи.

Входящи

Начало → Входящи





Вх. номер: 06-252-12.09.2024 Статус: Всички Статус на плащане: Всички Обект:

Регистриран от: Регистриран до: Платен от: Платен до: Приключен от: Приключен на:

Получаване до: Получаване от: Тип заявление: Всички Тип услуга:

Тип клиент: Всички

Търсене

Експорт към:    

Вх. номер	Тип	Статус на плащ...	Сума	Плащане на	Обекти	Статус	Приключен на	Предаден на	Действия
06-252-12.09.2024	Възражение по неодобри КККР	Безплатен	0.00 лв.			Приключено	12.09.2024		Виж

10 записи на страница 1 - 1 от 1 записи



11. Преглед на получения резултат може да се направи през бутон Виж, който отваря информация за възражението.

Възражение по неодобри КККР: 06-252-12.09.2024


Начало → Възражение по неодобри КККР: 06-252-1...


ЗАЯВЛЕНИЕ ПРЕПИСКИ


1. Заявител

1.  ЕГН/Булстат: 

2. Данни за контакт

Ел. поща: 

Телефон: 

Адрес: 

3. Описание

До: АГКК По входящ документ: 06-251-11.09.2024 Относно: Относно

4. Документи

копие от документ за собственост или за отстъпено право на строеж [Нотариален акт.docx](#)

XML документ [application.xml](#)

Печат Обратна връзка

Регистриран на: 12.09.2024 г. 9:05:01 ч.

Статус: Приключено

Статус на плащане: Безплатен

При натискане на бутон „Обратна връзка“, клиентът може да даде оценка и да напише коментар за извършената услуга.

За невярщи

A- A+ ЧЗВ

Контакти


Помощ

Указания

Търсене

Валута: BGN / EUR


En



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция по геодезия, картография и кадастър

КАИС - Портал за електронни услуги



АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,

КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР

КАРТА

УСЛУГИ

РЕГИСТРИ

ЖАЛБИ

ДОКУМЕНТИ

СПРАВКИ

ПРАВОСПОСОБНИ ЛИЦА

28

0 Обекти

Обратна връзка за документ

Начало → Обратна връзка за документ 01-9216-21.08...

Моля, оценете ни

1 - Неудовлетворен, 5 - Много доволен

1

2

3

4

5

Неудовлетворен

Много доволен

Коментирайте:

Моля оставете обратна връзка

Документът е обработен и предоставен бързо на клиент.

ИЗПРАТИ

12. От таб Преписки може да се прегледа и/или свали получения резултат

Възражение по неodobрени КККР: 06-252-12.09.2024

ЗАЯВЛЕНИЕ

ПРЕПИСКИ

06-252-12.09.2024

Свали

Възражение по неodobрени КККР 06-252-12.09.2024

Свали

Преглед

копие от документ за собственост или за отстъпено право на строеж Нотариален акт.docx

Свали

Преглед

XML документ application.xml

Свали

Преглед

Писмо 20-105-12.09.2024

Свали

Преглед

Файл Нотариален акт.docx

Свали

Преглед

Печат

„МАПЕКС - ЕСРИ
БЪЛГАРИЯ“ ДЗД

РЪКОВОДСТВО, ЕТАП 6, ДЕЙНОСТ 5

Стр. 22 от 22